



JUVAN KUNTA

**TILINPÄÄTÖS JA
TOIMINTAKERTOMUS
31.12.2023**

SISÄLLYSLUETTELO

Toimintakertomus 2023 kunnan taloudesta

Sivu

1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	1
1.1.1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	1
Kuntien talous	4
Etelä-Savon kuntien talous	5
Juvan kunnan talous	6
Investoinnit	7
Hallinto	7
Henkilöstö	7
Näkymät lähiajoille	7
Oman talousalueen kehitys	8
Arvio kunnan todennäköisestä tulevasta kehityksestä	10
1.1.2 KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET	12
Juvan kunnan hallinto-organisaatio	12
Juvan kunnan viranhaltijaorganisaatio	12
1.1.3 KUNNAN HENKILÖSTÖ	13
1.1.4 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ	14
1.2 SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	17
1.3 TULOSLASKELMA JA TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	18
1.4 RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	22
1.5 TASE JA SEN TUNNUSLUVUT	25
1.6 KUNNAN (ULKOISET) KOKONAISTULOT JA -MENOT	29
1.7 INVESTOINNIT 2023	30
1.8 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	31
1.8.1 YHDISTELMÄ KUNTAKONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄL- TYVISTÄ YHTEISÖISTÄ	31
1.8.2 KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	32
1.8.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	32
1.8.4 ARVIO KONSERNIN TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	32
1.8.5 SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	33

1.8.6 KONSERNIN TULOSLASKELMA	34
1.8.7 KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	35
1.8.8 KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT	36
1.8.9 KUNTAKONSERNILLE ASETETTujen TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	39
1.9 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMIS- TOIMENPITEET	42
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	43
HALLINTOPALVELUT	43
Kunnanvaltuusto ja -hallitus	43
Yleishallinto	44
Elinkeinotoiminta	46
Työllisyyden hoito	48
Pakolaisten vastaanotto	50
YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON TOIMIALA	51
MAASEUTU- JA LOMATOIMEN PALVELUT	52
Maaseututoimi	52
SIVISTYSLAUTAKUNTA	53
Varhaiskasvatus	53
Perusopetus	54
Lukio-opetus	55
Kirjastotoimi	56
Kansalaisopisto	57
Vapaa-aikatoimi	57
TEKNISET PALVELUT	60
Tekninen lautakunta	60
Joukkoliikenne	60
Yhdyskuntasuunnittelu	61
Kuntatekniikka	62
Kiinteistöpalvelut	63
Maa- ja metsätilat	64
Ympäristölautakunta	65
VESI- JA VIEMÄRILAITOS	68
2.2 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA	69
2.2.1 KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA	70
2.2.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA	71
2.2.2.1 VEROTULOJEN JA VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY	72

2.2.3 INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA	74
2.2.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA	75
2.2.5 TILINPÄÄTÖSLUKUJA VUOSILTA 2017 - 2023	76
2.3 TOTEUMAVERTAILUT	77
2.4 KUNNAN LASKELMAT	85
2.5 VESI- JA VIEMÄRILAITOKSEN LASKELMAT	89
2.6 KONSERNILASKELMAT	93
3. – 6. LIITETIEDOT	97
9. KUNNAN OMISTAMAT RAKENNUKSET	115
10. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	116
11. LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA	117
12. KUNNAN STRATEGIAN TOTEUTUMINEN 2023	118
13. JUVAN KUNNAN LUOTTAMUSTOIMET 2023	124

1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1.1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Vuonna 2022 laaditut talousennusteet vuodelle 2023 muuttuivat heikommiksi vuoden aikana. Vielä syksyllä 2022 ennustettiin hienoista talouskasvua, mutta vuoden mittaan ennusteet muuttuivat negatiivisemmiksi. Suomen Pankki arvioi joulukuussa 2023 Suomen talouden olevan taantumassa, BKT:n supistuvan 0,5 prosenttia vuonna 2023 ja 0,2 prosenttia vuonna 2024. BKT onkin supistunut lähes yhtäjaksoisesti vuoden 2022 puolesta välistä lähtien.

Pankki ennakoi, että Suomen vientimarkkinat kasvavat hitaasti, ja aiempaa korkeampi hinta- ja korkotaso painaa yksityistä kulutusta ja investointeja. Erityisen syvällä kyntää asuinrakentaminen. Työllisyys on toistaiseksi säilynyt suhdannetilanne huomioiden hyvänä, ja inflaatiokin on hidastunut nopeasti. Kuopan pohja arvioidaan olevan saavutettu ja elpymisen odotetaan vähitellen alkavan vuoden 2024 loppua kohti.

Kiristyneellä geopolitiisella tilanteella on ollut merkittäviä vaikutuksia vielä koronasta toipuvalle taloudelle. Kotitaloudet ovat vähentäneet kulutusta nopean inflaation ja korkojen nousun seurauksena. Euroopan keskuspankki (EKP) nosti ohjaukorkojaan useasti vuonna 2023, viimeisimpänä syyskuussa 2023. EKP arvioi syksyllä korkojen olevan sillä tasolla, jolla ne edesauttavat inflaatiotavoitteen saavuttamista. Keskimääräinen inflaatio Euro-alueella oli vuonna kesäkuussa 2023 5,5 prosenttia laskien vuoden loppua kohden. Suomessa keskimääräinen inflaatio oli vuonna 2023 6,2 prosenttia. Etenkin vuoden alussa kohonneet energiakustannukset vaikuttivat merkittävästi inflaatiota kiihdyttävästi.

Helmikuussa 2022 alkanut Venäjän bruttaali hyökkäys Ukrainaan jatkui. Hamas hyökkäsi lokakuussa 2023 Israeliin, mikä käynnisti alueella vakavan konfliktin, joka jatkuu edelleen. Kiristynyt maailmanpoliittinen tilanne johti Suomessa siihen, että maasta tuli NATO:n jäsen keväällä 2023.

Suomen tärkeimpien vientimarkkinoiden kasvu on edelleen heikkoa, mikä haurastuttaa Suomen viennin näkymiä. Vientimarkkinoiden kysyntä kuitenkin ennusteiden mukaan vauhdittuu pienen notkahduksen jälkeen. Euroalueella inflaation hidastuminen ja vahvat työmarkkinat tukevat viennin kasvua. Alkuvuodesta 2024 euroalueen inflaatio oli helmikuussa 2024 ennakkotietojen mukaan 2,6 prosenttia.

Talouden kokonaiskysyntä heikkeni laaja-alaisesti vuonna 2023. Yksityinen kulutus supistui etenkin nousseiden hintojen ja kuluttajien heikentyneen talousluottamuksen takia. Usko talouden parantumiseen ennustetaan heikentävän yksityisen kulutuksen kasvua vuonna 2024. Kotitalouksien ostovoiman ennustetaan elpyvän vähitellen, mutta reaalikorkojen korkea taso kannustaa kotitalouksia säästämään aiempaa suuremman osan ansioistaan.

Yksityiset investoinnit supistuivat selvästi vuonna 2023. Asuinrakennusinvestoinnit vähenivät voimakkaasti vuonna 2023 ja kehitys jatkuu heikkona vuonna 2024. Korkojen jyrkkä nousu, yritysten nopeasti kallistuneet kustannukset ja kysynnän hiipuminen vähentävät myös yritysten tuotannollisia investointeja. Ennusteiden mukaan sekä asuinrakentaminen että tuotannolliset

investoinnit vilkastuvat vuonna 2025, kun korkojen lasku ja viennin elpyminen luovat tilaa uusille investoinneille.

Vienti väheni vuonna 2023. Nettovienti kuitenkin tuki taloutta vuonna 2023, sillä kotimaisen kysynnän heikkous vähensi tuontia vientiäkin enemmän. Viennin supistumisen ennustetaan jatkuvan vielä vuonna 2024, sillä investointien ja maailmankaupan heikkeneminen vähentää Suomen vientiä. Vienti alkaa kasvaa vuonna 2025 vientimarkkinoiden vanavedessä. Viennin kehitys ennustevuosina on kokonaisuutena varsin vaatimatonta.

Heikon suhdannetilanteen vuoksi työmarkkinoiden tilanne heikkeni vuonna 2023 ja ennusteiden mukaan myös vuonna 2024. Työttömyysaste vuoden 2023 lopulla oli 11,2 prosenttia, kun se vuotta aiemmin oli 9,9 prosenttia. Työllisyys pysyy ennusteiden mukaan heikkenemisestään huolimatta melko hyvänä, koska monilla aloilla työvoimapula jatkuu, vaikka suhdannetilanne on heikko. Lisäksi tehdyt työtunnit työntekijää kohden ovat viime vuosina vähentyneet, mikä kasvattaa rekrytointitarpeita. Ennustejakson lopulla työllisyys kohenee jälleen talouden luottamuksen parantuessa ja yksityisen kulutuksen elpyessä.

Suomen julkisen talouden alijäämä, jonka ennustettiin pienevän, onkin kasvanut edelleen voimakkaasti. Aiemmin päätetyt varautumismenot, mittavat investoinnit ja hintojen sekä palkkojen nopea nousu pitävät menojen kasvun ripeänä myös lähitulevaisuudessa. Julkisen talouden sopeuttamistarpeeksi on arvioitu 9 miljardia euroa. Julkinen talous, puolustus ja turvallisuus sekä koulutus olivat vahvasti esillä kevään 2023 eduskuntavaalikeskusteluissa ja ne näkyvät myös hallitusohjelmassa.

Pääministeri Petteri Orpon johtama hallitus ohjelmassaan ”Vahva ja välittävä Suomi” linjaa runsaasti julkiseen talouteen vaikuttavia toimia. Vaikka ohjelma ei juurikaan sisällä suoraan kuntiin liittyviä kirjauksia, on julkiseen talouteen vaikuttavilla päätöksillä myös vaikutuksia kuntiin. Eri-tyisesti talouden sopeuttamistoimet kiristävät kuntataloutta. Myös mm. kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen, kiinteistöverotuksen muutokset ja lisätehtävät säädösten muutoksineen on otettava kunnissa huomioon.

Eduskuntavaalit käytiin keväällä 2023. Juva kuuluu Kakkois-Suomen vaalipiiriin. Vaalipiiristä valittiin kaikkiaan 15 edustajaa, yksi vähemmän kuin edellisissä vaaleissa. Edustajia Etelä-Savo sai 6 edustajaa. Valitettavasti Juvalta olleet kaksi ehdokasta eivät tulleet valituiksi. Äänestysaktiivisuus oli valtakunnallisesti 72 prosenttia, Kaakkois-Suomen vaalipiirissä 67,4 ja Juvalla 67,4 prosenttia. Aktiivisimmin äänestivät puumalalaiset, 72,5 prosenttia.

Yhteistyössä kumppaneidensa kanssa kunta pyrki edistämään yhteisiä asioita. Loppuvuodesta 2023 hyväkyttiin kunnan edunvalvonnan tavoitteet, joissa korostuvat mm. kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen, osaavan työvoiman saatavuus, infran kehittäminen etenkin väylien ja tietoliikenneyhteyksien osalta sekä hyvinvointialueen palveluiden saatavuuden ja saavutettavuuden varmistaminen. Myös Itä-Suomen asema muuttuneessa geopolitiisessa tilanteessa on otettava huomioon.

Tekemistä yhdessä riittää, sillä Orpon hallitusohjelmassa on kirjattu mm. koko maan asuttuna pitäminen. Läntisen Suomen ohjelman toteuttamiseen siinä on varattu merkittävä rahoitus, kun taas Itä-Suomen osalta ohjelmassa todetaan, että Itä-Suomen vision työstämistä jatketaan ilman mainintaa resursseista.

Huolimatta haasteellisista ajoista, kunnassa jatkui hyvä yhteistyö paikallisten toimijoiden kesken. Kunnassa toimii keväällä 2022 aloittanut SPR:n Mikkelin vastaanottokeskuksen sivutoimipiste Juvan Tirrolantiellä entisessä ammattiopiston asuntolassa. Sen vuokrasopimuksen SPR irtisanoi syksyllä 2023. Suurin osa Juvalla olevista ukrainalaisista haki tai on hakemassa kuntalaisuutta. Vuoden lopussa heitä olisi juvalaisina reilut 60. Kunnan palveluiden piirissä heitä on niin varhaiskasvatuksessa kuin perusopetuksessa, jossa heidät integroitiin osaksi perusopetuksen ryhmiä elokuussa 2023.

Kunta rekrytoi vuoden lopulla oman henkilön asukasneuvontaan, joka vastaa myös kotouttamisesta. Toiminta käynnistyi varsinaisesti alkuvuodesta 2024.

Jätevedenpuhdistamon suunnittelua jatkettiin, ja mm. kilpailutusta valmisteltiin. Tavoitteena on, että uusi puhdistamon rakentaminen käynnistyy vuonna 2024. Urheilukentän peruskorjaus ja Partalan museoalueen korjaustyöt valmistuivat. Juvan kisakeskuksen avajaisia vietettiin elokuussa 2023 urheilun superviikonlopun merkeissä yhteistyökumppaneiden kanssa.

Ns. Kylmäpuron alueen asemakaava hyväksyttiin kesäkuussa 2023. Alueen infran suunnittelu käynnistyi syksyllä 2023. Tavoitteena on käynnistää rakennustyöt vuonna 2024. Sopenkummun alueen kaavoitus käynnistyi vuonna 2023. Tavoitteena on muodostaa alueesta uusi asuinalue, jossa on myös omarantaisia tontteja.

Koronan aikana alkanut kotimaan matkailun suosio hieman hiipui. Muutosta kompensoi kuitenkin lisääntynyt ulkomaalaisten matkailijoiden määrä. Matkailukesä Juvalla oli kaiken kaikkiaan onnistunut. Juvalla toteutui monia kesätapahtumia, kuten Savon pienimmät Vestivaalit sekä Juvan antiikkipäivät. Joroisten Musiikkipäivät järjesti konsertteja perinteiseen tapaan. Luonto- ja kulttuurimatkailua kehitettiin suunnitelmallisesti. Mm. Gottlundin kierrokselle tuotettiin uutta sisältöä ja Seikkaillen Saimaalle -luontomatkailun kehittämishankkeeseen saatiin JTF-rahoitusta.

Joroislainen FamiFarm Oy käynnisti toimintansa Avant Nikolta vuokratuissa tiloissa. Kunnan osaomistaman Kiinteistö Oy Juvan Tenhusentien vuokalainen hakeutui yrityssaneeraukseen. Kiinteistö Oy Puulaaksossa vuokralainen siirtyi yrityskaupan myötä uuteen omistukseen vaikuttaen myönteisesti yritykseen niin toiminnan kuin tilojen osalta. Yritysrintamalla vuosi oli Juvalla myönteinen: uusia yrityksiä perustettiin 29 (28).

Juvalla työttömyysluvut ovat perinteisesti olleet maakunnan alhaisimpia. Vuosi 2023 ei tuonut tähän poikkeusta: Juvalla työttömänä oli joulukuussa 2023 9,2 (8,7) prosenttia työvoimasta, kun koko maakunnassa heitä oli keskimäärin 12,0 (10,4) prosenttia. Koko maassa vastaava luku oli 11,2 (9,9) prosenttia.

Vuonna 2023 muuttoliike Juvalle oli myönteinen. Edelleen syntyvyys on kuolleisuutta pienempää, mutta muuttovoitto oli 27 (-2) henkeä. Muuttovoittoa maakunnassa sai yhdeksän kuntaa, kaikki seutukunnat olivat muuttovoittoisia. Uusia juvalaisia syntyi 29 (28). Juvalaisia oli ennakkotietojen mukaan 31.12.2023 5 731 (5 769). Huolimatta useista uusista asukkaista, Juvan väestömuutos oli prosentuaalisesti edelleen maakunnan keskiarvoa heikompi: keskimäärin maakunnan väestö väheni 0,4 prosenttia, kun Juvalla vastaava luku oli 0,7 prosenttia. Kehitys edelliseen vuoteen on kuitenkin ollut myönteistä.

Juva sai myönteistä julkisuutta eri kanavissa. Kunnan viestinnän ja markkinoinnin kehittämiseksi kuntaan palkattiin viestintä- ja markkinointikoordinaattori, joka aloitti työnsä helmikuussa 2023.

Rekrytoinnin myötä kunnan viestintä ja markkinointi jämäköityivät ja kunnalle hyväksyttiin viestintä- ja markkinointisuunnitelma. Markkinointitiimi käynnisti säännöllisen toimintansa.

Kunnilla on merkittävä rooli varautumisessa ja valmiussuunnittelussa osana kansallista varautumista. Kiristynyt maailmantilanne korosti edelleen varautumisen ja valmiussuunnittelun merkitystä. Etelä-Savossa yhteistyö näiden osalta on tiivistynyt edelleen ja yhteistyö on toimivaa. Mm. Etelä-Savon valmiusfoorumi, joka koordinoi viranomaisyhteistyötä maakunnan alueella etenkin koronan aikana, on vakiintunut maakunnan yhteiseksi alustaksi varautumistyössä. Maakunnallisen riskiarvion päivitys valmistui vuonna 2023 ja se tukee maakunnan eri toimijoiden omaa varautumis- ja valmiussuunnittelua. Valmiutta harjoiteltiin mm. syksyllä yhteisessä itäsuomalaisessa valmiusharjoituksessa. Yhteistyösopimus liittyen varautumiseen ja valmiuteen hyväksyttiin hyvinvointialueen kanssa.

Kuntien talous

Kuntien ja kuntayhtymien talous oli tammikuussa 2023 koottujen Valtionkonttorin keräämien ja Kuntaliiton analysoimien **ennakkotietojen** mukaan toiminnan ja investointien rahaviralla mitattuna hieman ylijäämäinen vuonna 2023. Velkamäärä laski vuodesta 2022 ja tilikauden tulos olisi noin 1,8 miljardia euroa. Tilinpäätösarvioihin vaikuttivat myönteisesti etenkin ns. verohännät, joiden osuus oli 1,4 miljardia euroa sekä takaisinperittävät valtionosuudet 0,5 miljardia euroa. Ilman näitä eriä tulos olisi ollut alijäämäinen.

Vuonna 2023 ennakkotietojen perusteella kuntien eriytyminen lisääntyi: parhaimmat asukaskohtaiset tulokset ovat jopa 1.700 euroa, kun taas heikoimmat ovat noin 1.000 euroa miinuksella. Manner-Suomen asukaskohtaisen tuloksen keskiarvo olisi 323 euroa asukasta kohden. Suurin osa myönteisestä tuloksesta kertyy Vantaalta ja Helsingistä (1/3). Kunnista 49 (93) ennakoivat tekevän alijäämäisen tuloksen.

Maakunnista Uusimaa (559 euroa/asukas) ja Lappi (487) tekivät asukaskohtaisesti parhaat tulokset. Etelä-Savossa ennakkotiedon mukaan tulos olisi 274 euroa asukasta kohden Kainuun sijoittuessa heikoiten 39 eurollaan asukasta kohden. Kaikkien maakuntien tulokset paranisivat edelliseen vuoteen verrattuna neljää maakuntaa lukuun ottamatta.

Toimintakulut laskivat 52 prosenttia ja toimintatulot laskivat 28 prosenttia. Kuntien menoja siirtyi hyvinvointialueille noin 22,5 miljardia ja toimintatuloja noin 2,8 miljardia euroa. Peruskuntien kustannuksia nostivat mm. voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukaiset korotukset sekä energiakustannukset, jotka edelleen jatkuivat korkeina. Hyvinvointialueuudistuksen takia kuntien toimintakulujen vertailu edelliseen vuoteen kuitenkin kertoo ennakkotietojen mukaan seuraavaa: palkat ja palkkiot laskivat 52, henkilösivukulut 53, palvelujen ostot 56, aineet ja tarvikkeet 57 ja energiakulut 3 prosenttia vuoteen 2022 verrattuna.

Hyvinvointialueuudistuksen takia kuntien verotuloissa tapahtui merkittävä muutos. Kuntien verotulot laskivat 12,3 miljardia euroa. Kunnallisverot laskivat noin 11,4 miljardia euroa (53 prosenttia), yhteisöverot noin 990 miljoonaa euroa (32 prosenttia) kiinteistöverojen kasvaessa noin 90 miljoonaa euroa (4,4 prosenttia).

Valtionosuudet laskivat vuonna 2023 noin 7,1 miljardia euroa (66 prosenttia). Suurin syy muutokseen oli hyvinvointialueiden aloitus, jonne siirtyi ns. sote-perusteisia valtionosuuksia 5,3 miljardia euroa. Kuntien osuus perustoimeentulotuesta pienensi valtionosuutta 345 miljoonaa euroa ja erilaiset muut vähennykset 160 miljoonaa euroa. Peruspalvelujen valtionosuuden indeksitarkistus lisäsi valtionosuuksia 89 miljoonaa euroa (3,8 prosenttia).

Erilaisia päätöksiä, joilla on vaikutuksia kuntien valtionosuuksiin, kohdentui myös vuoteen 2023: leikkaus kuntien valtionosuuksiin vähensi valtionosuuksia 43 miljoonaa euroa, josta pysyvä leikkaus 33 miljoonaa euroa. Opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) valtionosuuksien indeksitarkistus kunnissa toi lisärahoitusta 29 miljoonaa euroa (+3,8 prosenttia), ammatillisen koulutuksen rahoituksen indeksikorotus puolestaan 25 miljoonaa euroa (+3,7 prosenttia).

Lisäksi kunnille korvattavat laajenevat tehtävät kasvattivat valtionosuutta 15 miljoonaa euroa (mm. varhaiskasvatuksen tuki, sitouttava kouluyhteistyö). Verotulomenetysten kompensatio oli vuonna 29,5 miljoonaa euroa. Ennakollinen sote-siirtolaskelma sisälsi valtionosuutta liikaa 500 miljoonaa euroa, joka vähennetään pois tulevina vuosina.

Kuntien eriytyminen kiihtyi vuonna 2023. Vuosikate parani keskimäärin edellisvuodesta, mutta kuntakohtainen vaihtelu on suurta. Parhaimmat vuosikatteen tekivät suurimmat kaupungit. Manner-Suomessa keskimäärin vuosikate poistoista oli 175 (141) prosenttia, kun se suurimmissa, eli 100 000 asukkaan kunnissa oli 181 (161) prosenttia. Alle 5 000 asukkaan kunnissa se oli alhaisin 143 (142) prosenttia. Kaikkiaan 13 (16) kuntaa ennakoi tekevänsä negatiivisen vuosikatteen.

Kuntien lainakanta laski vuonna 2023. Keskimäärin lainaa oli kunnilla 3 320 (3 371) euroa asukasta kohden. Kuitenkin lainakanta kasvoi osassa kuntia ja maakuntia edellisvuodesta. Keski-Pohjanmaalla lainamäärä oli suurin ja Pohjois-Karjalassa alhaisin asukasta kohden. Rahoitusmarkkinoiden kireä tilanne heijastui kuntasektorin korkokuluihin, jotka kasvoivat noin 150 miljoonalla eurolla. Kuntien lainakannan keskimääräiset korkokulut kasvoivat kuitenkin huomattavasti markkinakorkoa hillitymmin. Korkea korkotaso vaikutti myös kuntien korkotuottoihin lisäten niitä noin 100 miljoonaa euroa.

Etelä-Savon kuntien talous

Kuntatalous kehittyi Etelä-Savossa samaan tahtiin kuin muussa maassa. Vuosi 2023 oli ennakoitua parempi erityisesti verotulojen myönteisen kehityksen ansiosta. Vaikka vuonna 2022 ei valtiolta kuntiin saatukaan koronatukia edellisen vuoden malliin, oli kuntien taloudellinen tulos kohtuullinen. Kuntatalouden tilinpäätösarvioiden mukaan Etelä-Savon kuntien toimintakate heikkeni vuonna 2023 ollen asukasta kohden -2.393 (-7.172) euroa. Toimintakatteen muutos oli 4,2 (8,1) prosenttia.

Verotulot Etelä-Savon kunnissa kasvoivat 2,5 (6,4) prosentilla edelliseen vuoteen verrattuna asukasta kohden ollen 4.473 (4.365) euroa. Valtionosuudet kasvoivat 5,1 (laskivat 6,0) prosenttia. Verorahoitus eli valtionosuudet ja verotulot kasvoivat yhteensä 3,6 prosenttia asukasta kohden. Huomioitava on, että väestömäärän vähenemisellä on myös vaikutus valtiolta saatavaan rahoitukseen.

Kuntien yhteenlaskettu vuosikate asukasta kohden oli 297 (337) euroa asukasta kohden. Kuntien omien arvioiden perusteella lainakanta pieneni aavistuksen prosentilla edellisen vuoden tilinpäätöksiin verrattuna ollen 4.123 (4.177) euroa asukasta kohden.

Tilikauden tulos asukasta kohden oli tilinpäätösennakkoarvioiden mukaan vuonna 2023 useissa Etelä-Savon kunnissa positiivinen. Tulosta parantavat osittain myös kertaluonteiset erät, kuten Mikkelin kaupungin energiaomaisuusjärjestelyt. Ennakkotietojen mukaan alijäämää olisi tekemässä muutama kunta, Juva mukaan lukien.

Pertunmaan kunta on ollut valtionvarainministeriön arviointimenettelyssä erityisen vaikean taloudellisen asemansa takia. Menettelyn toteuttanut arviointiryhmä katsoi syksyllä 2023, että Pertunmaan kunnan taloudelliset edellytykset asukkaiden palveluiden turvaamiseen ovat vaarantumassa ja se ehdotti Pertunmaan kunnan palveluiden edellytysten turvaamiseksi kuntajakoselvitystä

kuntarakennelain mukaisesti. Alkuvuodesta 2024 valtiovarainministeriö päätti, että selvitys toteutetaan Pertunmaan ja Mäntyharjun kuntien kesken.

Juvan kunnan talous

Vuoden 2023 talousarvio laadittiin 2.417 euroa ylijäämäiseksi. Vuoden aikana kunnan talousarvioon tehtiin määrärahamuutoksia käyttötalouteen. Muutoksilla kohdennettiin käyttötalouteen lisämääräraha 25.000 euroa kuntatekniikan menoihin. Tilikauden tulos muuttui muutosten jälkeen 22.583 euroa alijäämäiseksi.

Kunnanvaltuustossa 11.3.2024 hyväksyttiin vuoden 2023 käyttötalouteen ylityksiä. Selvitysten alaisia menojen ylitystä hyväksyttiin 1 779.000 euroa ja tulojen alitusta 49.000 euroa. Investoinneissa kunnalla oli tulojen alitusta 33.000 euroa ja menojen ylityksiä 39.000 euroa. Vesilaitoksella käyttötaloudessa tulojen alitus oli 69.000 euroa ja menojen ylitystä 129.000 euroa. Investoinneissa vesilaitoksella oli menojen ylityksiä 19.000 euroa.

Toimintakulut laskivat 59,86 prosenttia (6,29) ylittäen budjetoidun 1.788.073 euroa. Toimintatuotot laskivat 14,05 prosenttia (14,21) edellisestä vuodesta. Toimintatuotot ylittivät budjetoidun 632.705 euroa ollen 5.864.326 euroa. Vuonna 2022 toimintatuottoja kertyi 6.823.089 euroa.

Ennakoitua suuremmat tulot koostuivat etenkin muista toimintatuotoista 347.758 euroa ja tuista ja avustuksista 211.859 euroa. Todettakoon, että maksutuotot alittivat budjetoidun 22.969 euroa. Tähän vaikutti etenkin varhaiskasvatusmaksujen 62.033 euroa budjetoitua pienempi toteuma. Lippu- ja pääsymaksutulot ylittivät budjetoidun 37.231 euroa etenkin Sampolan käytön lisääntymisen ansioista.

Suurimmat ylitykset kohdistuivat yleisesti henkilöstökustannuksiin, jotka olivat 5,4 prosenttia yli budjetoidun 442.357 euroa. Kokonaisuudessaan henkilöstökustannukset olivat vuoden 2022 tasolla. Palveluiden osto ylitti budjetoidun 586.338 euroa. Ylityksiä kertyi mm. asiantuntijapalveluista samoin ICT-palveluista, kotiin kuljetettavien aterioiden kustannuksista sekä yllättävistä korjaustarpeista kiinteistöihin. Kotiin kuljetettavien aterioiden osalta vastaava summa on myös tuloissa.

Aineissa ja tarvikkeissa suurin syy budjettipoikkeamaan olivat energiakustannukset. Kunnan sähkön hinta perustui ns. kuntasähköhintaan alkuvuoden 2023, kunnes kunta siirtyi pörssisähkөөn. Kaiken kaikkiaan kustannusten kasvu sähkön osalta oli 11,9 prosenttia vuoteen 2022 verrattuna ja 18 prosenttia eli 160.000 euroa budjettiin verrattuna.

Juvalla verotulot laskivat 45,75 prosenttia (-0,37) edellisestä vuodesta ollen 11.975.757 (22.073.241) euroa. Verotuloissa kiinteistöverotuotot kasvoivat 0,69 prosenttia (4,89) ja yhteisöverotuotot laskivat 45,63 prosenttia (-11,58).

Valtionosuudet laskivat edellisestä vuodesta 20.258.515 euroa eli 84,22 prosenttia (-537.206 eurolla eli 2,24 prosenttia). Valtionosuuksia kunta sai vuonna 2023 kaikkiaan 3.795.385 (24.053.900) euroa, 135.205 euroa budjetoitua vähemmän.

Korkomenot ylittivät budjetoidun. Muut rahoitustuotot ylittivät budjetoidun 298.564 (138.108) euroa. Suur-Savon Sähkö Oy:n osinko 597.100 (596.300) euroa. Koronvaihtosopimuksesta kunta sai tuottoja 327.353 euroa.

Juvalla lainakanta puolestaan kasvoi 4,29 (-9,03) prosenttia. Lainaa kunnalla oli 31.12.2023 kaikkiaan 18.657.699,45 (17.890.734) euroa. (Ta-lainat 7,2 (8,9) miljoonaa euroa ja kuntatodistuslainat

11,5 (9,0) miljoonaa euroa.) Talousarviolainojen keskiporko oli 0,86 (1,06) prosenttia. Kakkien lainojen keskiporko oli 2,12 (0,66) prosenttia ilman johdannaisia ja niiden kanssa 0,37 (0,90) prosenttia.

Juvan vuosikate heikkeni valtakunnallisesta jopa 9,46 (55,06) prosenttia vuodesta 2022. Valtakunnallisesti vuosikate parani 23 prosenttia.

Investoinnit

Kunnan nettoinvestoinnit olivat 1,552 (1,435) miljoonaa euroa. Suurimmat investointikohteet olivat urheilukentän peruskorjaus 388.299 (330.833 euroa) ja kunnanviraston liiketilojen muutostyöt 176.308 euroa.

Hallinto

Hyvinvointialueet aloittivat 1.1.2023. Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalle siirtyvät järjestämistä vastuu sosiaali- ja terveys- sekä pelastustoimen palveluista. Vaalijalan kuntayhtymä siirtyi hyvinvointialueiden toiminnaksi. Kuntayhtymässä toiminut erityiskoulu, Sateenkaaren koulu, muodostettiin omaksi kuntayhtymäkseen. Juva on mukana Sateenkaaren koulun kuntayhtymässä.

Vuoden aikana ei tapahtunut merkittäviä hallinnollisia muutoksia kunnan omassa organisaatiossa. Ympäristöterveys toimi ensimmäisen vuoden hyvinvointialueiden aloittamisen ja Itä-Savon sosiaali- ja terveyspalveluiden kuntayhtymä Sosterin lakkaamisen myötä 1.1.2023 alkaen Savonlinnan kaupungin organisaatiossa. Ympäristösihteerin työpanosta ostettiin Rantasalmen kunnalta syksyn 2023 ajan. Yleishallinnossa kunnanjohtaja vastasi kunnan henkilöstöasioista, jotka siirrettiin hänelle hallintosäännön muutoksella 1.1.2023 alkaen. Kunnan uusi viestintä- ja markkinointikoordinaattori aloitti helmikuussa 2023.

Syksyllä kunnanvaltuusto hyväksyi sopimuksen Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden järjestämisestä. Kunta on mukana Mikkelin seudun kuntien yhteisessä työllisyysalueessa, joka aloittaa toimintansa 1.1.2025. Sopimuksen mukaan alueelle valitaan oma 10-jäseninen lautakuntansa, joka siioittuu vastuukuntana toimivan Mikkelin kaupungin organisaatioon.

Kunnanvaltuuston joulukuussa 2021 hyväksymää strategiaa toteutettiin. Vuoden 2023 osalta strategian toimenpiteiden toteutuminen on liitteenä. Keskustan ja Vehmaan alueet ovat olleet kehittämishankkeiden painopisteitä. Juvan kunta on edelleen mukana Suomen Kuntaliiton ja FCG:n ns. USO7-hankkeessa, jossa mietitään uuden sukupolven organisaatioita ja valmistaudutaan kunnan toimintaympäristön muutoksiin. Vuonna 2023 hankkeen asiantuntemusta hyödynnettiin mm. elinvoimaohjelman valmistelussa.

Henkilöstö

Kunnan henkilöstömenot vuonna 2023 olivat 8,6 (8,6) miljoonaa euroa. Kunnan palveluksessa oli kaikkiaan 167 (165) henkilöä, joista 128 (130) oli vakituista ja 39 (35) määräaikaista. Määräaikaisia oli neljä enemmän kuin edellisenä vuonna. Kunnasta ei siirtynyt yhtään henkilöä 1.1.2023 aloittaville hyvinvointialueille, sillä hyvinvointialueen vastuulla olevien tehtävien henkilöstö oli kunnan osalta siirtynyt jo 1.1.2017 alkaen Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalveluiden kuntayhtymän Essoten palvelukseen. Pelastustoimi on toiminut vuodesta 2004 lähtien maakunnallisena.

Näkymät lähiajoille

Kunnan taloudellinen tilanne on haasteellinen. Vaikka kunnan talouden tunnusluvut ovat edelleen kohtuulliset, etenkin väestö- ja työpaikkakehitys on huolestuttava. Lisäksi hyvinvointialueiden aloittaminen vaikutti kuntaan niin toiminnallisesti kuin taloudellisesti: vaikeasti ennustettavat

sosiaali- ja terveyspalveluiden kustannukset siirtyivät hyvinvointialueille, samoin kuin niihin kohdistuva rahoitus.

Niin kunnat kuin hyvinvointialueet kamppailevat rahoituksen riittävyyden kanssa. Hyvinvointialueilla on merkittävä alijäämä ja kaikki alueet laativat palveluverkkoselvityksiä toiminnan ja talouden saamiseksi tasapainoon. Niiden perusteella tehtävillä päätöksillä voi olla merkittäviä vaikutuksia alueen sote- ja pelastuspalveluiden saatavuuteen ja saavutettavuuteen. Lisäksi kunnat omistavat lukuisia kiinteistöjä, joita hyvinvointialueet vuokraavat. Tilatarpeiden muuttuessa on myös varauduttava siihen, että tiloille on löydettävä uusia käyttökohteita.

Parhaillaan uudistetaan kuntien rahoitusjärjestelmää. On tärkeää, että se uudistetaan vastaamaan kuntien nykyisiä tehtäviä ilman historian painolastia. Nykyisin mm. hyvinvointialueille siirtynyt rahoitus vaikuttaa kuntien valtionosuuksiin tulevinakin vuosina. Hyvinvointialueiden aloittamisen myötä kuntien suhteellinen velkaisuus kasvoi, sillä kuntia jäi edelleen rasittamaan sama velkataakka kuin ennen uudistusta verorahoituksen muuttuessa. Velvoite yhtiöittää sote-kiinteistöt koskee kaikkia kuntia.

Epävakaa maailman tilanne, inflaatio, korkotaso ja kohonneet kustannukset, työvoiman saatavuuden haasteet ja kuntien talouden ja toiminnan ennustamisen haasteet vaikeuttavat suunnittelua. Joka tapauksessa toiminnalliset ja rakenteelliset muutokset vaativat rohkeita ratkaisuja. Suuret investointipaineet lisäävät talouden ennakkoinnin tarpeellisuutta.

Väestön väheneminen ja sitä kautta myös verotulojen lasku tuo omat paineensa sopeuttaa kunnan taloutta ja toimintaa. Hyvinvointialueiden aloittamisen myötä kuntien ikäperusteiset laskennalliset valtionosuudet tulevat lähes täysin 0–15-vuotiaista, joihin myös valtaosa kunnan lakisääteisistä peruspalveluista kohdistuu. Verotulojen tasausjärjestelmällä on Juvan kunnan valtionosuuksiin merkittävä vaikutus.

Kunnan elinvoimaisuuteen panostaminen on välttämätöntä itsenäisen ja hyvinvoivan kunnan tulevaisuuden turvaamiseksi. Uusien työpaikkojen luominen luo elämisen edellytyksiä, jotka näkyvät kuntataloudessa verotulojen myönteisenä kehityksenä. Tähän Juvalla tähdätään mm. elinvoimaohjelmatyöllä.

Oman talousalueen kehitys

Huolimatta haasteellisesta vuodesta, Etelä-Savo on säästynyt suurilta rakenteellisilta muutoksilta eikä laajoja irtisanomisia ole ollut. Etelä-Savon ennakkointisivuston (esavoennakoi.fi) mukaan alueen elinkeinorakenne on monipuolinen ja siten luontaisen resilientti. Yritykset ovat pääasiassa mikro- ja pienyrityksiä. Suurten veturiyritysten vähäinen määrä aiheuttaa osaltaan sen, että TKI-toiminta on keskimääräistä vähäisempää: TKI-menojen suhde BKT:en on Etelä-Savossa 0,9 prosenttia (koko maa 2,8 prosenttia), tavoitteen ollessa 4 prosenttia.

Etelä-Savossa onkin ensimmäisenä maakuntana koko Suomessa laadittu TKI-tiekartta, jossa nimenomaan yritysten kehittämistoimet on nostettu keskiöön. Lisäksi maakunnassa on pitkäjänteisesti rahoitettu TKI-kehittämislustoja ja klusterityötä, jotka tarjoavat myös pk-yrityksille mahdollisuuksia osallistua laajoihin, kansainvälisiin kehittämiskokonaisuuksiin.

Alueelliset liikevaihtoa kuvaavat talouden suhdannekuvaajat osoittavat, että Etelä-Savon yritysten liikevaihto on viimeisen kahden vuoden aikana jäänyt hieman jälkeen koko maan yritysten suhdannekehityksestä, joskin taantumassa tilanne on tasaantunut. Huomionarvoista on, että Savonlinnan

seutukunnassa kehitys on viimeisten saatavilla olevien tietojen (q3/2023) mukaan koko maan suhdannetta parempaa.

Toimialoista parasta kehitystä maakunnassa on ollut teollisuudessa, heikointa kaupan ja palveluiden aloilla. Matkailualan yritykset ovat tehneet investointeja julkisesti tuetuissa hankkeissa päättyneen ja kuluneen ohjelmakauden aikana noin 60 miljoonaa euroa, yritykset ovat joutuneet kohdentamaan palvelunsa ja markkinointiponnistuksensa uusille markkina-alueille Venäjän rajan sulkeuduttua. Kestävän matkailun kehittämisessä maakunnassa on suurta potentiaalia. Myös rakennusosalalla on vallitsevan tilanteen vuoksi haasteita kuten koko maassa. Alkutuotannon yrittäjillä epävarmuustekijät ovat lisääntyneet kohonneiden tuotantokustannusten sekä (kausi)työvoiman saatavuuden suhteen.

Kevään 2024 pk-yritysbarometrin tiedot julkaistaan vasta maaliskuussa, mutta syksyllä 2023 julkaistuissa Etelä-Savossa yritysten suhdannenäkymissä Venäjän hyökkäyssota näkyi Etelä-Savossa muuta Suomea harvemmin kielteisinä vaikutuksina pk-yritysten liiketoimintaan, ja maakunnan pk-yritysvaltainen ja monipuolinen yrityskehitys oli selvinnyt kohtuullisen hyvin viime vuosien kriiseistä. Eteläsavolaisista yrityksistä ulkomailla toimintaa harjoittavat toimivat selvästi muun maan keskimääräistä enemmän Yhdysvalloissa ja Kanadassa. Myönteistä on myös se, että maakunnan pk-yritykset pyrkivät pitämään nykyisestä henkilöstöstään kiinni.

Vihreä siirtymä, satsaukset uusiutuvaan energiaan ja resurssitehokkuuteen näkyvät Etelä-Savossa käynnistyneissä tai valmistelussa olevissa yrityskehityshankkeissa laajasti. Yritykset ovat panostaneet digiosaamisen kehittämiseen, toimintaympäristön muutoksien tuomiin haasteisiin ja vihreään siirtymään. Energiatietoisuus ja varsinkin aurinkoenergia kiinnostavat yrityksiä Etelä-Savon tärkeillä toimialoilla, erityisesti matkailuyrityksissä. Tuulivoiman rakentamisessa on ollut rajoituksia Itä-Suomessa, mutta kuitenkin Niinimäen tuulivoimahanke Pieksämäellä on siirtynyt rakennusvaiheeseen ja sen arvioidaan valmistuvan vuoden 2024 loppuun mennessä.

Digitaalisuus nähdään yleisesti keskeisenä osana tulevaisuuden liiketoimintaa, johon alueella panostetaan voimakkaasti. Digitaalisuuden hyödyntämistä ja käyttöönottoa haastaa resurssiniukkuus, uusien digitaalisuuteen perustuvien liiketoimintamallien ja osaajien puuttuminen sekä ns. pakkodigitaalisuuden akuutti muutostarve esim. kivijalkakaupan ja logistiikkapalveluiden toimialoilla.

Maakuntaan on kehittynyt useita strategisiin kärkeihin liittyviä kehittämis- ja innovaatioalustoja, joissa korkeakoulut ovat merkittävässä roolissa. Kehittämisalustat edistävät merkittävästi koulutus- ja tutkimusorganisaatioiden, yritysten ja julkisen sektorin yhteistyötä ja luovat fyysisen infran kautta ekosysteemejä ja uusia edellytyksiä alueen kehittymiselle strategisilla vahvuusaloilla.

Monilla aloilla on työvoimapulaa. Siitä on tullut Etelä-Savossakin merkittävä kasvun este. Se saattaa jopa vaikuttaa yritysten investointeihin. Erityisen vaikeaa rekrytointi on ollut perinteisesti sote-alalla, jolla pandemian vaikutukset ovat myös olleet merkittäviä. Lääkärivaje alueellemme on kasvussa. Pulaa on myös teollisuuden työntekijöistä. Koronapandemia koetteli majoitus- ja ravitsemisalaa, mikä karkotti siellä toimineita uusille aloille. Varhaiskasvatuksessa ja opetustoimessa on osaajien saanti myös vaikeutunut.

Etelä-Savo ennakoi -sivuston mukaan (esavoennakoi.fi) Etelä-Savossa oli vuoden 2022 lopussa noin 49 500 työpaikkaa. Työllistävin päätoimiala on palveluala, erityisesti sosiaali- ja terveystoimen palvelut (jopa 25 prosenttia työpaikoista, koko maassa 18 prosenttia). Teollisuuden työpaikkoja on erityisesti

puunjalostus-, metalli- ja elintarviketeollisuudessa. Alueen elinkeinorakenteessa painottuu alkutuotantovaltaisuus muuta maata enemmän, mikä on huoltovarmuuden näkökulmasta positiivinen asia.

Etelä-Savon maakuntaliiton ja Etelä-Savon ELY-keskuksen kokoaman Etelä-Savo ennakoi -sivuston mukaan Etelä-Savon työttömyysaste oli vuonna 2023 keskimäärin vähän koko maan keskiarvoa korkeampi. Touko-elokuussa Etelä-Savon työttömyysaste oli kuitenkin hieman koko maan keskiarvoa alempi. Etelä-Savossa oli joulukuun 2023 lopussa työttömiä lähes 900 enemmän kuin vuosi sitten. Lomautettujen määrän kasvu selittää noin puolet kasvusta. Naisten osuus lomautetuista oli vuonna 2023 keskimäärin 17 prosenttia. Henkilöstövähennyksiä on ollut etenkin rakennusosalalla sekä tukku- ja vähittäiskaupassa.

Alle 30-vuotiaiden työttömien määrä oli joulukuussa 2023 lähes 1 400 eli yli 200 enemmän kuin vuotta aiemmin, kasvusta kolmasosa selittyy lomautuksilla. Yhdenjaksoisesti yli vuoden työttömänä olleiden osuus kaikista työttömistä oli vuonna 2023 keskimäärin 30 prosenttia. Ulkomaalaistaustaisia työnhakijoita oli Etelä-Savossa marraskuun 2023 lopussa vajaa 1 300. Määrä on kasvanut kolmessa vuodessa 25 prosenttia. EU-kansalaisten määrä on hieman laskenut ja muiden osuus kasvanut. Ukrainalaisia työnhakijoita on noin 500 eli 36 prosenttia kaikista ulkomaalaisista työnhakijoista.

Kansallisesti 20–64-vuotiaiden työllisyysaste oli vuonna 2023 Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan 77,9 prosenttia, mikä oli hieman edellisvuotta alhaisempi. Miesten työllisyysaste laski ja naisten puolestaan hieman nousi.

Alle 25-vuotiaita työttömiä oli joulukuun lopussa (824), eli 140 henkilöä enemmän kuin vuotta aiemmin.

Osaavan työvoiman saatavuutta heikentää alueen väestökehitys. Maakunnan väestö väheni entistään vuonna 2023, vaikka tahti onkin hidastunut. Maakunnan väkimäärä laski 555 (1 237) hengellä, mikä oli 0,4 (0,9) prosenttia maakunnan väestöstä. Eteläsavolaisia oli 31.12.2023 kaikkiaan 129 896 (130 451). Syntyvyys pysyi maakunnassa edelliseen alhaisena: vuonna 2023 lapsia syntyi 720 (714). Eteläsavolaisia kuoli vuonna 2023 kaikkiaan 2 013 (2 284). Maakunnan vähenevä väestö ikääntyy edelleen, mikä luo lisähaasteita myös maakunnan palvelurakenteelle.

Vuonna 2023 maakunnan muuttoliike jatkui myönteisenä: muuttovoittoa saatiin 747 (326) henkeä. Uusia muuttajia saatiin kaikille kolmelle seutukunnalle. Juvalla muuttovoittoa kertyi 27 henkeä. Myönteiseen muuttoliikkeen kehitykseen vaikutti etenkin ukrainalaisten kotikuntastatus alueella. Maakunnan kunnista Puumala sai ainoana lisättyä väestöään.

Etelä-Savo on haasteellisista ajoista huolimatta edelleen yrittäjävaltainen maakunta. Vaikka yritysten määrissä on vuosittaista vaihtelua, nähdään yrittäjäyys edelleen varteenotettavana vaihtoehtona. Etelä-Savossa perustettiin 686 (743) uutta yritystä vuonna 2023.

Arvio kunnan todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Meidän Juva – onnellisten yhteisö -kuntastrategia luotsaa Juvaa tuleviin vuosiin. Strategian mukaan Juva on viihtyisä, vireä ja verkostoitunut maaseutukeskus Vitostien varressa. Juva elää puhtaasta ruoasta, luonnosta, puusta, matkailusta ja palveluista. Strategia hyväksyttiin joulukuussa 2021. Sen toteuttaminen käynnistyi vuoden 2022 alusta. Osana talousarviota hyväksytään myös strategian mukaiset toimenpiteet, joita vuoden aikana toteutetaan. Muutosten keskellä korostuvat kunnan perustehtävät: kuntalaisten hyvinvoinnista huolehtiminen ja elinvoiman lisääminen alueellaan.

Alkuvuodesta 2024 valtuusto hyväksyi kunnalle elinvoimaohjelman, joka täydentää kuntastrategiaa. Tavoitteena on tukea taloudellisesti, sosiaalisesti ja ekologisesti kestävä Juvan toteutumista. Digi-vihreä Juva on moderni ja elinvoimainen maaseutupitäjä, joka jättää tunnejäljen. Elinvoimaohjelmassa on kaksi kokonaisuutta, joilla lisätään Juvan kiinnostavuutta ja houkuttelevuutta toimintaympäristönä.

Kunnan taloustilanne on edelleen haasteellinen. Väestön väheneminen, ikääntyminen ja suuret investoinnit lisäävät paineita. Hyvinvointialueuudistus muutoksineen velvoittaa verkostoitumaan ja huolehtimaan entistä paremmin siitä, että Juvalla on jatkossakin erityisesti hyvinvointialueelle siirtyneet palvelut, saatavilla ja saavutettavissa. Julkisen talouden vaikea tilanne ja nykyisien hallituksen mahdolliset talouden sopeuttamistoimet erilaisine leikkauksineen vaikuttavat myös kuntiin. Käynnissä oleva kuntien valtionosuusjärjestelmän uudistus on sekä mahdollisuus että riski. Rahoitusperiaatteen toteutumisesta on kaikkien pidettävä yhteisesti huolta: sääteessään lisää tehtäviä kunnille, valtion on osoitettava niihin täysimääräinen rahoitus.

Kunnassa on meneillään talouden ja toiminnan tasapainoon saattaminen viimeistään vuonna 2026. On tärkeää, että resursseja kohdennetaan kunnissa etenkin sellaisiin toimiin, joilla saadaan tulopohjaa vahvistettua ja siten vähennettyä riippuvuutta valion rahoituksesta. Kustannusrakenteeseen joudutaan kiinnittämään huomiota ja priorisoimaan erityisesti lakisääteiset tehtävät.

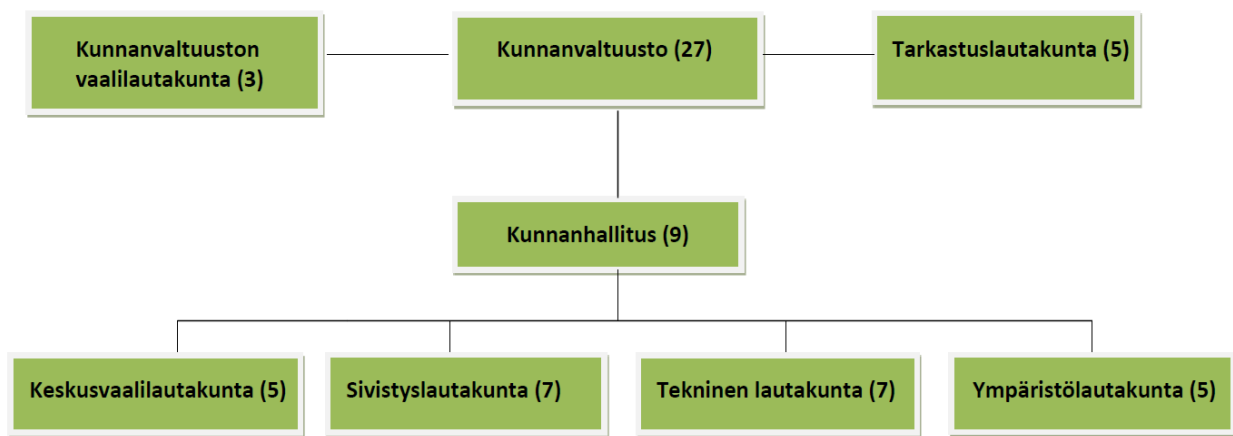
Juvan kunnan strategiassa on mainittu kunnan arvoina vastuullisuus, yrittäjäys ja yhdessä tekeminen. Näistä Juvalla on vuosisatojen ajalta hyvät perinteet. Edelleen ne ovat ajankohtaisia ja toimivat myös tulevaisuuden kunnassa, jota Juvalla on rakennettu laaja-alaisesti. Kunnan perustehtävä on ollut ennen uudistuksia ja kriisejä ja niiden jälkeenkin sama: Tehdä työtä oman alueemme elinvoiman kehittämiseksi kuntalaisten parhaaksi.

1.1.2 KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET

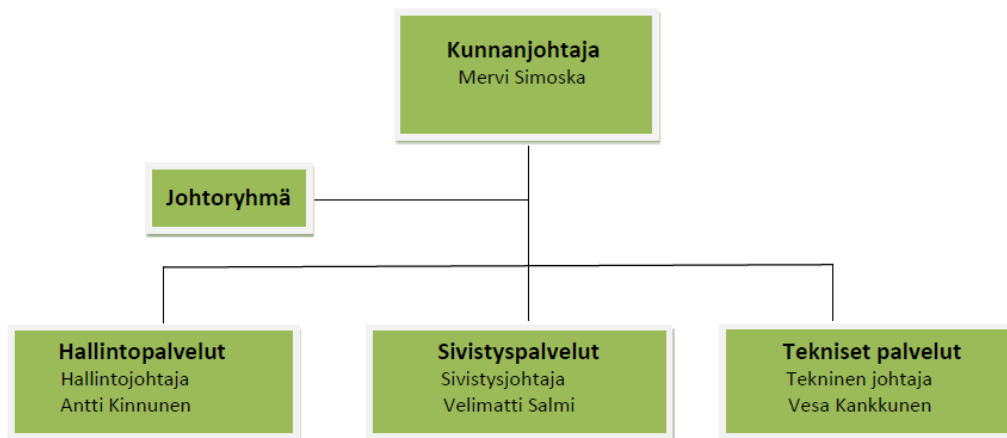
Kunnan hallinto on toiminut vuoden 2021 alusta alkaen käyttöön otetun hallintosäännön ja organisaation mukaisesti. Luottamusmiesorganisaatiota koskevilta osin hallintosääntö otettiin käyttöön 1.8.2021 alkaen koronapandemian lykättyä kuntavaaleja ja valtuustokauden alkamista normaalista rytmistä.

Kunnan organisaatiossa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2023 aikana. Hallintosääntöön ei tehty muutoksia vuoden aikana. Myöskään henkilömuutoksia ei ole ollut.

Kaavio 1: Juvan kunnan hallinto-organisaatio



Kaavio 2: Juvan kunnan viranhaltijaorganisaatio



Viranhaltijat Rantasalmen kunnan palveluksessa:

Maaseutupalvelut

Maaseutupäällikkö Sirpa Leväinen
(JJRS)

Savonlinnan kaupunki

Alueellinen ympäristöterveydenhuoltojaosto

Terv.valv. johtaja Sampsa Kinnunen

Järvi-Saimaan Palvelut Oy

Tekniset palvelut sekä siivous- ja ruokapalvelut

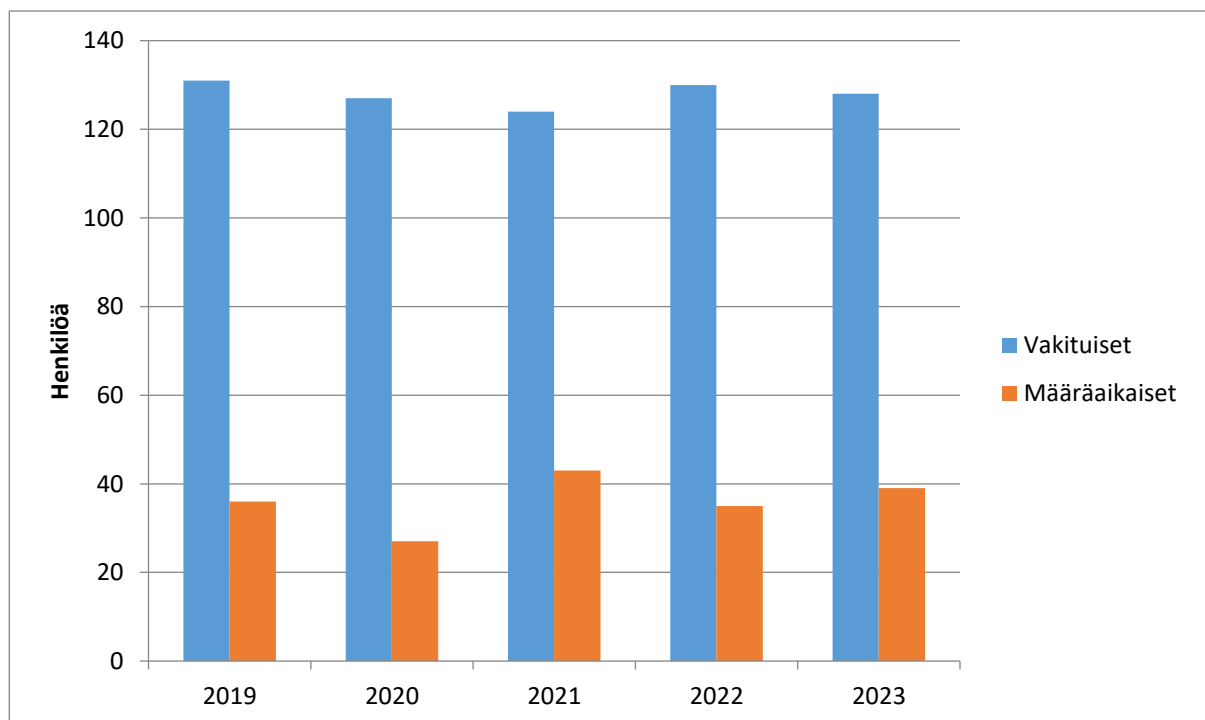
Toimitusjohtaja Jyri Eskelinen
(JRS)

1.1.3 KUNNAN HENKILÖSTÖ

Kunnan vakinaisen henkilöstön määrä vuoden 2023 lopussa oli 128. Määräaikaisia oli 39 henkilöä, joten kunnan henkilöstön kokonaismäärä oli yhteensä 167 henkilöä.

	2019	2020	2021	2022	2023
Vakituiset	131	127	124	130	128
Määräaikaiset	36	27	43	35	39
Yhteensä	167	154	167	165	167

Henkilöstökustannukset (milj. €)	8,1	7,7	8,4	8,6	8,6
----------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----



1.1.4 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ VUONNA 2023

Yleishallinto

Kunnan taloudelliset riskit liittyvät tulopuolella verotulojen ja valtionosuuksien kehitykseen ja meno- puolella kustannustason ja korkotason muutoksiin. Loppuvuonna 2022 alkanut energiamarkkinoiden häiriötilanne jatkui huhtikuulle 2023 saakka. Sähköenergian kustannukset moninkertaistuvat lyhyessä ajassa. Kunta siirtyi edullisempaan pörssisähkötariffiin, mutta sillä ei pystytty kokonaan kompensoimaan kustannustason nousua.

Kunnan valtionosuudet vuodelle 2023 laskivat noin 85 % edellisen vuoden tasosta. Valtionosuuksien lopulliseen tasoon vaikuttavat vielä kuntien ja kuntayhtymien lopulliset vuoden 2022 tilinpäätöstiedot. Tällä hetkellä käytettävissä olevien tietojen perusteella valtionosuuksien taso olisi jatkossa noin 4 miljoonaa euroa vuodessa. Summa ei ole vertailukelpoinen vuosiin 2023 ja 2024 nähdessä, koska kunnalle tulee vuoden 2025 alusta TE-uudistuksen kustannukset katettavaksi ja työttömyysturvan kustannusten rahoitusjärjestelmä muuttuu. Kuntien peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän uudistaminen on käynnistynyt hallitusohjelman mukaisesti. Kunta-alan palkkaratkaisut nousivat vuonna 2023 henkilöstökustannuksia 4,85 % ja tulevat nostamaan niitä vuonna 2024 2,99 %.

Kunnassa toimi SPR:n Mikkelin vastaanottokeskuksen sivupiste entisessä ammattikoulun asunot- lassa ja Koy Lammentaustalta vuokratuissa huoneistoissa. Vuoden lopussa vastaanottokeskuksen toiminta päättyi. Suurin osa Juvalle sijoitetuista ukrainalaisista jäi kuitenkin kuntaan ja on saanut kotikuntaoikeuden.

Kunnan väkiluku laski vuoden 2023 aikana 38 hengellä. Kokonaisnettomuutto oli +27 henkeä. Väestönkehitys oli selvästi viime vuosia parempi. Siihen vaikutti eniten ukrainalaisten muutto kun- taan. Nettosiirtolaisuus oli +69 henkeä. Väestön määrä vaikuttaa kunnan talouteen ensisijaisesti ve- rotulojen kautta. Valtionosuuksiin vaikuttavat vain oppivelvollisuusikäiset ja sitä nuoremmat ikä- luokat.

Korkotaso pysyi vuoden 2023 aikana totuttua korkeampana. Tämä on nostanut kunnan lyhytaikai- sen lainarahoituksen kustannuksia merkittävästi. Kunnan lainasalkun suojausaste (sisältäen kiinteis- töleasingvastuut) vuoden lopun tilanteessa on noin 53 %. Suojausastetta on nostettu vuonna 2024. Lainasalkun keskiporkko oli 1,92 %.

Kunnan talous- ja palkkahallinto on toiminut yksityisen palveluntarjoajan kanssa taloudellisesti. Tietojärjestelmiin ja tiedonhallintaan liittyvät riskit ovat kasvaneet toimintaympäristössä selvästi, ja toteutuessaan ne vaikuttavat koko kunnan toimintaedellytyksiin. Riskiä hallitaan verkko- ja palve- lynympäristön ajanmukaisuudesta huolehtimalla.

Elinkeinotoimi

Vuodelle 2023 elinkeinoyksikön henkilökunnan koko supistui yhteen henkilöön eri hankkeiden ja työsuhteiden päätyttyä syksyllä 2022. Siten toiminnan paikkaajia ei ollut, mutta kehittämispäälli- köllä poissaolojakaan ei juuri ollut.

Jo vuoden 2023 alkupuolella alkoi rakennusosalalla merkittäviä suhdannevaikeuksia ja monia yrityksiä meni konkurssiin. Juvalla tilanne ei ollut yhtä paha, mutta jonkin verran kyseiseltä alalta työntekijöitä siirtyi yksityisyrittäjiksi rakennus- ja remontointialalle. Metsäyhtiöiden puuntarve vähentyi yhtä lailla, joka vaikutti Juvallakin puunkorjuu- ja kyseisen alan kuljetusyritysten töiden vähentymiseen.

Suomen uuden hallituksen tiukat taloustoimet aiheuttivat myös epävarmuutta työntekijöiden keskuudessa toimeentuloturvaan liittyvissä kysymyksissä, mutta vaikutukset Juvalla olivat toistaiseksi lieviä, koska yrityksillä meni loppujen lopuksi melko hyvin. Syksyllä kunnan toteuttama yritysksely antoi juvalaisilta yrittäjiltä hyvän palautteen yrittämisestä Juvalla, arvosanana peräti 3,56/5.

Suurin huoli elinkeinokentällä on väestön väheneminen, joka johtaa pienempään yritysten palvelujen tarpeeseen. Koskien ulkopuolisten yritysten etabloitumishalukkuutta Juvalle, vaativat ne tietyn minimiväestöpohjan ennen kuin ovat valmiita ottamaan sijoittumisriskin. Vastaavasti asukkaiden saaminen Juvalle vaatii vähintään yhtä laajat palvelut kuin mitä on tarjolla isommissa lähikaupungeissa kuten Mikkelissä, Savonlinnassa ja Varkaudessa. Suurin este on siten kunnan oman väkiluvun vähyys ja eritoten kaupallisten palvelujen suppeus verrattuna lähikuntien isompiin kaupunkeihin. Tämä ei yksin ole Juvan ongelma, vaan koskee kaikkia Suomen pieniä kuntia.

Itä-Suomi kokonaisuudessaan on uhkaavasti jäämässä yhä enemmän jälkeen muusta Suomesta jatkuvan muuttotappion, ikääntyvän väestön ja Venäjäsulun takia. Siinä missä Etelä- ja Länsi-Suomen väkiluku on 4,4 miljoonaa, on se Itä-Suomessa vain 896,000 (lähde: Tilastokeskus, ”Väestötietoja maakunnittain”, 31.12.2022: Väestö ja yhteiskunta | Tilastokeskus). Jotta Itä-Suomeen saataisiin enemmän elinvoimaa, on alettava pohtimaan täysin uudenlaisia, innovaatiomaisia keinoja sekä saatava isoja alueeseen kohdistuvia toimenpiteitä Suomen hallitukselta/tulevilta hallituksilta.

Sivistystoimi

Sivistyspalvelut ovat kunnan suurin toimiala sekä henkilöstön että käyttötalouden osalta. Koronapandemian aiheuttamat riskit ja epävarmuustekijät palvelutuotannossa näyttäytyivät vuoden 2023 alkupuolella henkilöstön poissaoloina. Epävarmuutta aiheuttivat myös energian saatavuudessa uhka tai sen säännöstely, joka osoittautui onneksi vähäiseksi. Sen sijaan riskitekijäksi nousi energian kustannusten ennakoimattomuus, joka aiheutti lisäkuluja lämmön, sähkön ja kuljetusten osalta.

Merkittävimmät epävarmuustekijä kasvatuksen ja opetuksen palveluissa olivat edelleen henkilöstön saatavuus sekä kelpoisuus. Haaste kohdistuu varsinkin varhaiskasvatuksen opettajiin, mutta myös erityisopetuksen ja erityisesti S2-kielen opettajien tehtäviin. Toinen merkittävä tekijä oli tilapäistä suojelua nauttivien lasten suuri määrä sekä varhaiskasvatuksessa että esi- ja perusopetuksessa, joka aiheutti palvelun kysynnän lisääntymistä. Perusopetukseen valmistava opetus päättyi keväällä 2023. Suurin osa Juvalla asuvista ukrainalaisista haki kotikuntalaisuutta syksyllä 2023. Kotikuntalaisuuden myötä Juvalla opiskelevista oppilaista tuli oppivelvollisia ja heille kuuluvat samat opiskelu- ja tuen palvelut kuin muillekin.

Tekniset palvelut

Organisaatio on suhteellisen pieni, yksittäiset, pidemmät poissaolot heijastuvat toimintaan. Henkilöstön pieni määrä ja suuri vastuu johtavat siihen, että osa projekteista/investoinneista ei etene, kuten on suunniteltu. Investointien osalta on syytä kiinnittää huomiota urakkarajoihin sekä sopimuksiin ristiriitaisuuksien välttämiseksi.

Kiinteistöjen suunnittelemattomia pieniä korjaustöitä esiintyy vuosittain, vaikka määrät kiinteistöjen luopumisen myötä ovatkin pudonneet.

Vesihuoltoverkoston heikko kunto aiheuttaa vuosittain odottamattomia kulueriä, joihin ei ole pystytty varautumaan. Tilanne on sama jätevedenpuhdistamolla, jossa ongelmia aiheuttaa myös varaosien niukka tarjonta vanhan tekniikan vuoksi. Uuden laitoksen suunnittelu eteni vuoden aikana. Osa vesihuollon investoinneista toteutettiin JSP:n toimiessa pääurakoitsijana, sillä urakkatarjousten hinnat ovat olleet poikkeuksetta korkealla tasolla.

Ympäristötoimen toiminta on vakiintunut ja tiedonkulkua on yritetty parantaa. Asiakaspalveluun on pyritty panostamaan ja luvanhakijat ovat omaksuneet sähköisen lupajärjestelmän käytön. Poikkeamislupahakemuksia tulee vuosittain 5–10 kpl ja valmistelussa/ratkaisussa pyritään asiakkaiden tasapuoliseen kohteluun. Lupamäärät ovat säilyneet lähes samalla tasolla ja käsittelyajat ovat pysyneet siedettävänä. Ympäristösihteerin virkaa hoidettiin pääasiassa sijaisjärjestelyin koko vuoden ajan.

1.2 SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kunnan hallintosäännön mukaan kunnan toiminnot on järjestettävä ja johtamistehtävät hoidettava niin, että organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta. Johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta vastaa kukin toimielin ja vastuuhenkilö. Ohjeita rahatoimen, omaisuuden ja laskentatoimen hoitamisesta voidaan antaa sisäisen valvonnan ohjeessa, jonka kunnanhallitus hyväksyy. Juvan kunnanvaltuusto hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 7.9.2020. Kunnanhallitus hyväksyi uuden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 28.9.2020.

Hyväksytyn ohjeistuksen mukaan kunnanhallitus johtaa ja valvoo kunnan taloudenhoitoa sekä vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja toimivuudesta koko kunnan tasolla. Kunnanjohtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja organisoimisesta kunnan organisaatiossa. Toimialajohdon vastuulla on sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen omien toimialojensa osalta. Palvelualueiden päälliköiden ja yksiköiden esimiesten vastuulla on sisäisen tarkkailun ja riskienhallinnan järjestäminen ja hoitaminen omassa yksikössään.

Toimialat ja konsernin tytäryhtiöt toimittivat raporttinsa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta vuodelta 2023 uudistetun ohjeen mukaisesti. Riskiportfoliossa esitettiin strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit ja mahdollisuudet sekä vahinkoriskit arvioimalla niiden todennäköisyyttä ja vakavuutta. Lisäksi riskiportfoliossa esitettiin riskienhallinnan tarvitsemat toimenpiteet ja vastuuhenkilöt. Selontekolomakkeessa arvioitiin tiivistetysti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen, ajantasaisuus, mahdolliset puutteet ja korjaavat toimenpiteet sekä näkemys sisäisen valvonnan riittävyydestä. Riskiraportit on käsitelty kunnanhallituksessa 4.3.2024.

Kunnan johdon toimialalla on tehty valmistelutyötä TE24-uudistuksen ja kotoutumispalvelujen kehittämisen kanssa. TE24-uudistukseen liittyy merkittävä taloudellinen riski vuoden 2025 kustannustasossa. Asianhallintajärjestelmän käyttöä on kehitetty ja sähköinen allekirjoituspalvelu otettu käyttöön.

Sivistystoimen toimialalla riskejä on tunnistettu henkilöstön saatavuuteen ja kelpoisuuteen liittyen. Ikäluokkien pienentyminen on tulevaisuudessa edessä. Riskejä on työhyvinvoinnissa ja poikkeustilanteissa, joita on viime vuosina ollut useita (korona, ukrainalaiset, sähkömarkkinan häiriöt). Teknisessä toimessa on riskejä vesihuollon verkostossa sekä työnteon resursseissa ja kuormittavuudessa.

Koy Lammentaustan riskit ovat luonteeltaan vahinkoriskejä kiinteistöillä sekä taloudellisia riskejä matalan käyttöasteen takia. Yhtiön toiminnanohjausta kehitetään tietojärjestelmällä. Korjauskuluja pyritään hallitsemaan PTS-suunnitelmilla. Koy Juvan Puulaakso on investoimassa merkittävästi riskejä pienentäviin teknisiin ratkaisuihin kiinteistön vakuutusturvan edellyttämällä tavalla.

Toimialojen ja konserniyhtiöiden osalta riskienhallinta on pääosin hyvällä tai erinomaisella tasolla.

1.3 TULOSLASKELMA (1 000 €)

	TP 2023	TP 2022
Toimintatuotot	4 768	5 857
Valmistus omaan käyttöön	0	0
Toimintakulut	-19 814	-51 120
Toimintakate	-15 046	-45 263
Verotulot	11 976	22 073
Valtionosuudet	3 795	24 054
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotulot	27	3
Muut rahoitustulot	999	788
Korkomenot	-398	-161
Muut rahoitusmenot	-3	-2
Vuosikate	1 350	1 491
Poistot ja arvonalentumiset	-2 247	-2 333
Satunnaiset tuotot	0	0
Satunnaiset kulut	0	0
Tilikauden tulos	-897	-842
Tilinpäätössiirrot	65	16
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-831	-826

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2023	2022
Toimintatuotot / toimintakulut %	24,06	11,46
Vuosikate / poistot ja arvonal. %	60,09	63,91
Vuosikate, euroa / asukas	235,56	258,47
Asukasluku	5 731	5 769

1.3.1 TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka laskeaan kaavasta:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

$= 100 * \text{toimintatuotot} / (\text{toimintakulut} - \text{valmistus omaan käyttöön})$

Kunnan koko, toimintojen yhtiöittäminen, liikelaitostaminen ja oppilaitosten ylläpitäminen vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät kuntakohtaisia eroja.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainanlyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulorahoitus on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut seuraava tunnusluku:

Vuosikate prosenttia poistoista

$= 100 * \text{vuosikate} / \text{poistot ja arvonalentumiset}$

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenosta valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Jos vuosikate on alijäämäinen, on kunnan tulorahoitus heikko.

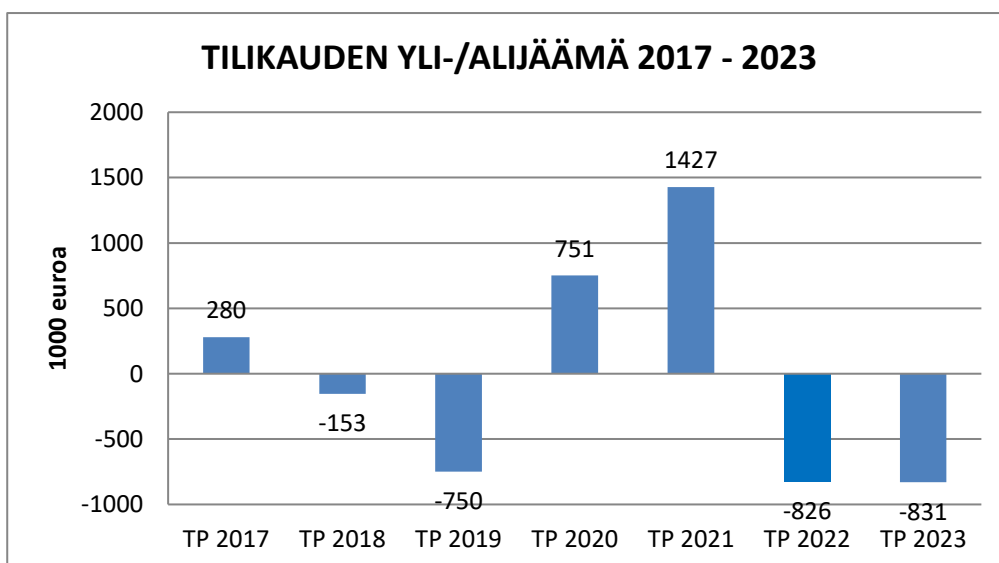
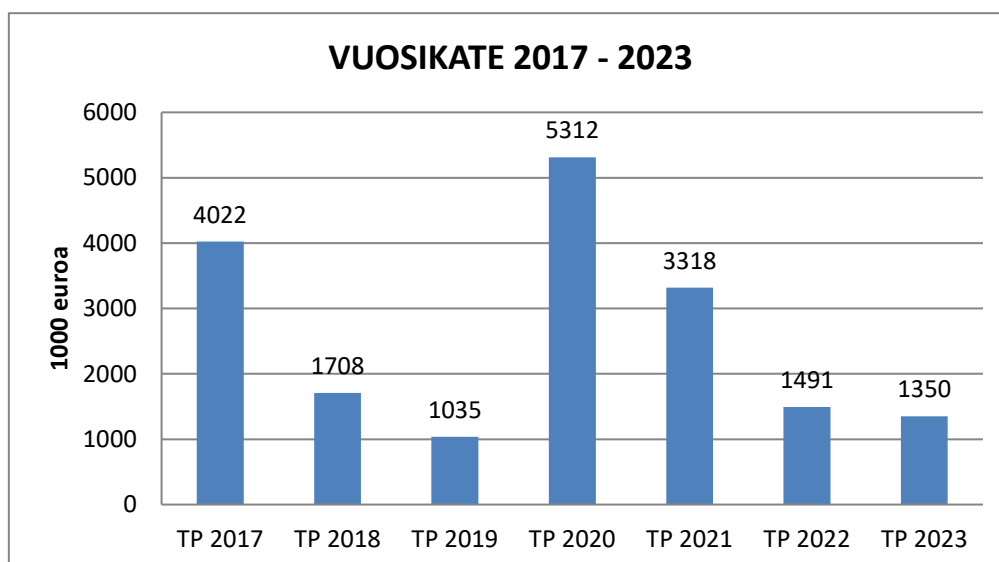
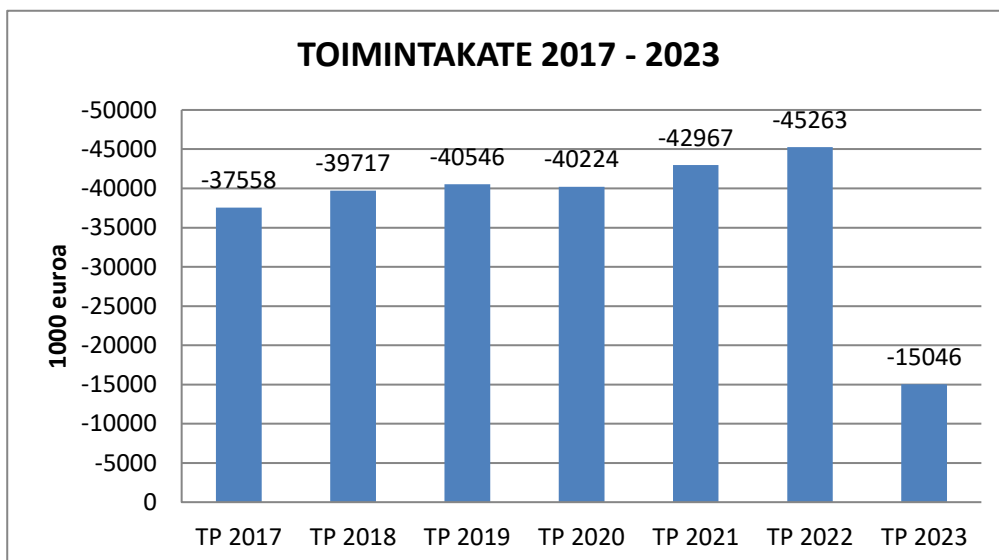
Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä.

Keskimääräistä kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kunnan koko, taajama-aste, tekniset verkostot ja toimintojen organisointi ovat tekijöitä, jotka vaikuttavat vuosikatetavoitteen määrittämiseen kunnassa.

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMISVERTAILU (1 000 €)
(Ulkoinen)

	TA + ta-muutos 2023	TP 2023	Poikkeama euroa	Poikkeama %
Toimintatuotot	4 320	4 768	448	10,36
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	
Toimintakulut	-18 211	-19 814	-1 603	8,80
Toimintakate	-13 890	-15 046	-1 155	8,32
Verotulot	11 629	11 976	347	2,98
Valtionosuudet	3 931	3 795	-135	-3,44
Rahoitustuotot ja -kulut:				
Korkotulot	0	27	27	0,00
Muut rahoitustulot	700	999	299	42,65
Korkomenot	-150	-398	-248	165,23
Muut rahoitusmenot	0	-4	-4	0,00
Vuosikate	2 219	1 350	-869	-39,17
	0	0		
Poistot ja arvonalentumiset	-2 242	-2 247	-5	0,21
Satunnaiset tuotot	0	0	0	0,00
Satunnaiset kulut	0	0	0	0,00
Tilikauden tulos	-23	-897	-874	3 869,36
Tilinpäätössiirrot	0	65	65	0,00
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-23	-831	-809	3 580,44



1.4. RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	v. 2023 1 000 €	v. 2022 1 000 €
Toiminnanrahavirta		
Vuosikate	1350	1491
Satunnaiset erät	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-367	37
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1666	-1565
Rahoitusosuudet investointimenoihin	47	96
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	138	64
Toiminnan ja investointien rahavirta	-498	123
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1735	-1776
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2500	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1503	1674
Rahoituksen rahavirta	-736	-102
Rahavarojen muutos	-1 234	21
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	764	1998
Rahavarat 1.1.	1998	1977
Yhteensä	-1 234	21

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2023	2022
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta, 1000 €	1420	-353
Investointien tulorahoitus, %	83,4	101,53
Laskennallinen lainanhoitokate	0,64	0,69
Kassan riittävyys, pv	11,81	13,35
Asukasmäärä	5731	5769

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Rahoituslaskelman välitulokseksi Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omaraahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omaraahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoittona on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset. [2019]

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kunta voi halutessaan esittää myös todellisten lainanlyhennysten mukaisesti lasketun lainanhoitokatte. [2019]

Lainanhoitokate

$$= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Kassan riittävyys (pv)

$$= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:

Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön

Korkokulut

Muut rahoituskulut

Rahoituslaskelmasta:

Investointimenot

Antolainojen lisäys

Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

1.5 TASE JA SEN TUNNUSLUVUT 31.12.2023 (1 000 €)

VASTAAVAA	2023	2022
A. PYSYVÄT VASTAAVAT	63 496	66 211
I Aineettomat hyödykkeet	15	2
1. Aineettomat hyödykkeet	15	2
II Aineelliset hyödykkeet	40 463	41 339
1. Maa- ja vesialueet	9 253	9 320
2. Rakennukset	23 188	23 945
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 162	6 362
4. Koneet ja kalusto	502	952
5. Muut aineelliset hyödykkeet	80	80
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	278	680
III Sijoitukset	23 018	24 871
1. Osakkeet ja osuudet	21 833	23 686
2. Liittymismaksut	148	148
3. Muut lainasaamiset	1 037	1 037
B. TOIMEKSIANTOJEN VARAT	194	190
1. Valtion toimeksiannot	0	0
2. Lahjoitusrahastojen varat	194	190
C. VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 904	3 233
I Vaihto-omaisuus	0	0
1. Aineet ja tarvikkeet	0	0
II Saamiset	1 141	1 236
Pitkäaikaiset saamiset	8	23
1. Lainasaamiset	8	23
Lyhytaikaiset saamiset	1 133	1 213
1. Myyntisaamiset	581	459
2. Lainasaamiset	15	15
3. Muut saamiset	260	310
4. Siirtosaamiset	276	428
IV Rahat ja pankkisaamiset	764	1998
VASTAAVAA	65 594	69 634

VASTATTAVAA	2023	2022
A. OMA PÄÄOMA	42 583	45 434
I Peruspääoma	22 045	24 066
II Arvonkorotusrahasto	15 688	15 688
IV Edellisten tilik. yli-/alijäämä	5 681	6 507
V Tilikauden yli-/alijäämä	-831	-826
B. POISTOERO JA VAPAA-EHTOISET VARAUKSET	583	649
1. Poistoero	583	424
2. Vapaaehtoiset varaukset	0	225
C. PAKOLLISET VARAUKSET	0	296
D. TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	242	231
1. Valtion toimeksiannot	42	42
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	156	154
3. Muut toimeksiant. pääomat	44	35
E. VIERAS PÄÄOMA	22 186	23 024
I Pitkäaikainen	6 687	8 321
2. Lainat rahoitus-ja vakuutuslaitoksilta	5 516	7 153
3. Lainat julkisyhteisöiltä	0	9
7. Muut pitkäaikaiset velat	1 171	1 159
II Lyhytaikainen	15 499	14 703
2. Lainat rahoitus-ja vakuutuslaitoksilta	13 131	10 675
3. Lainat julkisyhteisöiltä	11	54
5. Saadut ennakot	0	0
6. Ostovelat	1 244	2 038
7. Muut velat	144	870
8. Siirtovelat	967	1 064
VASTATTAVAA	65 594	69 634

Tasekaavassa pitkäaikaisista lainoista ilmoitetaan seuraavan vuoden lyhennykset lyhytaikaisissa veloissa; lainoja oli 31.12.2023 jäljellä 18.657.699,45 euroa.

TASEEN TUNNUSLUVUT

	2023	2022
Omavaraisuusaste, %	65,81	66,18
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	108,02	44,29
Kertynyt yli- / alijäämä, 1000 €	4 849	5 681
Kertynyt yli- / alijäämä, € / asukas	846	985
Lainakanta 31.12., 1000 €	18 657	17 891
Lainakanta 31.12., €/asukas	3 256	3 101
Lainat ja vastuut, 1000 €	37 432	32 559
Lainat ja vastuut € / asukas	6 532	5 644
Lainasaamiset, 1 000 €	1 037	1 037
Asukasmäärä	5 731	5 769

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

$$= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$$

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

$$= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.,

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokra-vastuut [2019]

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena. [2019]

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. [2019]

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= [Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)] / Asukasmäärä.

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän.

Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Jotta lainakanta voitaisiin laskea suoraan toimintakertomukseen otetusta taseesta, ei mainittuihin vähennettäviin eriin tule kirjanpidossa merkitä korollisia lainoja.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.6. KUNNAN (ULKOISET) KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	1 000 €	MENOT	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	4 768	Toimintakulut	19 814
Verotulot	11 976	- valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	3 795	Korkokulut	398
Korkotuotot	27	Muut rahoituskulut	4
Muut rahoitustuotot	999	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		- Pakollisten varausten muutos	296
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden		- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden	
luovutusvoitot	-73	luovutustappiot	-2
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusos. investointeihin	47	Käyttöomaisuusinvestoinnit	1 666
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden		Rahoitustoiminta	
luovutustulot	138	Antolainasaamisten lisäys	0
Rahoitustoiminta		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 735
Antolainasaamisten vähennykset	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2	Oman pääoman vähennys	0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	2 500	Kokonaismenot yhteensä	23 910
Oman pääoman lisäykset	0		
Kokonaistulot yhteensä	24 179		

1.7 INVESTOINNIT 2023

Kunta	Budjetti + muutos	Toteutuma 1.1.-31.12.2023	Poikkeama
Investointimenot	-1 912 000	-1 157 513	754 487
Saadut rahoitusosuudet	178 400	46 900	-131 500
Käyttöomaisuuden myynti	100 000	66 561	-33 439
Muut investointitulot	0	0	0
Tulot yhteensä	278 400	113 461	-164 939
			0
Investoinnit netto	-1 633 600	-1 044 052	589 548

Vesilaitos	Budjetti + muutos	Toteutuma 1.1.-31.12.2023	Poikkeama
Investointimenot	-779 000	-508 086	270 914
Saadut rahoitusosuudet	0	0	0
Käyttöomaisuuden myynti	0	0	0
Muut investointitulot	0	0	0
Tulot yhteensä	0	0	0
Investoinnit netto	-779 000	-508 086	270 914

Kunta + vesilaitos	Budjetti + muutos	Toteutuma 1.1.-31.12.2023	Poikkeama
Investointimenot	-2 691 000	-1 665 599	1 025 401
Saadut rahoitusosuudet	178 400	46 900	-131 500
Käyttöomaisuuden myynti	100 000	66 561	-33 439
Muut investointitulot	0	0	0
Tulot yhteensä	278 400	113 461	-164 939
Investoinnit netto	-2 412 600	-1 552 138	860 462

1.8. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

1.8.1. YHDISTELMÄ KUNTAKONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTyvISTÄ YHTEISÖISTÄ

Nimi	Kotipaikka	Omistusosuus%
Tytäryhteisöt		
Hasamäki Oy	Juva	94,68
Koy Lammentausta	Juva	100,00
Koy Puulaakso	Juva	100,00
Koikkalan Vesihuolto	Juva	91,91
Oy Avant-Niko Ab	Juva	100,00
Kuntayhtymät		
Etelä-Savon Maakuntaliitto	Mikkeli	4,73
Sateenkaaren koulun kuntayhtymä	Pieksämäki	11,11
Keski-Savon Jätehuollon liikelaitoskuntayhtymä	Varkaus	11,10
Osakkuusyhteisöt		
Järvi-Saimaan Palvelut Oy	Sulkava	42,70
RaJuPuSu Monitoimihalli Oy	Rantasalmi	31,67
Koy Juvan Tenhusentie 3	Juva	49,40

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	
Muut yhtiöt	2	
Kuntayhtymät	3	
Osakkuusyhteisöt	3	
	11	0

1.8.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista. Valtuusto voi ensinnäkin asettaa tavoitteita ja määritellä periaatteita konsernijohtolle koskien tytäryhteisöjen toiminnan ohjausta ja valvontaa. Lisäksi valtuusto voi asettaa tavoitteita, jotka ohjaavat kunnan edustajia tytäryhteisöjen toimielimissä. Valtuusto voi ohjata asettamallaan tavoitteilla myös tytäryhteisöjä niiden omassa tavoitteenasettelussa.

Valtuuston ohjaus, joka ensisijaisesti toteutuu kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa, ei sido oikeudellisesti tytäryhteisöjä. Esimerkiksi osakeyhtiön hallituksen tai toimitusjohtajan velvoitteet määräytyvät osakeyhtiölain mukaan. Konsernivalvonnan periaatteet on määritelty hallintosäännössä ja konserniohjeessa. Konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 14.2.2022. Vuoden 2022 talousarviossa konserniyhtiöille ja kunnan osakkuusyhteisöille on määritelty ohjaavat linjaukset ja tavoitteet.

1.8.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

Juvan kunnan omassa konsernissa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia vuoden 2023 aikana. Kunta on liittynyt vuoden 2023 alussa Sateenkaaren koulun kuntayhtymään, joka jatkaa Vaalijalan kuntayhtymän koulutoimintaa.

Kunta hankki vuoden aikana 31 kpl Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta Pertunmaan kunnalta ja kahdelta yksityishenkilöltä ja omistaa nyt 6 002 osaketta.

1.8.4 ARVIO KONSERNIN TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Kuntakonsernin taloudellinen tilanne on tällä hetkellä kohtuullisen vakaa. Väestön ja oppilaiden väheneminen pienentää kunnan saamia valtionosuuksia. Vuoden 2023 väestökehitys oli negatiivinen 38 henkilöllä (-118 vuonna 2022). Vuonna 2022 kuntaan saapui joukko kansainvälistä suojelua saavia ukrainalaisia, joille järjestettiin asumis-, varhaiskasvatus- ja koulupalveluja. Merkittävä osa heistä on jäänyt kuntaan ja saanut kotikuntaoikeuden. Nettosiirtolaisuus vuoden 2023 väestötilastossa oli Juvalla +69 henkeä ja kokonaisnettomuutto +27, kun se viime vuosina on ollut negatiivinen.

Hyvinvointialueuudistuksella on merkittäviä vaikutuksia kunnan talouteen ja valtionosuuksien kehitykseen. Orpon hallituksen hallitusohjelman mukainen kuntien peruspalvelujen valtionosuuksien uudistaminen on käynnistetty, mutta sen vaikutuksia ei vielä pysty arvioimaan. TE 2025 uudistuksen mukainen rahoitusjärjestelmän muutos, jossa suurempi osa työttömyysturvan kustannuksista siirtyy kuntiin, on merkittävä taloudellinen riski talouden näkökulmasta.

Lähipuosien suurin investointi on vesilaitoksen jätevesipuhdistamon uusiminen. Investoinnin suuruusluokka on kasvanut 7.000.000 euroon, ja sen rahoitustapa on vielä auki.

Tytäryhtiöistä suurimmat riskit liittyvät Kiinteistö Oy Lammentaustaan. Sen asuntokannassa on korjausvelkaa ja yhtiön omat taloudelliset resurssit ovat niukat. Yhtiö toteuttaa omaa tervehdyttämishjelmaa. Yhtiö on saanut ukrainalaisista uusia vuokralaisia sekä suoraan että vuokraamalla huoneistoja SPR:n vastaanottokeskustoimintaan. Yhtiö keskittyy kirkonkylän alueen kohteiden kehittämiseen. Yhtiön operatiivinen toiminta on matalasta käyttöasteesta huolimatta tuottavaa. Vuoden 2023 tilinpäätös on positiivinen.

Koy Juvan Puulaakson käyttöaste on tällä hetkellä hyvä. Yhtiö on joutunut panostamaan merkittävästi uuden vuokrasopimuksen tuomiin muutostarpeisiin ja vakuutusturvan vaatimiin turvallisuustekijöihin, ja tekee negatiivisen tilinpäätöksen vuodesta 2023. Tulos kääntyy positiiviseksi vuonna 2024.

Oy Avant-Niko Ab on solminut pitkäaikaisen vuokrasopimuksen Famifarm Oy:n kanssa. Vuokralainen on tehnyt tiloissa suuria investointeja yhteistyössä kiinteistöyhtiön kanssa ja teollinen tuotanto on käynnistetty kesällä 2023. Kiinteistöyhtiön talous on vakaa.

1.8.5 SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Kuntakonsernin ohjauksesta vastaa kunnanjohtaja ja kunnanhallitus, erillistä konsernitoimielintä ei ole. Konserniyhtiöt ovat toimittaneet riskienhallintaohjeen mukaisesti oman toimintansa riskienhallintaraportit kunnalle ja ne on käsitelty kunnanhallituksessa.

Kuntaan on perustettu vuoden 2023 alussa elinvoimatyöryhmä, jonka yksi tehtävä on seurata ja arvioida konserniyhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tehdä niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kunnanhallitukselle. Työryhmän toimikausi jatkuu kunnanhallituksen toimikauden loppuun.

1.8.6 KONSERNIN TULOSLASKELMA (1.000 €)

	v. 2023	v. 2022
Toimintatuotot	8 172	39 609
Toimintakulut	-22 802	-82 895
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	73	-15
Toimintakate	-14 557	-43 301
Verotulot	11 925	22 014
Valtionosuudet	3 901	24 054
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	49	9
Muut rahoitustuotot	1 000	759
Korkokulut	-520	-295
Muut rahoituskulut	-25	-66
Vuosikate	1 774	3 174
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 689	-3 525
Arvonalentumiset	-5	0
Satunnaiset erät	0	29
Tilikauden tulos	-920	-322
Tilinpäätössiirrot	0	0
Laskennalliset verot	10	65
Vähemmistöosuudet	1	0
TILIKAUDEN ALI/YLIJÄÄMÄ	-910	-257

KONSERNIN TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	v. 2023	v. 2022
Toimintatuotot/toimintakulut, %	35,84	47,78
Vuosikate / poistot, %	65,84	90,03
Vuosikate, euroa/asukas	309,50	550,15
Asukasmäärä	5 731	5 769

Konsernituloslaskelman tunnusluvut lasketaan samoin kuin vastaavat kunnan tuloslaskelman tunnusluvut.

1.8.7 KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA (1 000 €)

	v. 2023	v. 2022
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta	1 619	2 277
Vuosikate	1 774	3 174
Satunnaiset erät	0	29
Tilikauden verot	-11	0
Tulorahoituksen korjauserät	-144	-926
Investointien rahavirta	-1 533	-2 758
Investointimenot	-1 796	-3 387
Rahoitusosuudet investointeihin	47	100
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntitulot	216	529
Toiminnan ja investointien rahavirta	85	-481
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	-438	-19
Antolainauksen lisäykset	-438	-19
Antolainasaamisten vähennykset	0	0
Lainakannan muutokset	169	-1 578
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	1 048
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 069	-2 709
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 238	83
Oman pääoman muutokset	13	-102
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 629	1 887
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	6	-1
Vaihto-omaisuuden muutos	1	-6
Saamisten muutos	126	-258
Korottomien velkojen muutos	-1 762	2 152
Rahoituksen rahavirta	-1 886	188
Rahavarojen muutos	-1 801	-293
Rahavarat 31.12.	1 623	5 000
Rahavarat 1.1.	3 423	5 294
	-1 801	-293

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	v. 2023	v. 2022
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, €	1 643	-1 863
Investointien tulorahoitus, %	101,39	96,55
Laskennallinen lainanhoitokate	0,66	0,79
Kassan riittävyys pv.	21,42	20,42

1.8.8 KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT (1 000 €)

VASTAAVAA	2023	2022
PYSYVÄT VASTAAVAT	66 610	79 301
Aineettomat hyödykkeet	26	149
Aineettomat oikeudet	19	133
Muut pitkävaikutteiset menot	7	16
Aineelliset hyödykkeet	46 563	59 645
Maa- ja vesialueet	9 756	9 850
Rakennukset	28 558	40 464
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 325	6 847
Koneet ja kalusto	495	1 642
Muut aineelliset hyödykkeet	111	122
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	318	720
Sijoitukset	20 020	19 507
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	1 092	1 104
Osakkeet ja osuudet	18 127	18 026
Muut lainasaamiset	576	154
Muut saamiset	225	223
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	585	358
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 994	10 515
Vaihto-omaisuus	3	179
Saamiset	1 368	5 336
Pitkäaikaiset saamiset	40	60
Lyhytaikaiset saamiset	1 328	5 276
Rahoitusarvopaperit	0	0
Rahat ja pankkisaamiset	1 623	5 000
VASTAAVAA YHTEENSÄ	70 188	90 175

VASTATTAVAA	2023	2022
OMA PÄÄOMA	41 428	45 132
Peruspääoma	22 045	24 066
Arvonkorotusrahasto	15 688	15 688
Muut omat rahastot	1 008	975
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 596	4 660
Tilikauden yli-/alijäämä	-910	-257
VÄHEMMISTÖOSUUKSET	3	3
PAKOLLISET VARAUKSET	100	499
Muut pakolliset varaukset	100	499
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	632	424
VIERAS PÄÄOMA	28 025	44 117
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	8 714	19 873
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1230	1093
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	15137	13006
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 944	10 145
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	70 188	90 175

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

	v. 2023	v. 2022
Omavaraisuusaste, %	59,22	50,30
Suhteellinen velkaantuneisuus %	115,84	50,97
Kertynyt yli/alijäämä, 1 000 €	2 687	4 403
Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas	469	763
Konsernin lainat, €/asukas	4 162	5 699
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	23 851	32 878
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1 000 €	42 673	47 685
Lainat ja vuokravastuut, € / asukas	7 446	8 266
Konsernin lainasaamiset, 1 000 €	576	154
Konsernin henkilöstömäärä	180	168
Kunnan asukasmäärä	5 731	5 769

Konsernin omavaraisuusaste prosentteina lasketaan seuraavan kaavan mukaisesti:

Omavaraisuusaste, %

$$= 100 * (\text{oma pääoma} + \text{vähemmistöosuus} + \text{konsernireservi} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{koko pääoma} - \text{saadut ennakot})$$

Konsernin tunnusluvun laskennassa otetaan mukaan oman pääoman lisäksi vähemmistöosuus ja konsernireservi. Koko pääoma edellä olevassa kaavassa tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Kun käytetään lyhennettyä konsernikaava, laskennassa voi jättää saadut ennakot pois.

Konsernin henkilöstömäärä

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen palveluksessa olevien henkilöiden keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana.

Muut konsernitaseen tunnusluvut lasketaan vastaavalla tavalla konsernitaseen eristä kuin kunnan taseen tunnusluvut.

1.8.9 KUNTAKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2023

Koy Lammentausta

Kunnan omistusosuus on 100 %
Taseen loppusumma 6,6 miljoonaa euroa
Liikevaihto 1,43 miljoonaa euroa

Linjauksia talousarvio 2023:

- yhtiön on pitkällä aikavälillä kyettävä tulla toimeen omalla tuloksellaan ja ylläpitämään kiinteistöjen hyvää kuntoa
- pitkän aikavälin käyttöastetavoite asunnoissa 90 %
- yhtiö voi myydä maaseutualueen rivitaloja sekä taajamassa muita asuntoja / taloja
- yhtiö voi purkaa tarpeettomia kiinteistöjä oman suunnitelmansa mukaisesti
- kunta osallistuu yhtiön talouden tervehdyttämistoimiin yhtiön strategian mukaisesti

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Yhtiön tilikauden tulos oli 125.000 euroa voitollinen.
2. Asuntojen käyttöaste oli 74,2 % (74,4).
3. Yhtiö purki kaksi kerrostaloa Sopentietä.
4. Purut rahoitettiin kunnan ja ARA:n avustuksilla. Kunnan avustusta käytetään vielä yhden kohteen kattoremonttiin.

Koikkalan Vesihuolto Oy

Kunnan omistusosuus on 91,91 %

Linjauksia talousarvio 2023:

- toimintaperiaatteet ja hinnoittelu kunnan vesi- ja viemärlaitoksen kanssa yhtenäinen
- talouden hoitaminen oman tulorahoituksen puitteissa

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Yhtiö on toiminut linjausten mukaisesti.
2. Yhtiön tulos vuodelta 2023 oli negatiivinen rikkovahingon vuoksi.

Koy Puulaakso

Kunnan omistusosuus on 100 %
Taseen loppusumma 0,6 miljoonaa euroa
Liikevaihto 0,29 miljoonaa euroa

Linjauksia talousarvio 2023:

- yhtiö pitää kiinteistöä hyvässä toimintakunnossa
- yhtiö jatkaa omalla tulorahoituksella ja tarjoaa toimintaedellytyksiä vuokralaisten liiketoiminnalle

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Tilikauden 2023 tulos oli tappiollinen -94.000 euroa, mutta pystyy toimimaan omalla rahoituksella.
2. Vuokralaisten liiketoiminnan tarpeisiin on pystytty vastaamaan. Toteutettiin tilojen kunnossapito- ja muutostöitä teollisuustilan siirtyessä yhdelle vuokralaiselle.

Rajupusu Monitoimihalli Oy

Kunnan omistusosuus on 31,67 %.

Linjauksia talousarvio 2023:

- Yhtiö on toteuttanut hallin saneerauksen, jolla saadaan hallittua käyttökuluja. Haasteena on myytyjen käyttötuntien määrän säilyttäminen.
- jäähallipalvelujen tuottaminen
- käyttötalouden hoitaminen oman tulorahoituksen puitteissa

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Yhtiö on tuottanut jäähallipalveluja suunnilleen edellisten vuosien tasolla.
2. Yhtiön tilikauden tulos oli tappiollinen -29.000 euroa. Tilikausi päättyi 6/2023.

Hasämäki Oy

Kunnan omistusosuus on 94,7 %.

Linjauksia talousarvio 2023:

- Ei käytännön toimintaa, vuokraa rinteitä ja hissiä laskettelukeskuksen vuokralaiselle. Vuokrasopimusta on jatkettu 2025 päättyvälle laskettelukaudelle.
- Osaltaan mukana laskettelukeskuksen toiminnan turvaamisessa.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Toiminta ollut käynnissä vuokralaisyrityksen toimesta. Yhteistyösopimus on uusittu kolmelle laskettelukaudelle eli 2021–2025.

Suur-Savon Sähkö Oy

Kunnan omistusosuus 6 002 osaketta, 7,9 % yhtiön ulkona olevasta osakekannasta ja 12,8 % kuntaomistuksesta.

Taseen loppusumma 611,46 miljoonaa euroa.

Liikevaihto 376 miljoonaa euroa (2022) *[päivitetään valtuuston versioon]*

Linjauksia talousarvio 2023:

- osakekohtaisen osingon maksaminen vuodelta 2022 vähintään 90 €/osake -tasoisena ja sen kasvattaminen
- omistusta vastaavan hallintoedustuksen varmistaminen yhtiössä
- yhtiön toiminnan vakauttaminen vuoden 2021 tappioiden ja energiakriisin jälkeen

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Osakekohtainen osinko tilivuodelta 2022 oli 100 euroa.
2. Omistusta vastaava edustus on toteutunut.
3. Kunta hankki vuoden aikana 31 kpl Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta Pertunmaan kunnalta ja kahdelta yksityishenkilöltä.
4. Suur-Savon Sähkö -konsernin tulos on palannut hyvälle tasolle.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy

Kunnan omistusosuus 42,7 %

Liikevaihto 12,4 miljoonaa euroa [2022]

Taseen loppusumma 3,87 miljoonaa euroa

Linjauksia talousarvio 2023:

- ➔ vuosisopimusjärjestelmän kehittäminen, toiminnan suunnittelun vuosikellon laatiminen
- ➔ yhtiön hankintatoimen kehittäminen
- ➔ kustannustehokkaat, toimivat palvelut
- ➔ kumppanuus kehittämishankkeissa esim. työllisyydenhoidossa ja aluekehittämisessä

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Sopimusasiakirjoja ja toimintaprosesseja on uudistettu.
2. Palvelut kustannusseurantaa on kehitetty.
3. Yhtiö on osallistunut työllisyydenhoitoon ja aluekehittämiseen.

Avant-Niko Oy

Kunnan omistusosuus 100 %

Taseen loppusumma 1,43 miljoonaa euroa

Liikevaihto 0,29 miljoonaa euroa

Linjauksia talousarvio 2023:

- ➔ yhteistyö Famifarm Oy:n kanssa sen investointien toteutuksessa
- ➔ toimiminen omalla tulo-rahoituksella

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Famifarm Oy:n tuotanto on alkanut kesällä 2023.
2. Yhtiö toimii omalla rahoituksella. Tilikauden tulos 2023 oli 108.000 euroa.

Kiinteistö Oy Juvan Tenhusentie 3

Kunnan omistusosuus on 49,4 %

Taseen loppusumma 1,2 miljoonaa euroa

Liikevaihto 184.000 euroa

Tilikauden tappio -28.000 euroa

Linjauksia talousarvio 2023

- ➔ kunnalla ei ole pitkän aikavälin omistusintressiä yhtiöön
- ➔ toimitilaliiketoiminnan toteuttaminen omalla tulorahoituksella

Tavoitteiden toteutuminen

1. Päävuokralaisena on jatkanut Valoe Oyj.
2. Yhtiöllä on merkittävät vuokrasaatavat, joiden periminen on epävarmaa. Vuokralainen on jättänyt hakemuksen yrityssaneerauksesta.

**1.9 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAI-
NOTTAMISTOIMENPITEET**

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Kunnanhallitus esittää, että tilikauden 1.1.2023 - 31.12.2023 tulos -896 559,61 euroa käsitellään seuraavasti:

- kertynyttä poistoeroa puretaan 16.567,95 euroa
- tilikauden alijäämä 831.300,12 euroa kirjataan omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- varauksia vähennetään 225.000 euroa
- poistoeroa lisätään 176.308,46 euroa

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

HALLINTOPALVELUT

KUNNANVALTUUSTO JA -HALLITUS

Palvelusuunnitelma:

Kunnanvaltuusto päättää kunnan strategisista linjauksista ja huolehtii kunnan talouden tasapainosta. Kunnanhallitus vastaa kunnan hallintotehtävistä ja taloudenhoidosta sekä vastaa valtuustossa käsiteltävien asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Kunnanhallituksen keskeisenä tehtävänä on vastata valtuuston päättämien strategioiden toteutumisesta.

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Kunnan talouden ja toiminnan tasapaino.
2. Tuloksekas edunvalvonta.
3. Kuntastrategian toteuttaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Kunnan talous on alijäämäinen erityisesti arvioitua suurempien energia- ja palkkakustannusten takia.
2. Mikkelin seudun yhteisen TE-alueen sopimukset on hyväksytty ja alueen valmistelutyö jatkuu. Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistamiseen vaikutetaan maakunnallisesti.
3. Kuntastrategiaa on toteutettu toimialoilla. Elinvoimaohjelman laatiminen on meneillään ja se on maaliskuun 2024 valtuuston käsittelyssä.

Kunnanvaltuusto ja -hallitus	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	24 227	600	22 283	3713,8
TOIMINTAKULUT	-916 063	-538 797	-773 698	143,6
TOIMINTAKATE	-891 836	-538 197	-751 415	139,6
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	-4 883	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-891 836	-538 197	-756 298	140,5

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Henkilöstö	1	1	2
Kunnanvaltuuston kokoukset/kpl	6	6	5
Kunnanhallituksen kokoukset/kpl	19	21	19

YLEISHALLINTO

YLEISHALLINTO

Palvelusuunnitelma:

Yleishallinto huolehtii kunnanhallituksen apuna asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta. Yleishallinto laatii kunnan asiakirjat sekä vastaa kunnan arkistohoidosta. Yleishallinto tuottaa neuvonnan ja kunnan vaihteen palvelut sekä antaa yhteispalvelua. Lisäksi yleishallinto vastaa kirjanpidon ja palkanlaskennan palveluista sekä atk-palveluista. Asiakirjahallinnon toimintaa kehitetään nykyisen järjestelmän puitteissa. Päätelaitteita uusitaan normaalin päivitysrytmin mukaisesti soveltumaan keskitettyyn hallintajärjestelmään. Tietohallintoa kehitetään tiedonhallintalain vaatimusten ja tietoturvapoliitiikan mukaisesti.

Vastuuhenkilö: Hallintojohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Turvataan toimintaedellytykset palvelutuotannossa.
2. Edistetään työn tuottavuutta ja digitaalisiin työmenetelmiin siirtymistä.
3. Ylläpidetään kunnan henkilöstön työkykyä.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Kunnan hallinto on toiminut. Kunnanhallituksen kokouksia on pidetty 19 kpl, kunnanvaltuuston 5 kpl. Kunnanhallituksen nimeämä elinvoimaryhmä kokoontui 8 kertaa.
2. Kunnan tietojärjestelmien välistä tiedonsiirron integraatiota on toteutettu, esim. kirjanpito / talous ja budjettiseuranta työterveys / henkilöstöhallinta. Otettu käyttöön pöytäkirjojen sähköinen allekirjoitus.
3. Epassi-edut ja Sampolan liput olivat jakelussa koko henkilöstölle vuoden alusta. Epassi-henkilöstöedun toinen osa oli käytettävissä heinäkuun alusta.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Henkilöstö	7	8	6
Yhteispalvelussa olevat valtion virastot	5	5	5

VAALIT

Palvelusuunnitelma:

Keskusvaalilautakunta huolehtii lakisääteisenä lautakuntana valtiollisten vaalien valmisteluun ja toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä sekä kuntavaalien järjestämisestä kunnassa. Keskusvaalilautakunta myös ohjeistaa vaalikohtaisesti vaaliorganisaatiota.

Vastuuhenkilöt: Hallintojohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Tiedottaminen eduskuntavaaleista.
2. Äänestämisen vaivattomuus.
3. Pysyvät ja tutut äänestyspaikat.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Eduskuntavaalit toimitettiin 2.4.2023. Vaaleista tiedotettiin Juvan Lehdessä, kunnan Internet-sivuilla ja some-kanavilla.
2. Äänestäminen sujui vaivattomasti kunnanvirastolla sekä ennakkoäänestyksen aikana (22.3.-28.3.2023) että varsinaisena vaalipäivänä. Vaalitoimikunta toimitti laitos- ja kotiaäänestykset.
3. Juvan kunnassa on 1.1.2023 lähtien yksi äänestysalue kunnanvaltuuston 14.2.2022 tekemän päätöksen mukaisesti. Ennakkoäänestys ja vaalipäivän äänestys toimitettiin kunnanvirastolla, joka on tunnettu paikka.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Äänioikeutettujen määrä			
- eduskuntavaalit			4 996
- europarlamenttivaalit			
- kuntavaalit	5 057		
- aluevaalit		5 033	
- presidentin vaali			
Äänestysprosentti			
- eduskuntavaalit			67,3 %
- europarlamenttivaalit			
- kuntavaalit	49,3 %		
- aluevaalit		47,0 %	
- presidentin vaali			
Äänestysalueet	2	2	1

TILINTARKASTUS**Palvelusuunnitelma:**

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu myös tilintarkastuspalvelujen sopimuskautta vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestäminen ja tilintarkastuksen kilpailuttaminen. Kunnan tilintarkastusyhteisönä toimii tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy. Nykyinen sopimus oli voimassa 31.12.2023 saakka. Tilintarkastuspalvelut kilpailutettiin syksyn 2023 aikana.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu sidonnaisuusilmoitusten valvonta. Lautakunnan tehtävänä on valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Sidonnaisuusrekisteri on myös julkaistava kunnan yleisessä tietoverkossa.

Vastuuhenkilö: Hallintojohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Riittävä talouden ja asetettujen tavoitteiden kehityksen seuranta arvioinnin toteuttamiseksi.
2. Objektiivinen ja luotettava arviointi.
3. Vuosittaisen tilintarkastus- ja arviointisuunnitelman toteuttaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Tarkastuslautakunta on kuullut katsaukset elinkeinopalveluista, maaseututoimesta, kansalaisopistosta, sivistystoimen hallinnosta, teknisestä palvelualueesta ja tutustunut Kukkokoulun tiloihin. Viestintä- ja markkinointikoordinaattori esittäytyi ja hallintojohtaja kävi kertomassa kunnan ajankohtaisista asioista kahdesti.
2. Tarkastuslautakunta antoi tarkistetun sidonnaisuusluettelon ja vuoden 2022 arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle 12.6.2023.
Kunnanvaltuusto valitsi 13.11.2023 § 61 Juvan kunnan ja tytäryhtiöiden tilintarkastajaksi Mikkelin Tilintarkastus Oy:n vuosille 2024-2028 (+ optio 1 vuosi).
3. Toteutunut suunnitellusti.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Tarkastuspäivät	19	16	16
Tilintarkastajat	2+1	2+1	2
Kokoukset	9	7	9

Yleishallinto	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	476 380	531 150	661 000	124,4
TOIMINTAKULUT	-1 796 289	-1 286 940	-1 504 604	116,9
TOIMINTAKATE	-1 319 909	-755 790	-843 604	111,6
Poistot ja poistoeron muutos	-50 694	-14 000	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 370 603	-769 790	-843 604	109,6

ELINKEINOTOIMINTA**Palvelusuunnitelma:**

Huolehditaan elinkeinojen yleisistä toimintaedellytyksistä. Edistetään yritysten kehittämis- ja investointihankkeita olemalla aktiivinen toimija yritysten parissa. Edistetään uusien yritysten perustamista ja omistajanvaihdoksia yrityksissä. Omistajanvaihdosasioissa käytetään verkoston apua niissä asioissa mihin tarvitaan apua. Uusien yritysten perustamisessa käytetään Juvan elinkeinoyksikön omaa palvelua. Kuntamarkkinointi siirtyi pois Elinkeinoyksiköstä vuonna 2023.

Vastuuhenkilö: Kehittämispäällikkö**Sitovat tavoitteet:**

1. Edistetään kunnan elinvoimaa olemalla aktiivinen toimija yritysten parissa.
2. Selvitetään alueen ulkopuolisten yritysten etabloitumismahdollisuuksia kuntaan.
3. Osallistutaan kunnan elinkeinokenttää hyödyntävien verkostojen toimintaan.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Juvalaisten yritysten parissa toimiminen: 1) 70 yritystarvekartoitusta/vierailua, 7 investointitukihakemusta, 6 yritysten perustamista/starttirahahakemusta, 3 aamukahvitilaisuutta kunnan johtoryhmän ja Juvan Yrittäjät ry: hallituksen välillä, muuta yritysneuvontaa pitkälti toistakymmentä. Tehtiin syksyllä 2023 kunnan oma tyytyväisyyskysely juvalaisille yrityksille, peräti 72 yritystä vastasi kyselyyn. Yrittäminen Juvalla koettiin hyväksi kohtuullisen korkein pistein 3.56/5.0.

2. a) Vierailtu 6 eri valtakunnallisella messulla (Rakennusmessut Lahti, HoReCa-messut, Kevät-messut, Lapsi-messut, Proforest-messut ja MAXPO-messut), joissa 125 eri yritykselle/näytteilleasettajalle esitelty Juvaa ja eritoten Juvan Vehmaan aluetta. Etabloitumiskiinnostus vähäistä, mutta löydetty hyviä ideoita ja liidejä. Tuloksia esitelty Elinvoimatyöryhmälle 15.5.2023.
- b) Yhteydenottoja 58 eri yritykseen kuudelta eri tuotantosektorilta aina einestuetannosta liha- ja siipikarjaan akselilla Pohjois-Savo – Pohjois-Karjala – Etelä-Savo – Kainuu. Yhteydenotoilla selvitetiin Saukko Groupin asiakaspotentiaalia Itä-Suomen alueelta. Riittävää asiakaspohjaa ei löytynyt.
- c) CallWavesin kivijalkakaupan kiinnostuskartoitus 08/09/2022 ja seurantasoitot 04/2023: Potentiaaleja tahoja CallWavesin kautta löytyi kahdeksan, kolme löytyi juvalletoihin.fi-sivuston kautta ja yksi referenssin kautta. Näistä 12 kohteesta 8 tavoitettiin: ei kiinnostusta etabloitua Juvalle.
3. Osallistuttu aktiivisesti Savon Luotsi Leader ry:n seudullisen yhteistyöverkoston kokouksiin ja tehty heidän kanssaan yhteinen Webropol-yritystarvekartoituskysely verkostossa oleville yrityksille. Järjestettiin Savon Luotsi Leaderin kanssa yhteinen Rahoitusilta yrittäjille, joita saapui paikalle peräti 17.

Elinkeinotoiminta	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	8 453	0	662	0,0
TOIMINTAKULUT	-391 355	-128 877	-114 682	89,0
TOIMINTAKATE	-382 902	-128 877	-114 020	88,5
Poistot ja poistoeron muutos	-407	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-383 309	-128 877	-114 020	88,5

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Henkilöstö	2	2	1
Perustetut yritykset	36	28	29
Yrityskäynnit	50	40	70

ELINKEINOTOIMEN HANKKEET JA PROJEKTIT

Palvelusuunnitelma:

Hanketoiminnan tarkoituksena on tukea kunnan elinkeino- ja kehittämisstrategioita. EU-rahoitteisia hankkeita tehdään ainoastaan yritysten tarpeiden lähtökohdista sekä ainoastaan silloin, kun niillä nähdään selvästi saatavan Juvan alueelle elinkeinoelämän hyötyä.

Vastuuhenkilö: Kehittämispäällikkö

Sitovat tavoitteet:

1. Kehitetään Juvan elinkeinoa hyödyntäen tarvittaessa EU-hankerahoitusta.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Ei hankkeita vuonna 2023.

Elinkeinotoimen hankkeet ja projektit	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	149 778	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-162 016	-4 351	0	0,0
TOIMINTAKATE	-12 238	-4 351	0	0,0
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-12 238	-4 351	0	0,0

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Omat hankkeet	6	5	0
Muiden hankkeet, osarah.	1	1	0

TYÖLLISYYDEN HOITO

Palvelusuunnitelma:

Juvan kunnan työelämäpalveluiden kaksi vakituista työntekijää, työllisyyskoordinaattori ja työvalmentaja ja jatkossa palkattava valmentaja hoitavat kunnan työllisyydenhoidon kokonaisuutta.

Työelämäpalveluiden ensisijaisia tehtäviä ovat Mikkelin seudun työllisyyden kuntakokeilun tehtävät. Juva kuuluu Mikkelin seudun työllisyyden kuntakokeiluun. TE-palvelut siirtyvät kuntien hoitettavaksi vuonna 2025. Työllisyyden kuntakokeilun aikana kuntakokeilun kunta hoitaa kokeilulain mukaiset tehtävät ja vastuut. Kokeilun kohderyhmään kuuluvat työttömät työnhakijat, työllistettynä olevat ja työllistymistä edistävissä palveluissa olevat, joilla ei ole oikeutta ansiopäivärahaan sekä kaikki alle 30-vuotiaat ja kaikki maahanmuuttajat sekä vieraskieliset. Kokeilussa kunnat järjestävät alueellaan tiettyjä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta (916/2012) ja kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) annetuissa laeissa tarkoitettuja palveluja työ- ja elinkeinotoimiston asemasta ja antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapolitiittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemasta. Kokeilun aikana on tärkeää saada mallinnettua uudenlaisia toimintamalleja työttömyyden hoitamiseksi ja vähentämiseksi, joita voidaan jatkaa TE-palveluiden siirryttyä kunnille.

Muina työelämäpalveluiden toiminnan painopisteinä on työnantajien työvoiman saatavuudessa auttaminen. Työelämäpalvelut työllistävät lisäksi kunnan työllistämismääräyksen piiriin kuuluvia työnhakijoita sekä pitkäaikaistyöttömiä, kunnan työmarkkinatuen maksuosuuden piirissä olevia. Työllistämällä mahdollistetaan kunnan työpalvelu, jota kautta hoidetaan mm. kunnan omien hallinnonalojen tilaustöitä.

Lisäksi työelämäpalvelut tukevat Etelä-Savon hyvinvointialueen Savosetia pitkään työttömänä olleiden palkkauskustannuksissa 1-2 työttömän osalta. Nuorten työllistymistä tuetaan nuoren työllistymisasetelin turvin. Työnhakijoille tarjotaan luovan toiminnan ryhmiä itsetuntemuksen ja omien voimavarojen tunnistamiseksi sekä vahvistamiseksi. Luovilla työmenetelmillä lisätään työnhakijoiden osallisuutta, aktiivisuutta sekä voimaantumista oman polun kulkemisessa.

Työelämäpalvelut mahdollistavat työpalvelun työllistetyillä ja yhdistysten vapaaehtoistoimijoilla kaupan ylijäämämääräyksen jaon. Kuntouttava työtoiminta siirtyy vuonna 2023 aloittaville hyvinvointialueille. Yhdyspinnan rakentamistyö kuntiin on keskeistä vuonna 2023.

Vastuhenkilö: Työllisyyskoordinaattori

Sitovat tavoitteet:

1. Juvalaisen työttömyyden vähentäminen.
2. Työllisyyden kuntakokeilun toimintamallien luominen työttömyyden vähentämiseksi ja TE2024-uudistukseen valmistautuen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Työttömyysaste on alentunut ollen maakunnan alhaisimpia. Juva on ollut mukana työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa 3/2021 alkaen ja tilastollisesti tästä lähtien työttömyysaste on pienentynyt koko ajan ollen vuonna 2023 7,53 %. Vuonna 2021 työttömyysaste oli 8,66 %. Loppuvuotta 2023 kohden työttömyys alkoi kasvaa runsaasti ja syinä olivat lomautettuna olevien suuret määrät.
Työnhakijoita kohdattiin yksilöllisesti heitä vahvistaen ja heidän tarpeitansa edistäen. Työnhakijoita lisäksi kohtautettiin työvoiman saatavuuden haasteissa olevien yritysten kanssa. Yhden paikallisen yrityksen kanssa toteutettiin kaikille yrityksen työpaikoista kiinnostuneille avoin yritysvierailu ja yritykseen tutustuminen, johon saatiin osallistumaan 31 työnhakijaa. Yritys palkkasi ko. henkilöitä töihin. Yksilöllistä tukea lisättiin erityisesti nuorten ja vieraskielisten työnhakijoiden kohdalla. Hyvinvointialueen kanssa sovittiin kuntouttavan työtoiminnan uudistetusta kunnan roolista, jossa kunta ottaa kuntouttavaan työtoimintaan vielä työelämään kuntoutuvia työnhakijoita. Kunta ei järjestä enää ylläpitävää kuntouttavaa työtoimintaa, kuntouttavan työtoiminnan järjestämisen kokonaisuus on hyvinvointialueen vastuulla. Monipalvelukeskus Savonsetin taloudellinen tukeminen työttömyydenhoidossa päättyi hyvinvointialue Eloisan säännösten myötä.
2. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilutyössä aloitettiin kokeilemaan yksilöllisempää asiakastyöskentelyn mallia koskien eritoten nuoria sekä vieraskielisiä työnhakijoita. Lisäksi työnhakija-asiakkuuden alkuvaiheessa olevia työnhakijoita alettiin sparraamaan omien vahvuuksien vahvempaa tunnistamista ja työnhakua kohden. Ko. toimilla saatiin työnhakijoiden tilanteita varhemmin eteenpäin. TE2024-valmisteluun osallistuttiin pienten kuntien näkökulmat aina esille tuoden sekä valmisteltiin kuntaan TE2024-uudistuksen myötä jäävien työllisyydenhoidon tehtävien uudelleen organisoitumista. Lisäksi alettiin luomaan yhteistä mallia Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa, jolla on tarkoitus edesauttaa työvoiman saatavuutta ja työnhakijoiden työllistymistä avoimille työmarkkinoille. Mallilla pyritään edistämään alueen elinvoimaa sekä vähentämään kunnan vuodesta 2025 alkaen olevan kannustavan rahoitusmallin työttömyydestä aiheutuvia kustannuksia.

Työllisyyden hoito	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	124 521	56 350	120 490	213,8
TOIMINTAKULUT	-471 999	-504 107	-606 242	120,3
TOIMINTAKATE	-347 478	-447 757	-485 752	108,5
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-347 478	-447 757	-485 752	108,5

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Juvan työttömyysaste-% 31.12.	8,66/7,8	7,86/7,8	7,53/7,8
Nuorisotyöttömät, 18–24-vuotiaiden määrät kuntakokeilussa	19	9	14
Vaikeasti työllistyvät määrät kuntakokeilussa	118	120	97

PAKOLAISTEN VASTAANOTTO

Palvelusuunnitelma:

Vuonna 2023 jatketaan kunnassa olevien ukrainalaisten pakolaisten kanssa työskentelyä yhteistyössä Punaisen Ristin kanssa. Varaudutaan uusien ukrainalaisten pakolaisten vastaanottamiseen sekä kunnassa asuvien ukrainalaisten kotouttamiseen ja palveluihin. YK:n kiintiöpakolaisten vastaanottoa ei suunnitella.

Vastuuhenkilöt: Kotouttamistyöryhmä ja johtoryhmä

Sitovat tavoitteet:

1. Kotouttamisohjelman päivittäminen. Päivittäminen toteutetaan yhteistyössä Mikkelin seudun kanssa, laaditaan seudullinen kotouttamisohjelma.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Uusi kotouttamisohjelma on hyväksytty (Kvalt 13.3.2023 §5). Ohjelma on kunnan oma, seudullinen suunnitelma ei toteutunut. Sopimus ELY-keskuksen kanssa pakolaisten vastaanottamisesta on uusittu (Khall 20.3.2023 § 43). Vuoden 2025 alusta voimaan tulevan kotoutumislain uudistukseen on aloitettu valmistautuminen.
2. Merkittävä määrä ukrainalaisia on saanut kotikuntaoikeuden Juvalla. Ukrainalaisia on työllistynyt kunnan yrityksiin.

Pakolaisten vastaanotto	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	55 379	10 150	114 651	1129,6
TOIMINTAKULUT	-170 297	-127 050	-178 409	140,4
TOIMINTAKATE	-114 918	-116 900	-63 758	54,5
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-114 918	-116 900	-63 758	54,5

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Kiintiöpakolaisten lukumäärä	-	-	-
Maahanmuuttotoimiston henkilöt Juvalla	-	-	-

HALLINTOPALVELUT YHTEENSÄ:

Hallintopalvelut yhteensä	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	838 737	598 250	919 086	153,6
TOIMINTAKULUT	-3 908 019	-2 590 122	-3 177 635	122,7
TOIMINTAKATE	-3 069 282	-1 991 872	-2 258 549	113,4
Poistot ja poistoeron muutos	-51 101	-14 000	-4 883	34,9
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3 120 383	-2 005 872	-2 263 432	112,8

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON PALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Sosterilta Savonlinnan kaupungille siirtynyt ympäristöterveydenhuollon seudullinen yksikkö tuottaa edelleen Juvan kunnalle lakisääteiset ympäristöterveydenhuollon palvelut. Terveysvalvonta vastaa elinympäristöön kohdistuvasta terveystalvonnasta voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti ja valvoo mm. terveyssuojelu-, elintarvike-, tupakka- ja lääkelain noudattamista. Eläinlääkintähuolto tuottaa Juvan kunnan tarvitsemat peruseläinlääkinnän palvelut päivystyksineen sekä valvontaeläinlääkäri- ja viranomaispalvelut. Juvalla on sekä terveystalvonnan että eläinlääkinnän toimipisteet palvelun saatavuuden turvaamiseksi.

Vastuuhenkilö: Hallintojohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Eläinklinikan toiminta säilyy keskeisenä osana koko alueen ympäristöterveydenhuoltoa ja toimii toisena seudullisen eläinlääkinnän yhteisvastaanottona Savonlinnan ohella.
2. Terveystalvonta vastaa väestön, yritysten, yhteistyötahojen, kunnan ja muiden viranomaisten palveluntarpeeseen sekä alueen viranomaistoimintaan.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Juvan eläinklinikan toiminnot ovat säilyneet ennallaan, mutta alkuvuonna palveluiden saatavuuteen vaikutti alueen eläinlääkäreiden suunnittelemtomat poissaolot. Klinikkaeläinhoitajan lisäksi klinikalla työskentelee yksi klinikkaeläinhoitajaksi oppisopimuskoulutettava, mikä kehottaa oleellisesti yksikön toimintaa.
2. Terveystalvonnan toimipiste on säilynyt edelleen Juvalla, vaikkakin viranhaltijat tekevät paljon etätöitä.
3. Lisähuomiona vuodenvaihteen 2022–2023 organisaatiomuutos Sosterilta Savonlinnan kaupungin alaisuuteen. Muutos on teettänyt paljon ylimääräistä työtä, mikä on pois itse substassityöstä ja asiakaspalvelusta. Lisäksi terveystalvonnan laskutus saatiin toimintaan vasta syyskuun 2023 aikana ja tämä aiheutti omia ongelmia suoritteiden kirjaamisen sekä kunta-laskutuksenkin osalta.

Ympäristöterveydenhuolto	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-339 689	-496 830	-426 435	85,8
TOIMINTAKATE	-339 689	-496 830	-426 435	85,8
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-339 689	-496 830	-426 435	85,8

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Eläinlääkintä			
-Hyötyeläinkäynnit	879	723	790
-Pieneläinkäynnit	1 230	1 056	1308
Terveystalvonta			
-Terveystalvontasuoritteet	206	108	135

MAASEUTUTOIMEN PALVELUT

MAASEUTUTOIMI

Palvelusuunnitelma:

Maaseutuhallinto on Rantasalmen kunnan alainen palvelu- ja tulosityksikkö, joka hoitaa maaseutuhallinnon viranomaistehtävät Joroisten, Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien alueella. Asiakaspalvelupisteet toimivat kaikissa yhteistoiminta-alueen kunnissa.

Vastuuhenkilö: Hallintojohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Maatalousyrittäjien tiedonsaanti uuden ohjelmakauden ehdoista varmistetaan riittävällä koulutuksella ja tiedottamisella. Viljelijöitä kannustetaan hyödyntämään uudenlaista vuoropuhelun mahdollisuutta hallinnon ja viljelijöiden kesken.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Live-viljelijätukikoulutukset Elyn kanssa järjestettiin Etelä-Savon kaupungeissa. Yt-alueen omat viljelijäkoulutukset järjestettiin kaikissa yhteistoiminta-alueen kunnissa. Ohjelmakauden muutoksista on kirjoitettu paikallislehtiin. Maataloushallinnolle luotin omat Facebook-sivut ja tietoa on jaettu myös sähköpostitse. Sähköpostittomille on lähetetty kirjepostia, jossa on kerrottu haun muuttumisesta kokonaan sähköiseksi.

Koko kesän jatkuvasta hakemuksen muutosmahdollisuudesta sekä uudesta Vipu-mobiilisovelluksesta on kerrottu koulutuksissa ja lehtikirjoituksin. Vipu-mobiilin lataamiseen ja käyttöön sekä muuhunkin sähköiseen asiointiin on saanut tarvittaessa henkilökohtaista opastusta maaseutupäälliköltä.

Maaseututoimen toimiala (sis. kunnan lomitustuen yrittäjille)	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	43 183	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-105 153	-66 633	-62 621	94,0
TOIMINTAKATE	-61 971	-66 633	-62 621	94,0
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-61 971	-66 633	-62 621	94,0

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Henkilöstö	2,9	2,7	2,7
Aktiivimaatiloja	622	614	583
Käsitelty tukia milj. €	20,24	22,25	19,90

Juvan viljelijöiden osuus vuonna 2023 maaseututoimiston käsittelemistä tuista oli 6,1 miljoonaa euroa.

SIVISTYSLAUTAKUNTA

VARHAISKASVATUS

Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatus sisältää päiväkotihoidon, ryhmäperhepäivähoidon, perhepäivähoidon sekä avoimen varhaiskasvatuksen perheryhmätoiminnan. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluvat lasten kodinhoitotuki, yksityisen päivähoiton kuntalisä sekä monikkoperheiden starttiraha.

Vastuuhenkilö: Varhaiskasvatusjohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Kolmitasoisien tuen kehittäminen ja henkilöstön osaamisen lisääminen.
2. Tiera Vesseli varhaiskasvatuksen palvelukokonaisuuden loppuun saattaminen ja toimintojen sujuvoittaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Laadukasta varhaiskasvatusta on edistetty kahdella hankerahoituksella, jotka ovat mahdollistaneet lisähenkilöstön palkkaamisen ja kahden kokopäiväkoulutuksen järjestämisen henkilöstölle sekä videokirjaston käytön. Vahvempaa tuen osaamista ja tukea on kohdennettu lapsille ryhmässä toimivalla varhaiskasvatuksen erityisopettajalla. Pienryhmätoimintaa on mallinnettu ja kehitetty erityisopettajan avulla.
2. Tiera Vesselin varhaiskasvatuksen palvelukokonaisuus on vakiintunut käyttöön. Toimintoja on kuluneen vuoden aikana laajennettu HR-rajapinnan ja Azure AD:n käyttöön otolla. Azure AD -kirjautuminen on otettu käyttöön syyskuussa 2023.

Varhaiskasvatus	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	346 115	301 370	263 991	87,6
TOIMINTAKULUT	-2 775 342	-2 875 932	-3 070 805	106,8
TOIMINTAKATE	-2 429 226	-2 574 562	-2 806 814	109,0
Poistot ja poistoeron muutos	-91 103	-95 730	-95 730	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 520 330	-2 670 292	-2 902 543	108,7

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Päiväkotihoidossa olevien lasten lukumäärä	124	126	139
Perhepäivähoidossa olevien lasten lukumäärä	42	40	30
E erityisen tuen tarpeessa olevien lasten määrä päiväkodissa / %	5/4,37	4/3	4/2,52
E erityisen tuen tarpeessa olevien lasten määrä perhepäivähoidossa / %	0/0,0	0/0	0/0,00
Perheitä avoimen perheryhmätoiminnan piirissä	19	24	24
Lasten kotihoidon tuen saajien määrä	33	35	33
Kunnassa olevat 0–5-vuotiaat lapset	223	220	206

ESI- JA PERUSOPETUS

Palvelusuunnitelma:

Perusopetuksen tehtävänä on antaa laadukasta ja monipuolista yleissivistävää opetusta, kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin sekä antaa jatko-opintojen edellyttämät valmiudet. Perusopetus huomioi erilaiset oppijat.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarkoituksena on tarjota lapselle koulupäivän jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö, jossa hän voi ammatitaitoisen ohjaajan valvonnassa viettää vapaa-aikaansa.

Vastuuhenkilöt: Sivistysjohtaja ja koulujen rehtorit/johtajat oman yksikkönsä osalta

Sitovat tavoitteet:

1. Laadukkaan esi- ja perusopetuksen toteuttaminen.
2. Turvallinen sekä kasvua että hyvinvointia tukeva oppimisympäristö.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Esi- ja perusopetus ovat toteutuneet suunnitelmallisesti. Laadukasta opetusta on pystytty tarjoamaan sitoutuneen ja ammatitaitoisen henkilöstön avulla. Merkittäviä hankkeita tai lisäresursseja ei ollut aikaisemmista vuosista poiketen juurikaan käytössä, jakotunteja ja resurssiopettajaa lukuun ottamatta. Ukrainalaisia oppilaita oli keväällä 2023 sekä esiopetuksessa että perusopetukseen valmistavassa opetuksessa yli 20 oppilasta. Osa valmistavan opetuksen oppilaista siirtyi jo kevään aikana halukkuutensa ja osaamisen puitteissa kampuksen yleisopetuksen ryhmiin. Koska perusopetukseen valmistava opetus päättyi keväällä 2023, siirtyivät loputkin oppilaat yleisopetuksen ryhmiin lukukauden alkaessa elokuun 10. päivä. Lähes kaikki maahanmuuttajataustaiset oppilaat ovat saaneet kotikunnan Juvalta, ja kuuluvat oppivelvollisuuden piiriin.
2. Opetuksen järjestäjän lukuvuoden painopistealueena on ollut liikunnan lisääminen ja kouluyhteisöön sitouttaminen, johon kuuluvat sekä hyvinvoinnin vuosikellon että poissaoloihin puuttumisen mallin käyttöönotto. Hyvinvointiin ja turvallisuuteen on kiinnitetty huomiota myös opetussuunnitelmallisin keinoin. Yksiköissä on suoritettu oppimisympäristöä arvioivia turvallisuuskävelyitä sekä työterveyden järjestämiä hyvinvointitarkastuksia. Hyvinvointia arvioidaan THL: kouluterveyskyselyillä sekä yksikkökohtaisilla kouluviihtyvyyskyselyillä. Tuloksia tarkastellaan ja raportoidaan vuosittain yhteisöllisissä opiskeluhuollon kokouksissa ja hyvinvointityöryhmän kokouksissa. Opiskeluhuollon suunnitelmat sekä perusopetuksen että lukion osalta hyväksyttiin kesäkuun lautakunnan kokouksessa. Samassa kokouksessa hyväksyttiin Juvan kunnan perusopetuksen poissaolojen ennaltaehkäisemisen ja seurannan toimintamalli.

Perusopetus	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	340 631	292 199	379 237	129,8
TOIMINTAKULUT	-5 866 241	-6 060 410	-6 536 439	107,9
TOIMINTAKATE	-5 525 610	-5 768 211	-6 157 202	106,7
Poistot ja poistoeron muutos	-329 839	-312 756	-312 757	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-5 855 449	-6 080 967	-6 469 959	106,4

Tunnusluvut (Oppilasmäärä):	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Hatsolan koulu	46	47	47
Paatelan koulu	45	41	34
Yhtenäiskoulu / esiopetus	33	33*	35
Yhtenäiskoulu	394	389**	374
Juvan esi- ja perusopetus	518	510	490

*Luku pitää sisällään 5 ukrainalaista esikoululaista, jotka ovat integroituina ryhmiin.

**Luku pitää sisällään 20 perusopetukseen valmistavan opetuksen oppilasta.

Tunnusluvut (€/oppilas):	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Hatsolan koulu	11 528	12 112	12 638
Paatelan koulu	10 803	11 501	14 436
Yhtenäiskoulu / esiopetus	6 590	7 739	9 134
Yhtenäiskoulu	9 664	11 274	13 276
Juvan esi- ja perusopetus	9 733	11 141	13 000

LUKIO-OPETUS

Palvelusuunnitelma:

Lukio antaa opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja: lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset ihmiset huomioonottavaksi yhteiskunnan jäseniksi.

Vastuuhenkilö: Apulaisrehtori

Sitovat tavoitteet:

1. Juvan lukioon hakeutuu Juvan peruskoulun päättöluokalta 43 % oppilaista.
2. Lukion kurssitarjonta pidetään kattavana tarjoamalla osa kursseista etä- sekä digikursseina. Verkko- ja digikursseja järjestetään yhteistyössä mm. JJRS-lukioiden kanssa vähintään 6 kappaletta.
3. Juvan lukion opiskelijoista 20 % valitsee opinto-ohjelmaansa yliopisto, ammattikorkeakoulu sekä ammatillisia opintoja.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Juvan lukioon hakeutui 38 % Juvan peruskoulun päättöluokan oppilaista.
2. Verkko- ja digiopintojaksoja on järjestetty yhteistyössä Sulkavan lukion kanssa 4 kappaletta ja Digitutorin järjestämiä opintojaksoja opiskeltiin 6 opintojaksoa.
3. Juvan lukion opiskelijoista 79 % valitsi opinto-ohjelmaansa yliopisto-, ammattikorkeakoulu- tai ammatillisia opintoja.

Lukio-opetus	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	46 366	16 303	47 087	288,8
TOIMINTAKULUT	-963 881	-938 787	-994 368	105,9
TOIMINTAKATE	-917 515	-922 484	-947 281	102,7
Poistot ja poistoeron muutos	-39 429	-39 429	-39 429	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-956 944	-961 913	-986 710	102,6

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Oppilaita	72	73	67
€/oppilas	11 460	13 109	14 727

Oppilasmäärä on lukuvuosien keskiarvo.

KIRJASTOTOIMI

Palvelusuunnitelma:

Kirjasto tarjoaa kuntalaisille monipuolisen ja uusiutuvan aineiston, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä yhteydet tietoverkkoihin. Kirjasto edistää lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin. Kirjaston ja kirjastoauton palvelut tukevat monipuolisesti aktiivista kuntalaisuutta, elinikäistä oppimista ja kuntalaisten hyvinvointia.

Vastuuhenkilö: Kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori

Sitovat tavoitteet:

1. Kirjaston tilaratkaisut ja omatoimikirjaston valmistelu.
2. Digineuvonnan tarjoaminen kuntalaisille ja palveluista tiedottaminen.
3. Lukutaidon edistäminen, kirjasto- ja kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Uudesta kirjastosta odotetaan yhä päätöstä. Omatoimikirjastoa ei ole tässä vaiheessa järkevää valmistella eteenpäin.
2. Arkidigineuvontaa annetaan päivittäin liittyen tietokoneiden ja laitteiden käyttöön. Järjestetään myös digineuvontatapahtumia esim. SeniorSurf.
3. Lukutaitoa edistettiin tiiviillä yhteistyöllä koulujen kanssa. Kirjasto oli mukana yhtenäiskoulun luku- ja kulttuuritiimissä. Kirjastopolku -hankkeella kehitettiin jokaiselle vuosiluokalle omat lukemista ja kirjaston käyttöä edistävät sisällöt. Yhtenäiskoulun luokat vierailivat kirjastolla säännöllisesti, kyläkouluilla kävi kirjastoauto ja kirjastovirkailija Lukukettu-käynneillä ja tiedonhaunopetuksissa. Satutuntien striimausta jatkettiin. Yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa jatkui tiiviinä ja päiväkotien kanssa on kehitetty eteiskirjastotoimintaa.

Kirjastotoimi	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	9 051	15 800	9 774	61,9
TOIMINTAKULUT	-377 934	-387 097	-406 869	105,1
TOIMINTAKATE	-368 883	-371 297	-397 095	106,9
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-368 883	-371 297	-397 095	106,9

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Kirjastokäynnit/as.	8,13	8,73	11,3
Lainat/as.	15,65	15,86	17,38
Kirjastoaineistokulut €/as.	8,80	9,07	9,61

KANSALAIPOISTO

Palvelusuunnitelma:

Kunta ostaa kansalaisopistopalvelut Sulkavan kunnan hallinnoimalta Järvi-Saimaan kansalaisopistolta. Opisto toimii lähipalveluperiaatteella ja toteuttaa Juvan toiminta-alueella varsinaisen kansalaisopisto-opetuksen lisäksi koulutusta myyntipalveluna yrityksille, yhteisöille ja yksittäisille kuntalaisille. Opiston koulutustehtävänä on edistää alueen kaikkien väestö- ja ikäryhmien osaamista, hyvinvointia, osallisuutta ja arjessa selviytymistä.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Järvi-Saimaan kansalaisopisto tarjoaa Juvalla monipuolista yleissivistävää koulutusta sekä taide- ja taitoaineiden opetusta. Yleissivistävä koulutus on kielten, kirjallisuuden, tietotekniikan sekä terveyttä, liikuntaa ja kestävästä kehitystä edistävää koulutusta.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Kansalaisopiston toimintaa kehitettiin, muun muassa opiston verkkosivut ja opinto-opas uudistettiin. Lyhytkurssitoiminnalla pystyttiin vastaamaan paremmin kysynnän tarpeisiin.

Kansalaisopisto	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	22 048	25 200	19 627	77,9
TOIMINTAKULUT	-209 858	-198 749	-208 164	104,7
TOIMINTAKATE	-187 810	-173 549	-188 536	108,6
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-187 810	-173 549	-188 536	108,6

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Opetustunnit	3 987	4 153	3 662
€/opetustunti	45,33	45,22	51,48

VAPAA-AIKATOIMI

Palvelusuunnitelma:

Harrastamisen ja omaehtoisen hyvinvoinnin edistäminen tarkoittaa aktiivista vapaa-ajan toimintaa, jossa kuntalaiset voivat toteuttaa itseään ja olla osana erilaisia yhteisöjä. Kunnan vapaa-aikatoimi edistää edellä olevaa tavoitetta.

Liikuntapalveluiden tehtävänä on luoda edellytykset kuntalaisten liikkumiselle tarjoamalla liikunta-paikkoja sekä tukemalla terveyttä edistävää liikuntaa. Toiminnan tasolla liikunnan järjestämisestä vastaavat pääasiassa kunnan alueella toimivat järjestöt, yhteisöt ja yritykset yhteistyössä kunnan kanssa.

Nuorisopalveluiden tehtävänä on nuorten kasvun, osallisuuden ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Nuorisopalveluiden vastuulla on suunnitella ja toteuttaa ennalta ehkäiseviä ja nuoren elämää tukevia toimintoja pienryhmä- ja nuorisotilatoimintaan sekä Etsivään nuorisotyöhön. Mediataidot ja viestintä sosiaalisessa mediassa toimii osana nuorten ohjausta ja tukea.

Kulttuuripalveluiden tehtävänä on edistää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää ja kehittää Pattoin ja Partalan museoalueiden toimintaa. Lastenkulttuuri on toiminnan painopisteenä, jota toteutetaan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti. Kulttuurijärjestöt ja muut alan toimijat ovat keskeisiä palveluiden tuottajia yhteistyössä kunnan kanssa. Juvan Kinon toimintaa pyörittävät paikalliset nuoret yhdessä nuorisopalveluiden kanssa. Nuorten sitoutuminen työhön edistää yrittäjyyskasvatusta ja aktiivista kansalaisuutta.

Matkailupalveluiden tehtävänä on edistää Juvan matkailutoimintaa ja tunnettuutta kokoaan monipuolisempana matkailukohteena. Yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, matkailupalvelut kehittävät matkailun toimintaympäristöä, vahvana painopistealueena on luonto- ja aktiviteettimatkailu.

Vastuuhenkilöt: Liikuntakoordinaattori, nuoris- ja hyvinvointikoordinaattori, kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori sekä matkailusihteeri oman yksikkönsä osalta

Sitovat tavoitteet:

1. Tuetaan kuntalaisten osallisuutta, aktiivisuutta ja kohtaamisen mahdollisuuksia.
2. Kehitetään tiedottamisen muotoja vapaa-aikapalveluissa.
3. Lisätään ja tuetaan lasten ja nuorten sosiaalista ja fyysistä hyvinvointia Harrastava Juva -hankkeen kautta. Hankkeessa tarjotaan matalan kynnyksen toimintaryhmiä mahdollistaen uudenlaisia elämyksiä ja harrastusmahdollisuuksia.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Seikkaillen Saimaalle -matkailun kehittämis- ja investointihanke sai rahoituspäätöksen Etelä-Savon maakuntaliitolta 11/2023. Euroopan unionin osarahoittaman, kaksivuotisen hankkeen toimenpiteet käynnistyivät hyväksytyn hankesuunnitelman mukaisesti 1.1.2024 ja päättyvät 31.12.2025. Hankkeessa on viisi osakohdetta ja toimenpiteissä keskitytään kehittämään ja rakentamaan matkailu- ja vapaa-ajaninfrastruktuuria Siikakoskella, Koikkalassa, Hiiden poluilla, Riemiön alueella sekä Jukajärven kohteissa. Esteettömyys ja saavutettavuus ovat osa hankkeen toimenpidekokonaisuutta. Hankeaikana matkailusihteerin työaikaa ohjataan hanketyöhön 50 % kokonaistyöajasta. Reitistöjen kunnostukset on saatu pääosin valmiiksi: Sarkaslammen alueelle Metsähallitus luvitti vielä eräitä kulkuturvallisuutta parantavia toimenpideratkaisuja, jotka toteutetaan vuosina 2024–2025. Gottlundin kierrokseen liittyvä AIKU-hanke päättyi 2023 lopussa, ja hankkeen tuloksena syntyneet videot ja kuvat ovat esillä sekä reitin varrella (QR-koodin kautta) että reitin tarinakartassa. Reittejä jatkokehitetään jatkuvasti mm. saatujen palautteiden perusteella ja tarvelähtöisesti olosuhteiden mukaisesti. Luontokohteiden kyltitykset ovat osittain Seikkaillen Saimaalle -hankkeen toimenpiteissä (hankekohteet), osin matkailupalveluissa työn alla. Kyltit luvittaa Pirkanmaan ELY-keskus. Uudet Visit Juva -sivuja tehtiin loppuvuoden aikana 01/2024 julkaistaviksi. Nuorisopalvelut toteutti kaksi kesäleiriä ja nuokkaritoiminta on ollut aktiivista. Koulunuorisotyö-hanke jatkuu. Juvan Kinon elokuvissa kävi hiukan edellistä vuotta enemmän katsojia. Kulttuuripalvelut toteutti vuoden aikana seurakunnan ja kansalaisjärjestöjen kanssa useita kaikille avoimia juhlapäiviä ja tapahtumia. Kulttuuripalvelut käynnisti Juvan Kulttuuri ry:n kanssa uuden tapahtuman, Kulttuurigaalan. Osallisuutta tuettiin kumppanuuspöytien ja erilaisten työpajojen avulla, esim.

kulttuurietkot. Gottlund-viikolla oli museon avointa päivää, yhteislauluja, runotyöpajaa, runokilpailun julkistamista ja ohjattua Gottlundin kierroksen kävelyä. Liikuntaseurat ovat kokoontuneet lähes kuukausittain. Kokoontumisten antina on ollut erilaisia hankesuunnitelmia ja liikunnallisten tapahtumien suunnittelua.

2. Wellness-palveluiden markkinointisuunnitelma laadittu osaksi kunnan markkinointisuunnitelmaa. Painopistealueet: kirjasto, museot, vesiliikuntakeskus Sampola ja liikuntamahdollisuudet. Kunnan markkinointi- ja viestintäkoordinaattorin kanssa on hiottu vapaa-aikapalveluiden tiedottamista. Liikunta, kirjasto- ja kulttuuri ja matkailu kuuluvat markkinointitiimiin, joka kokoontuu kerran kuussa.
3. Harrastava Juva-hankkeessa 10 erilaista kerhoa, joista osa järjestetään kyläkouluilla. Tarjolla teatteri- ja ilmaisukerho, liikunta- ja tanssikerhoja, pelikerho, kokkikerhoja, mininuokkari ja käsityökerhoja.

Vapaa-aikatoimi	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	259 664	183 852	313 680	170,6
TOIMINTAKULUT	-1 440 060	-1 495 297	-1 622 464	108,5
TOIMINTAKATE	-1 180 395	-1 311 445	-1 308 784	99,8
Poistot ja poistoeron muutos	-363 383	-361 446	-365 648	101,2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 543 778	-1 672 891	-1 674 432	100,1

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Uimahallin ja kuntosalin kävijämäärä	24 606	33 857	45 813
Liikuntahallin vakiovuorojen kävijämäärä	9 000	11 000	11 000
Kaarihallin vakiovuorojen kävijämäärä		7 000	4 500
Nuorisotilatoiminnan kävijämäärä	2 340	2 830	2 649
Elokuvatoiminnan kävijämäärä		1 189	1 244
Pattoin kävijämäärä	409	589	396
Partalan museoalueen kävijämäärä	921	1 059	940

SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ:

Sivistyslautakunta yhteensä	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	1 251 420	1 028 404	1 234 812	120,1
TOIMINTAKULUT	-11 860 859	-12 150 153	-13 040 525	107,3
TOIMINTAKATE	-10 609 439	-11 121 749	-11 805 713	106,1
Poistot ja poistoeron muutos	-823 755	-809 361	-813 563	100,5
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-11 433 194	-11 931 110	-12 619 277	105,8

TEKNISET PALVELUT

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Teknisen toimialan tehtävänä on järjestää tai tuottaa Juvan kunnan tarvitsemat tekniset palvelut Juvan kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti laadukkaasti ja kustannustehokkaasti sekä asiakaslähtöisesti. Lisäksi teknisten palveluiden alaisuudessa toimii ympäristölautakunta, joka toimii rakennus- ja ympäristövalvontaviranomaisena sekä huolehtii kunnalle kuuluvista yksityistie-asioista. Tekninen johtaja toimii kaavoituspalvelujen virkatehtäviensä ohella teknisen toimen toimialajohtajana sekä teknisen lautakunnan esittelijänä.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Teknisen toimialan hallinnon kulut sisältyvät toimialan yksiköiden kustannuksiin.

Sitovat tavoitteet:

1. Vastata hallintosääntöön merkittyjen lakisääteisten tehtävien hoidosta sekä huolehtia kunnan teknisten toimintojen tarkoituksenmukaisesta ja tuloksellisesta hoitamisesta.
2. Valvoa sopimusten toteutumista/valvoa toimintoja teknisen yhtiön osalta.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Tavoite toteutui. Tekninen lautakunta kokoontui kuusi kertaa.
2. Vuosisopimuksen mukaiset tehtävät toteutuivat suunnitellusti.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Teknisen lautakunnan kokoukset	6	6	6

JOUKKOLIIKENNE

Palvelusuunnitelma:

Kunnan henkilökuljetusten kilpailutus, kehittäminen ja organisointi. Seudullisen joukkoliikenteen kehittäminen ja koordinointi kunnan näkökulmasta.

Vastuuhenkilö: Kuljetussihteeri ja tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Työmatka ja opiskeliikenteen turvaaminen riittävällä tasolla.
2. Koulukuljetusten ja muun liikenteen tukeminen kunnan omien joukkoliikennevuorojen avulla.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Vuorotarjonta säilyi ennallaan.
2. Omat joukkoliikennesopimukset jatkuivat ennallaan. Optiot päättyvät keväällä 2024.

Joukkoliikenne	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	0	0	170	0,0
TOIMINTAKULUT	-249 722	-265 267	-280 458	105,7
TOIMINTAKATE	-249 722	-265 267	-280 288	105,7
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-249 722	-265 267	-280 288	105,7

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Myydyt seutuliput	8	lakannut	-
Myydyt työmatkaliput	131	153	113
Ostetut linja-autovuorot (omat)	-	4	4
Tuetut linja-autovuorot	-	-	1

YHDYSKUNTASUUNNITTELU

Palvelusuunnitelma:

Kaavoitus, maanhankinta, maanhallinnointi, maanmyynti, viranomaislausuntojen antaminen, viranomaisvalmistelu ja viranhaltijapäätösten tekeminen. Lisäksi tekninen johtaja toimii yhteistyössä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa ja vastaa sopimusvalmisteluista sekä tilausten valvonnasta yhdyskuntasuunnittelua koskevista asioista.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Kylmäpuron asemakaavoitus loppuunsaattaminen.
2. Maapoliittisen ohjelman hyväksyminen.
3. Uuden omarantaisen loma-/asuinalueen asemakaavoittaminen tulee vireille vuoden 2023 aikana.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Kylmäpuron asemakaava hyväksyttiin 12.6.2023 kunnanvaltuuston kokouksessa.
2. Ei toimenpiteitä. Maapoliittisen ohjelman laadintaa jatketaan vuonna 2024.
3. Sopenkumpu-kiinteistön OAS:n nähtäville asettamisesta tehtiin päätös joulukuussa.

Yhdyskuntasuunnittelu	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	4 842	3 385	3 986	117,8
TOIMINTAKULUT	-110 490	-121 068	-95 979	79,3
TOIMINTAKATE	-105 647	-117 683	-91 992	78,2
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-105 647	-117 683	-91 992	78,2

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Vuoden aikana luovutetut ja varatut tontit kunnan rakennuspaikoilta / kpl	4	3	2
Asemakaavoitetut vapaat rakennuskelpoiset AO-tontit / kpl	115	115	113
Myönnetty rakennus- ja toimenpideluvat sekä + toimenpideilmoitukset / kpl	191 + 49	160 + 40	170 + 43

KUNTATEKNIikka

Palvelusuunnitelma:

Palvelualue sisältää liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet sekä jätehuollon. Järvi-Saimaan Palvelut Oy vastaa liikenneväylien hoidosta kilpailuttamalla sopimukset sekä hoitaa puistot ja yleiset alueet omana työnään. Jätehuollosta vastaa Keski-Savon Jätehuolto Ilky, jonka vastuulla on laatia ja kilpailuttaa jätteenkuljetuksessa tarvittavat sopimukset. Teknisen toimen vastuulla on valvoa näiden toimintojen toteutumista.

LIIKENNEVÄYLÄT

Palvelusuunnitelma:

Huolehditaan kaavateiden ja kevyenliikenteen väylien hoidosta ammattitaitoisten urakoitsijoiden avulla. Liikenneturvallisuuteen kiinnitetään erityistä huomiota ja olosuhteita pyritään parantamaan ottamalla huomioon kaikki tienkäyttäjryhät.

Vastuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Liikenneturvallisuuden ja kevyen liikenteen yhteyksien parantaminen.
2. Saneerataan katuverkon ja kevyenliikenteenväylien korjaussuunnitelman mukaisia kohteita.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Hiihtäjätien ja Sampolan parkkialueen kevyenliikenteenväylien suunnitelmat valmistuivat. Toteutus vuonna 2024 määrärahojen puitteissa.
2. Kotitien saneerauksen urakoitsijavalinta tehtiin kesän 2023 aikana. Valinnasta tehtiin kaksi oikaisuvaatimusta, jotka siirsivät toteutuksen vuodelle 2024.

PUISTOT JA YLEISET ALUEET

Palvelusuunnitelma:

Huolehditaan puistojen ja yleisten alueiden hoidosta ja kehittämisestä sekä venepaikoista. Keskeisten viheralueiden hoitoon kiinnitetään erityistä huomiota. Talousarviossa on huomioitu kuntalaisten toiveet varaamalla resurssia alueiden kunnossapitoon. Puistotöihin palkataan pääasiassa työllistämiskikelpoisia työntekijöitä sekä opiskelijoita ja koululaisia etenkin kesän ajaksi sekä käytetään ostopalveluja puistotöihin.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kuntatekniikan päällikkö sekä puistotyönjohtaja ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Puistojen ja yleisten alueiden hoito tehostetusti keskustan alueella.
2. Vaarallisten puiden poistaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Puistojen ja nurmialueiden hoitoa tuloväylien varrella sekä pusikoiden raivauksia. Toimenpiteitä tehtiin yhteistyössä MHY:n ja työelämäpalvelujen kanssa Kisakeskuksen ja asuinalueiden ympäristössä. Alueurakoitsija siisti VT14 kiertoliittymiä kesäkaudella.
2. Yksittäisiä puita poistettiin katujen varsilta.

JÄTEHUOLTO

Palvelusuunnitelma:

Juvan kunta ostaa jätehuollon järjestämiseen ja ylläpitoon liittyvät palvelut Keski-Savon aluejätelaitokselta (liikelaitoskuntayhtymä). Keski-Savon Jätehuolto hoitaa kotitalousjätteiden keräämisen kilpailuttamisen ja organisoinnin, jätteiden käsittelyn sekä vastaa hyötyjätteiden hoidosta ja ongelmajätehuollosta. Jätehuoltolaskutuksen hoitaa Keski-Savon Jätehuoltoyhtiö keskitetysti.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Järjestetyn jätehuollon piirissä on 100 % kiinteistöistä ja jätehuollon rekisteri on ajan tasalla.
2. Pienjäteaseman aukiolojen laajentaminen yhteistyössä Keski-Savon Jätehuollon kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Tavoite toteutui.
2. Pienjäteasemaa pidettiin laajennetusti auki. Kokeilusta saatiin positiivista palautetta.

Kuntatekniikka	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	37 102	2 500	21 949	878,0
TOIMINTAKULUT	-438 187	-516 922	-616 874	119,3
TOIMINTAKATE	-401 086	-514 422	-594 925	115,6
Poistot ja poistoeron muutos	-220 365	-229 167	-241 428	105,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-621 450	-743 589	-836 353	112,5

KIINTEISTÖPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Tekniselle johtajalle kuuluu isännöintivastuu niistä kiinteistöistä, joita ei ole annettu jonkun toisen vastuulle. Asuntojen osalta hallinnollisesta isännöinnistä vastaa Kiinteistö Oy Lammentaustan isännöitsijä.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n tehtävänä on pitää kiinteistöt asiallisessa käyttökunnossa määrärahojen sallimissa puitteissa. Ylläpito perustuu erilliseen sopimukseen, jossa jokaiselle kiinteistölle on

varattu oma budjettinsa. Yhtiö tuottaa palveluja kaikkiin kunnan omistamiin kiinteistöihin. Ylimääräisistä, mutta välttämättömistä, kiinteistöjen korjaustoista sovitaan erikseen. Lisäksi JSP Oy toteuttaa kiinteistöjen muutostöitä erillisestä tilauksesta.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä kiinteistöinsinööri ja tilaajana Juuan kunnassa tekninen johtaja.

Sitovat tavoitteet:

1. Kiinteistöjen energiakulujen hillitseminen.
2. Öljylämmityksestä luopuminen kyläkouluissa.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Kunta siirtyi käyttämään pörssisähköä kuntasähkön sijaan.
2. Kyläkoulujen lämmitysmuodoiksi esitettiin vesi-ilmalämpöpumppuja tai maalämpöä leasingilla suurten investointikustannusten vuoksi. Lopullista päätöstä lämmitysmuodosta ei ole tehty.

Kiinteistöpalvelut	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	1 973 652	2 087 553	2 207 371	105,7
TOIMINTAKULUT	-1 592 262	-1 688 990	-1 850 244	109,5
TOIMINTAKATE	381 390	398 563	357 127	89,6
Poistot ja poistoeron muutos	-998 768	-968 348	-1 077 031	111,2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-617 378	-569 785	-719 904	126,3

MAA- JA METSÄTILAT

Palvelusuunnitelma:

Säilyttää kunnan metsämaan arvo ja hoitaa metsäalueita siten, että ne voidaan luokitella jatkossakin ympäristösertifikaatilla. Kunnan metsäteiden parantamiseen ei ole tarvetta enää panostaa jatkossa aiempien vuosien tavoin. Metsänhoitosuunnitelma pidetään jatkuvasti ajan tasalla.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Kunnan metsätaloussuunnitelman noudattaminen hoitotoimenpiteissä ja hakkuissa.
2. Metsätaloukskäytössä olevan tiestön parantaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Suunnitelmaa noudatettiin ja lannoitusta tehtiin 20 hehtaarin alalle.
2. Yksittäisiä perusparannuksia metsäautotieverkkoon tehtiin Partala -tilalla ja Romumäessä.

Maa- ja metsätilat	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	475 442	355 000	358 316	100,9
TOIMINTAKULUT	-87 393	-68 639	-91 985	134,0
TOIMINTAKATE	388 049	286 361	266 331	93,0
Poistot ja poistoeron muutos	-949	-949	-949	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	387 099	285 412	265 381	93,0

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Hakkuumäärät / m3	7 889	9 674	5 867

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Palvelualue toimii teknisen toimen alaisuudessa ja vastaa palvelualueen viranomaispalvelujen tuottamisesta. Palvelualueeseen kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristönvalvonta, maa-ainesasiat sekä yksityistieasiat.

Juvan kunta erkaantui 31.12.2020 Rantasalmen, Juvan ja Sulkavan yhteisestä ympäristötoimesta. Ympäristölautakuntaan kuuluu viisi varsinaista jäsentä, joilla kullakin on henkilökohtaiset varajäsenet. Ympäristölautakunnan esittelijänä toimii rakennustarkastaja rakennusvalvonta-asioissa ja ympäristösihteeri ympäristöasioissa. Tieasioissa esittelijänä toimii lupa- ja valvontasihteeri.

Palvelualueen toiminta-ajatuksena on edistää hyvää rakentamistapaa ja valvoa rakennustoimintaa määräysten ja asetusten mukaisesti. Palvelualueen tehtävänä on valvoa ja seurata ympäristön tilaa, ottaen huomioon kestävä kehitys sekä yksityisteiden osalta seurata ja edistää liikenneturvallisuutta sekä tehokasta tiealueiden kunnossapitoa. Lupa- ja valvonta-asioissa tulee ottaa huomioon tasapuolinen kohtelu.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Ympäristölautakunnan pitäminen ajan tasalla toimialan tilanteesta.
2. Luoda terveellinen, turvallinen ja viihtyisä ympäristö.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Lautakunnan kokouksia pidettiin kolme, joissa on tiedotettu ajankohtaisista asioista.
2. Vuoden aikana huomautettiin kiinteistönomistajia ympäristön siisteydestä.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Henkilöstö	2,6	2,6	2,6
Ostopalvelu JSP (henkilöstö)	0	0	0
Yhteensä	2,6	2,6	2,6

YMPÄRISTÖVALVONTA

Palvelusuunnitelma:

Ympäristövalvonnan tehtävänä on myöntää tai valmistella eri ympäristölakien ja maa-aineslain mukaiset lupa-asiat. Ympäristön tilaa seurataan ja valvotaan jatkuvasti. Lakisäätöisissä lupa- ja valvonta-asioissa noudatetaan tasapuolista kohtelua koko palvelualueen toiminta-alueella.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Vanhojen vakuuksien vapauttaminen ja tarkistaminen niiden tarpeellisuudesta.
2. Ympäristö- ja maa-aineslupien muuttaminen sähköisesti haettavaksi.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Vakuuksia tarkastettiin ja palautettiin vuoden aikana.
2. Sähköinen hakemusmenettely on käytössä ja asiakkaita opastetaan tarpeen mukaan.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Voimassa olevat maa-ainesluvut; kpl	42	40	33

RAKENNUSVALVONTA**Palvelusuunnitelma:**

Rakennusvalvonnan tehtävänä on käsitellä rakennus- ja toimenpideluvat sekä hyväksyä toimenpideilmoitukset. Rakennusvalvonnan tehtävänä on myös valmistella rakentamiseen liittyvien poikkeuslupien lausunnot. Tehtävänä on edistää hyvää rakennustapaa, valvoa rakennetun ympäristön tilaa ja rakennusten kunnossapitoa sekä ohjata rakennustoimintaa kestäväällä tavalla.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Rakennusjärjestyksen uudistamisen aloittaminen.
2. Vanhentuneista rakennusluvista muistuttaminen ja tarkistaminen.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Ei vielä toimenpiteitä. Uusi rakentamislaki tulee voimaan 2025 alusta, johon perustuen on uusittava rakentamisjärjestys.
2. Yksittäisistä luvista muistutettu, jos asiakas on hoitanut uusia asioita rakennusvalvonnassa.

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Rakennus- ja toimenpideluvat; kpl	191	160	170
Toimenpideilmoitukset	49	40	43
Viralliset katselmukset, joista pöytäkirja	212	233	160

YKSITYISTIEASIAT / YKSITYISTIEAVUSTUKSET**Palvelusuunnitelma:**

Yksityisteiden kunnossapito- ja peruskorjausavustukset, jotka viranhaltija jakaa hyväksytyjen jakoperusteiden mukaisesti, vuosittaiseen kunnossapitoon sekä peruskorjaushankkeisiin.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Neuvontaa yksityistieverkon kunnossapitotason pitämisestä. Opastusta, mahdollista kunnossapito ositusten laadintaa.
2. Tietarkastusten tekeminen kaikissa kunnossapitoluokissa, 5 kpl/kunnossapitoluokka.
3. Avustussääntöjen tarkistaminen heti alkuvuodesta.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Laadittu neljälle tiekunnalle tieyksiköt kunnossapitoa varten. Neuvontaa tehty lähes päivittäin.
2. Tietarkastuksia ei tehty vuoden aikana resurssipulan vuoksi.
3. Tieavustussäännöt käsitelty 28.9.2023 ympäristölautakunnan kokouksessa.

Ympäristölautakunta yhteensä	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	107 681	123 464	119 067	96,4
TOIMINTAKULUT	-391 169	-429 399	-411 249	95,8
TOIMINTAKATE	-283 488	-305 935	-292 183	95,5
Poistot ja poistoeron muutos	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-283 488	-305 935	-292 183	95,5

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Avustettavat km/kunnossapito	476	476	477
Kunnossapitoavustukset	161 507	164 473	160 270
Perusparannusavustukset	-	-	7 650

TEKNISET PALVELUT YHTEENSÄ:

Tekniset palvelut yhteensä	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	2 720 954	2 686 640	2 860 851	106,5
TOIMINTAKULUT	-3 540 421	-3 206 390	-3 462 107	108,0
TOIMINTAKATE	-819 467	-519 750	-601 256	115,7
Poistot ja poistoeron muutos	-1 220 082	-1 198 464	-1 319 408	110,1
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 039 548	-1 718 214	-1 920 664	111,8

VESI- JA VIEMÄRILAITOS

Palvelusuunnitelma:

Laitos toimittaa riittävästi hyvälaatuista talousvettä kotitalouksien ja yritystoiminnan tarpeisiin. Lisäksi toiminta-ajatukseen kuuluu puhdistaa viemäriverdet voimassa olevan lainsäädännön, asetusten ja normien mukaisesti.

Vastuuhenkilö: Palvelun tuottajana Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ssä vesihuoltopäällikkö ja tilaajana Juvan kunnassa tekninen johtaja

Sitovat tavoitteet:

1. Vesi- ja viemärilaitoksen taksojen tarkastaminen pitkällä aikavälillä kulujen kattamiseksi.
2. Jätevedenpuhdistamon tarkempi suunnittelu.

Tavoitteiden toteutuminen:

1. Taksojen tarkastelua tehtiin vuoden aikana ja taksoja korotettiin perusmaksujen sekä puhtaan veden että jäteveden osalta.
2. Jätevedenpuhdistamon tarkempi suunnittelu käynnistyi ja laitoksen prosessiurakoitsijaksi valittiin Hyxo Oy.

Vesi- ja viemärilaitos	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Käyttö-%
TOIMINTATUOTOT	772 384	918 327	849 559	92,5
TOIMINTAKULUT	-661 586	-611 700	-740 588	121,1
TOIMINTAKATE	110 798	306 627	108 971	35,5
Poistot ja poistoeron muutos	-222 391	-220 141	-219 769	99,8
Rahoitus	-83 567	-85 394	-76 414	89,5
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-195 160	1 092	-187 212	-17144,0

Tunnusluvut:	TP 2021	TP 2022	TP 2023
Laskutettu puhdas vesi	226 731 m3	204 075 m3	216 557 m3
Pumpattu puhdas vesi	253 853 m3	262 999 m3	237 941 m3
Vuotovesien osuus	10,7 %	22,4 %	9,0 %
Laskutettu jätevesi	168 544 m3	167 691 m3	168 143 m3
Käsitelty jätevesi	287 333 m3	324 734 m3	335 064 m3
Vuotovedet	41,3 %	48,4 %	49,8 %

	Määrärahat					Tuloarviot				
	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
2.2.1 KÄYTTÖTALOUSOSA										
Hallintopalvelut	2 590 122	0	2 590 122	3 177 638	-587 516	598 250	0	598 250	919 086	320 836
Ympäristöterveydenhuollon palvelut	496 830	0	496 830	426 435	70 395	0	0	0	0	0
Maaseutu- ja lomatoimen palvelut	66 633	0	66 633	62 621	4 012	0	0	0	0	0
Perusturvapalvelut	0	0	0	-13	13	0	0	0	19	19
Sivistyslautakunta	12 150 153	0	12 150 153	13 040 525	-890 372	1 028 404	0	1 028 404	1 234 812	206 408
Tekniset palvelut	3 181 390	25 000	3 206 390	3 462 107	-255 717	2 686 640	0	2 686 640	2 860 851	174 211
Vesi- ja viemärilaitos	611 700	0	611 700	740 588	-128 888	918 327	0	918 327	849 559	-68 768
Yhteensä	19 096 828	25 000	19 121 828	20 909 901	-1 788 073	5 231 621	0	5 231 621	5 864 327	632 706
2.2.2 TULOSLASKELMAOSA										
Verotulot	0	0	0	0	0	11 629 000		11 629 000	11 975 757	346 757
Valtionosuudet	0	0	0	0	0	3 930 590	0	3 930 590	3 795 385	-135 205
Korkotulot	0	0	0	0	0	0	0	0	27 268	27 268
Muut rahoitustulot	0	0	0	0	0	785 394	0	585 394	1 083 958	498 564
Korkomenot	150 000	0	150 000	397 839	-247 839	0	0	0	0	0
Muut rahoitusmenot	85 394	0	85 394	88 940	-3 546	0	0	0	0	0
Yhteensä	235 394	0	235 394	486 779	-251 385	16 344 984	0	16 144 984	16 882 368	737 384
2.2.3 INVESTOINTIOSA										
Hallintopalvelut	730 000	0	730 000	148 921	581 079	225 000	0	225 000	66 561	-158 439
Sivistyspalvelut	540 000	165 000	705 000	559 050	145 950	53 400	0	53 400	46 900	-6 500
Tekniset palvelut	620 000	-143 000	477 000	449 542	27 458	0	0	0	0	0
Vesi- ja viemärilaitos	779 000	0	779 000	508 086	270 914	0	0	0	0	0
Yhteensä	2 669 000	22 000	2 691 000	1 665 599	1 025 401	278 400	0	278 400	113 461	-164 939
2.2.4 RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	0	2 000 000	0	2 000 000	2 032	-1 997 968
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 728 000	0	1 728 000	1 735 067	-7 067	0	0	0	0	0
Lyhytaik. lainojen nostot ja maksut (osa lainoista uusittu, uusia 2,5 milj.€)	0	0	0	0	0	0	0	0	2 500 000	2 500 000
Oman pääoman muutokset	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vaikutus maksuvalmiuteen	0	0	0	1 233 836	-1 233 836	0	0	0	0	0
Yhteensä	1 728 000	0	1 728 000	2 968 903	-1 240 903	2 000 000	0	2 000 000	2 502 032	502 032
YHTEENSÄ	23 729 222	47 000	23 776 222	26 031 182	-2 254 960	23 855 005	0	23 655 005	25 362 188	1 707 183

2.2 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN
TOTEUTUMISESTA

2.2.1 KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSsa

	TULOARVIOT				
	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
Toimialoittain					
KÄYTTÖTALOUSOSA					
Hallintopalvelut	598 250	0	598 250	919 086	320 836
Ympäristöterveydenhuollon palvelut	0	0	0	0	0
Maaseutu- ja lomatoimen palvelut	0	0	0	0	0
Perusturvapalvelut	0	0	0	19	19
Sivistyslautakunta	1 028 404	0	1 028 404	1 234 812	206 408
Tekniset palvelut	2 686 640	0	2 686 640	2 860 851	174 211
Vesi- ja viemärlaitos	918 327	0	918 327	849 559	-68 768
Yhteensä	5 231 621	0	5 231 621	5 864 327	632 706

	MENOARVIOT				
	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
Toimialoittain					
KÄYTTÖTALOUSOSA					
Hallintopalvelut	-2 590 122	0	-2 590 122	-3 177 638	-587 516
Ympäristöterveydenhuollon palvelut	-496 830	0	-496 830	-426 435	70 395
Maaseutu- ja lomatoimen palvelut	-66 633	0	-66 633	-62 621	4 012
Perusturvapalvelut	0	0	0	13	13
Sivistyslautakunta	-12 150 153	0	-12 150 153	-13 040 525	-890 372
Tekniset palvelut	-3 181 390	-25 000	-3 206 390	-3 462 107	-255 717
Vesi- ja viemärlaitos	-611 700	0	-611 700	-740 588	-128 888
Yhteensä	-19 096 828	-25 000	-19 121 828	-20 909 901	-1 788 073

	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
Yhteensä					
KÄYTTÖTALOUSOSA					
Toimintatuotot	5 231 621	0	5 231 621	5 864 326	632 707
Myyntituotot	1 941 426	0	1 941 426	2 037 485	96 059
Maksutuotot	466 000	0	466 000	443 031	-22 969
Tuet ja avustukset	366 836	0	366 836	578 695	211 859
Muut toimintatuotot	2 457 359	0	2 457 359	2 805 117	347 758
Toimintakulut	-19 096 828	-25 000	-19 121 828	-20 909 901	-1 788 074
Henkilöstökulut	-8 184 048	0	-8 184 048	-8 626 405	-442 357
Palvelujen ostot	-7 328 085	-25 000	-7 353 085	-7 939 423	-586 338
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 877 940	0	-1 877 940	-2 055 112	-177 172
Avustukset	-609 420	0	-609 420	-644 870	-35 450
Muut toimintakulut	-1 097 335	0	-1 097 335	-1 644 092	-546 757
Toimintakate	-13 865 207	-25 000	-13 890 207	-15 045 575	-1 155 367

2.2.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA

TULOSLASKELMA ml.sisäiset erät (sis.kunta+vesi-ja viemärilaitos)	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
Toimintatuotot	5 231 621	0	5 231 621	5 864 326	632 707
Myyntituotot	1 941 426	0	1 941 426	2 037 485	96 059
Maksutuotot	466 000	0	466 000	443 031	-22 969
Tuet ja avustukset	366 836	0	366 836	578 695	211 859
Muut toimintatuotot	2 457 359	0	2 457 359	2 805 117	347 758
Toimintakulut	-19 096 828	-25 000	-19 121 828	-20 909 901	-1 788 074
Henkilöstökulut	-8 184 048	0	-8 184 048	-8 626 405	-442 357
Palvelujen ostot	-7 328 085	-25 000	-7 353 085	-7 939 423	-586 338
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 877 940	0	-1 877 940	-2 055 112	-177 172
Avustukset	-609 420	0	-609 420	-644 870	-35 450
Muut toimintakulut	-1 097 335	0	-1 097 335	-1 644 092	-546 757
Toimintakate	-13 865 207	-25 000	-13 890 207	-15 045 575	-1 155 367
Verotulot	11 629 000	0	11 629 000	11 975 757	346 757
Valtionosuudet	3 930 590	0	3 930 590	3 795 385	-135 205
Rahoitustuotot ja -kulut	550 000	0	550 000	624 448	74 447
Korkotuotot	0	0	0	27 268	27 268
Muut rahoitustuotot	785 394	0	785 394	1 083 958	298 564
Korkokulut	-150 000	0	-150 000	-397 839	-247 839
Muut rahoituskulut	-85 394	0	-85 394	-88 940	-3 546
			0		
Vuosikate	2 244 383	-25 000	2 219 383	1 350 015	-869 368
Poistot ja arvonalentumiset	-2 241 966	0	-2 241 966	-2 246 575	-4 609
Tilikauden tulos	2 417	-25 000	-22 583	-896 559	-873 976
Varausten ja rahastojen muutokset	0	0	0	65 259	65 259
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	2 417	-25 000	-22 583	-831 300	-808 717

Kunnan talous lisämäärärahat huomioiden toteutui toimintakatteella mitattuna n. 1,2 milj. euroa talousarviota heikommin, mikä aiheutui esim. palkkakustannusten, ICT-palveluiden, energiakustannusten ja vuokramenojen noususta. Toimintatuottoja kertyi 632.7005 euroa yli budjetoidun ja toimintakulut ylittivät talousarvion 1.814.388 eurolla.

2.2.2.1 VEROTULOJEN JA VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

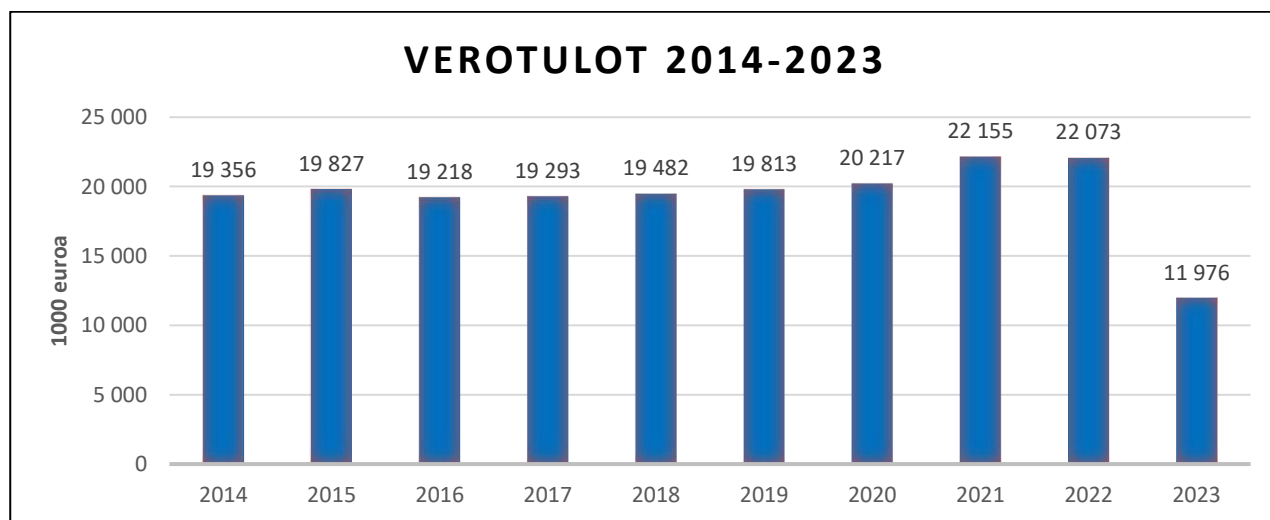
Verotulojen erittely

Verotulojen toteuma, yhteensä 11.975.757 euroa, ylittyi budjetoidun 346.757 eurolla. Verotulokertymä on 10.097.484 euroa edellisvuotta pienempi.

Kunnallisveroa kertyi 8,3 milj. euroa (1.448 €/as), mikä on 546.723 euroa enemmän kuin oli budjetoitu. Yhteisöveroa kertyi 1,994 milj. euroa (348 €/as.), mikä on 267.198 euroa budjetoitua vähemmän. Kiinteistöveroa kertyi 1,682 milj. euroa (294 €/as), mikä on 67.232 euroa budjetoitua enemmän. Yhteensä verotuloja kertyi 2.090 euroa/asukas.

Tuloveroprosentti oli 8,11; kiinteistöveroprosentit: yleinen 0,95, asunnot 0,43, vapaa-ajan asunnot 1,03, rakentamaton rakennuspaikka 2,00 ja yleishyödylliset yhteisöt 0.

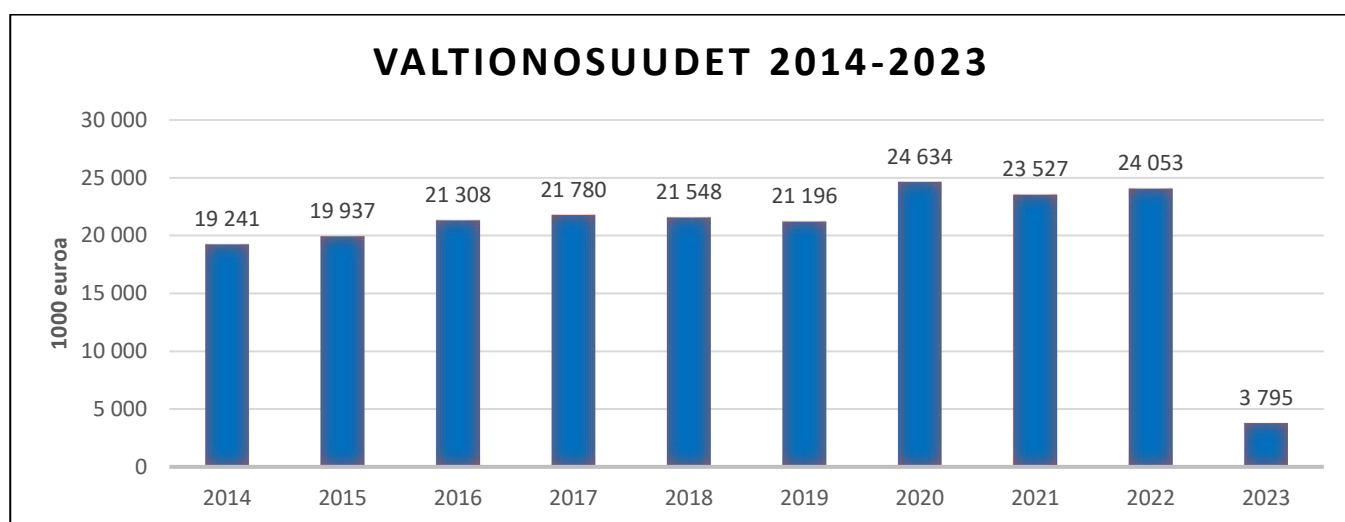
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos% 22/23
Kunnallisvero	15 563 844	15 733 501	15 867 771	16 408 295	16 735 321	8 299 723	-50,41
Kiinteistövero	1 512 711	1 526 009	1 391 912	1 598 935	1 670 767	1 682 232	0,69
Yhteisövero	2 404 967	2 553 219	2 957 421	4 147 616	3 667 153	1 993 802	-45,63
Yhteensä	19 481 522	19 812 729	20 217 104	22 154 846	22 073 241	11 975 757	-45,75



Valtionosuuksien erittely

Valtionosuuksia saatiin 3.795.385 euroa, mikä oli 135.205 euroa budjetoitua vähemmän. Valtionosuuksia kertyi asukasta kohti 662 euroa. Valtionosuuksien kertymä oli 20.147.515 euroa edellisvuotta vähemmän.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos% 22/23
Valtiosuudet	16 448 182	16 128 507	19 498 434	18 281 426	19 465 003	2 202 656	-88,68
Verotulojen taseaus	5 099 398	5 067 024	5 135 795	5 245 268	4 588 897	1 592 729	-65,29
Yhteensä	21 547 580	21 195 531	24 634 229	23 526 694	24 053 900	3 795 385	-84,22



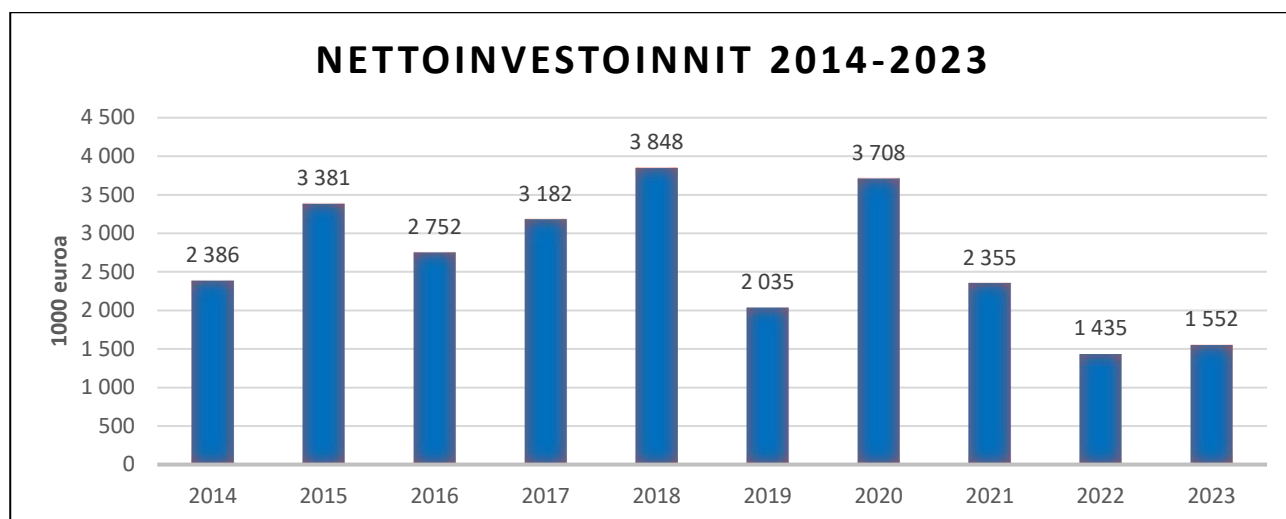
Verotulot ja valtionosuudet ovat kehittyneet seuraavasti (milj. euroa):

	Verotulot	Valtionosuudet	Yhteensä
v. 2014	19,3	19,3	38,6
v. 2015	19,8	19,9	39,7
v. 2016	19,2	21,3	40,5
v. 2017	19,3	21,8	41,1
v. 2018	19,5	21,5	41,0
v. 2019	19,8	21,2	41,0
v. 2020	20,2	24,6	44,9
v. 2021	22,2	23,5	45,7
v. 2022	22,1	24,1	46,2
v. 2023	12,0	3,8	15,8

2.2.3 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA

	Edell.vuosien toteuma (keskeneräiset hankkeet)	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
INVESTOINNIT						
Investointituotot		278 400	0	278 400	113 461	-164 939
Juvan kunta		278 400	0	278 400	113 461	-164 939
Juvan vesi- ja viemärilaitos		0	0	0	0	0
Investointimenot		-2 669 000	-22 000	-2 691 000	-1 665 599	1 025 401
Juvan kunta		-1 890 000	-22 000	-1 912 000	-1 157 513	754 487
Juvan vesi- ja viemärilaitos		-779 000	0	-779 000	-508 086	270 914
Investoinnit netto		-2 390 600	-22 000	-2 412 600	-1 552 138	860 462
Juvan kunta		-1 611 600	-22 000	-1 633 600	-1 044 052	589 548
Juvan vesi- ja viemärilaitos		-779 000	0	-779 000	-508 086	270 914
Muut aineettomat hyödykkeet	0	-50 000	0	-50 000	0	50 000
Valokuituhanke	0	-50 000	0	-50 000	0	50 000
Maa- ja vesialueet	0	20 000	70 000	90 000	66 561	-23 439
Maa- ja vesialueet	0	20 000	70 000	90 000	66 561	-23 439
Rakennukset	-263 597	-945 000	-22 000	-967 000	-512 723	454 277
Partalan peruskorjaus	-5 940	-45 000	-22 000	-67 000	-79 322	-12 322
Kruunuherkun investoinnit	0	-120 000	0	-120 000	-12 505	107 495
Campingin rakennusten peruskorj.	0	-35 000	0	-35 000	-20 924	14 076
Kunnanviraston liiketilat/Siiskonen	0	0	0	0	-176 308	-176 308
Palveluasuntopaikkojen lisääminen	-19 079	-375 000	0	-375 000	19 079	394 079
Museon korjaustoimenpiteet	-147 139	-150 000	0	-150 000	-123 851	26 149
Jätevedenpuhdistamon uusiminen	-91 439	-220 000	0	-220 000	-118 892	101 108
Kiinteät rakenteet ja laitteet	-416 801	-1 315 600	0	-1 315 600	-937 977	377 623
Öljylämmityksestä luopuminen kyläkouluilla		-64 000	0	-64 000	0	64 000
Urheilukentän peruskorjaus	-292 106	-272 600	-165 000	-437 600	-388 299	49 301
Sähköautojen latauspisteet Sampola	-48 130	0	-45 000	-45 000	-39 900	5 100
Sampolan parkkipaikan laajentaminen	0	-45 000	45 000	0	0	0
Liikenneturvallisuushankkeet	0	-15 000	0	-15 000	-12 970	2 030
Teiden ja katujen peruskorjaukset	0	-300 000	165 000	-135 000	-44 230	90 770
Katuvalojen saneeraus	0	-30 000	0	-30 000	-29 529	471
Retkisatamien ja retkeilypaikkojen k.	0	-30 000	0	-30 000	-33 854	-3 854
Jätevedenpumppaamojen uusiminen	0	-80 000	0	-80 000	-93 003	-13 003
Automaation parantaminen/vesi ja viemäril.	0	-14 000	0	-14 000	-15 564	-1 564
Talousveden varajärjestelmä	-76 565	-120 000	0	-120 000	-118 396	1 604
Taipaleen paineenkorotusaseman virtausm.	0	-30 000	0	-30 000	-34 365	-4 365
Murtosen tekopohjaveden pumppu	0	-15 000	0	-15 000	-11 934	3 066
Varaus vanhojen linjojen uusimiseen	0	-300 000	0	-300 000	-115 933	184 067
Osakkeet ja osuudet	0	-100 000	-70 000	-170 000	-168 000	2 000
Osakekaupat	0	-100 000	-70 000	-170 000	-168 000	2 000
Investoinnit yhteensä (netto)	-680 398	-2 390 600	-22 000	-2 412 600	-1 552 138	860 462

Merkittävimmät investointihankkeet olivat urheilukentän peruskorjaus ja museon korjaustoimenpiteet.

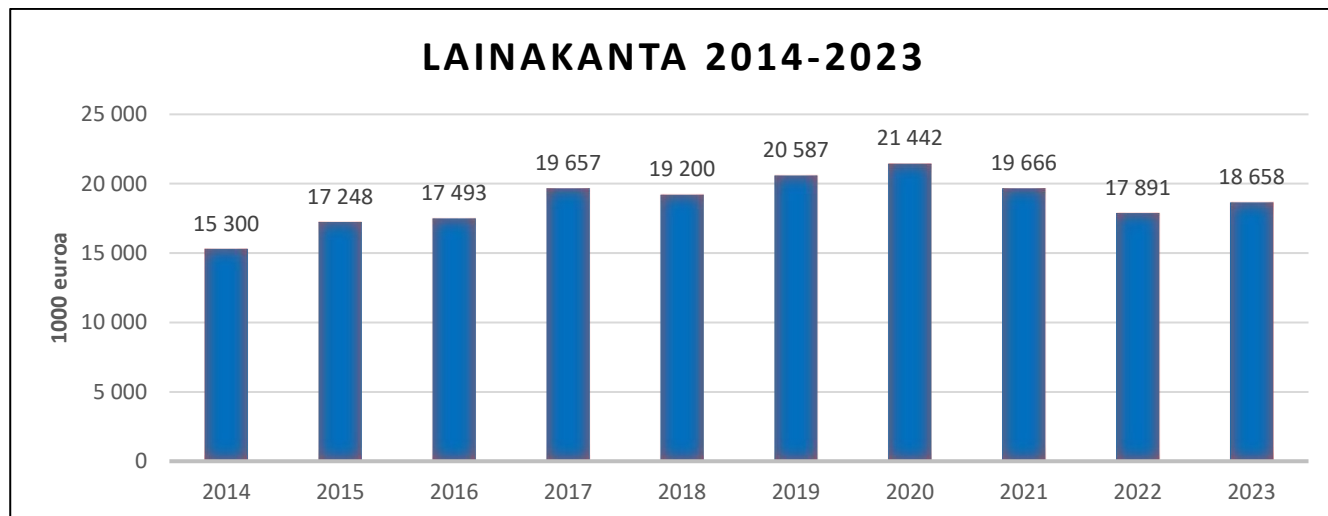


2.2.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN TALOUSARVIOSSA

	Alkup. Talous- arvio	TA:n muutok- set	TA muut:n jälkeen	Toteu- tuma	Poik- keama
Toiminta ja investoinnit					
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
Vuosikate	2 244 379	-25 000	2 219 379	1 350 015	-869 364
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	0	-367 341	-367 341
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
Investointimenot	-2 669 000	-22 000	-2 691 000	-1 665 599	1 025 401
Rahoitusosuudet investointimenoihin	178 400	0	178 400	46 900	-131 500
Pys.vast.hyödykkeiden luovutustulot	150 000	0	150 000	137 742	-12 258
Toiminta ja investoinnit, netto	-96 221	-47 000	-143 221	-498 283	-355 062
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000	0	2 000 000	2 032	-1 997 968
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 728 000	0	-1 728 000	-1 735 067	-7 067
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	2 500 000	2 500 000
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	-1 502 517	-1 502 517
Rahoituksen rahavirta	272 000	0	272 000	-735 552	-1 007 552
Rahavarojen muutos	175 779	-47 000	128 779	-1 233 836	-1 362 615
Rahavarojen muutos				-1 233 836	
Kassavarat 31.12.				763 796	
Kassavarat 1.1.				1 997 632	

2.2.5 TILINPÄÄTÖSLUKUJA VUOSILTA 2017–2023

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Asukasluku 31.12.	6 334	6 227	6 121	5 932	5 892	5 769	5 731
LAINAKANTA 1.000 euroa	19 657	19 200	20 587	21 442	19 666	17 891	18 658
euroa/asukas	3 103	3 083	3 363	3 615	3 338	3 101	3 256
LAINAHOITOKUST. Korkomenot 1.000 euroa	121	87	91	73	130	161	398
KASSAVARAT JA TALLETUKSET 1.000 euroa	3 172	570	849	3 046	1 977	1 997	764
euroa/asukas	501	92	139	513	336	346	133
Kassan riittävyys päiviä 31.12.	23,84	4,17	6,15	21,69	13,73	13,35	11,79
VUOSIKATE milj.euroa	4,022	1,708	1,035	5,312	3,318	1,491	1,350
euroa/asukas	635	274	169	895	563	258	236



2.3. TOTEUMAVERTAILUT

Juvan kunta (sisäinen/ulkoinen) Tuloslaskelma 1.1.2023 - 31.12.2023	Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud yht 2023	Tot % 2023
TOIMINTATUOTOT	5 014 767	4 313 294	0	4 313 294	116,3%
MYYNITUOTOT	1 188 171	1 023 099	0	1 023 099	116,1%
MAKSUTUOTOT	443 031	466 000	0	466 000	95,1%
TUET JA AVUSTUKSET	578 695	366 836	0	366 836	157,8%
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 804 871	2 457 359	0	2 457 359	114,1%
TOIMINTAKULUT	-20 169 313	-18 485 128	-25 000	-18 510 128	109,0%
HENKILÖSTÖKULUT	-8 626 405	-8 184 048	0	-8 184 048	105,4%
PALVELUJEN OSTOT	-7 453 204	-6 910 085	-25 000	-6 935 085	107,5%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 833 120	-1 686 440	0	-1 686 440	108,7%
AVUSTUKSET	-644 870	-609 420	0	-609 420	105,8%
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 611 715	-1 095 135	0	-1 095 135	147,2%
TOIMINTAKATE	-15 154 546	-14 171 834	-25 000	-14 196 834	106,7%
VEROTULOT	11 975 757	11 629 000	0	11 629 000	103,0%
KUNNAN TUOVERO	8 299 723	7 753 000	0	7 753 000	107,1%
KIINTEISTÖVERO	1 682 232	1 615 000	0	1 615 000	104,2%
OSUUS YHTEISÖVERON TUOTOSTA	1 993 802	2 261 000	0	2 261 000	88,2%
VALTIONOSUUDET	3 795 385	3 930 590	0	3 930 590	96,6%
KUNNAN PERUSPALV. VALTIONOSUUS	1 598 037	3 170 534	0	3 170 534	50,4%
VEROTUL. PERUSTUVA VO-TASAUS	1 592 729	0	0	0	
OPETUS- JA KULTT.TOIMEN VO	-747 604	-581 018	0	-581 018	128,7%
VEROTULOMENETYSTEN KOMPENSAATI	1 352 223	1 341 074	0	1 341 074	100,8%
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	700 862	635 394	0	635 394	110,3%
KORKOTUOTOT	20 443	0	0	0	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	1 081 553	785 394	0	785 394	137,7%
KORKOKULUT	-397 839	-150 000	0	-150 000	265,2%
MUUT RAHOITUSKULUT	-3 295	0	0	0	
VUOSIKATE	1 317 458	2 023 150	-25 000	1 998 150	65,9%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-2 026 806	-2 021 825	0	-2 021 825	100,2%
TILIKAUDEN TULOS	-709 348	1 325	-25 000	-23 675	2 996,2%
VARAUSTEN JA RAHASTOJEN MUUTOKSE	65 259	0	0	0	
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-644 088	1 325	-25 000	-23 675	2 720,5%

Toteumavertailu käyttötalous sitovuustasoin

Juvan kunta (sisäinen/ulkoinen)		Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud 2023	Tot % 2023
Yhteensä	Yhteensä	-17 292 396	-16 193 659	-25 000	-16 218 659	106,6%
13100 - Kunnanvaltuusto- ja hallitus		-756 298	-538 197	0	-538 197	140,5%
	TOIMINTATUOTOT	22 283	600	0	600	3 713,8%
	TOIMINTAKULUT	-773 698	-538 797	0	-538 797	143,6%
	POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-4 883	0	0	0	
13201 - Yleishallinto		-843 604	-769 790	0	-769 790	109,6%
	TOIMINTATUOTOT	661 000	531 150	0	531 150	124,4%
	TOIMINTAKULUT	-1 504 604	-1 286 940	0	-1 286 940	116,9%
	POISTOT JA ARVONALENTUMISET	0	-14 000	0	-14 000	0,0%
13500 - Elinkeinotoiminta		-114 019	-128 877	0	-128 877	88,5%
	TOIMINTATUOTOT	662	0	0	0	
	TOIMINTAKULUT	-114 682	-128 877	0	-128 877	89,0%
13700 - Työllisyyden hoito		-485 752	-447 757	0	-447 757	108,5%
	TOIMINTATUOTOT	120 494	56 350	0	56 350	213,8%
	TOIMINTAKULUT	-606 245	-504 107	0	-504 107	120,3%
13750 - Pakolaisten vastaanotto		-63 758	-116 900	0	-116 900	54,5%
	TOIMINTATUOTOT	114 651	10 150	0	10 150	1 129,6%
	TOIMINTAKULUT	-178 409	-127 050	0	-127 050	140,4%
13800 - Elinkeinotoimen hankkeet ja projektit		0	-4 351	0	-4 351	0,0%
	TOIMINTAKULUT	0	-4 351	0	-4 351	0,0%
18101 - Ympäristöterveydenhuolto		-426 435	-496 830	0	-496 830	85,8%
	TOIMINTAKULUT	-426 435	-496 830	0	-496 830	85,8%
19100 - Maaseututoimi		-56 100	-56 555	0	-56 555	99,2%
	TOIMINTAKULUT	-56 100	-56 555	0	-56 555	99,2%
19200 - Lomatoimi		-6 520	-10 078	0	-10 078	64,7%
	TOIMINTAKULUT	-6 520	-10 078	0	-10 078	64,7%
28000 - Perusturva		32	0	0	0	
	TOIMINTATUOTOT	19	0	0	0	
	TOIMINTAKULUT	13	0	0	0	
			0	0	0	
30500 - Varhaiskasvatus		-2 902 543	-2 670 292	0	-2 670 292	108,7%
	TOIMINTATUOTOT	263 991	301 370	0	301 370	87,6%
	TOIMINTAKULUT	-3 070 805	-2 875 932	0	-2 875 932	106,8%
	POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-95 730	-95 730	0	-95 730	100,0%
31001 - Perusopetus		-6 469 959	-6 080 967	0	-6 080 967	106,4%
	TOIMINTATUOTOT	379 237	292 199	0	292 199	129,8%
	TOIMINTAKULUT	-6 536 439	-6 060 410	0	-6 060 410	107,9%
	POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-312 757	-312 756	0	-312 756	100,0%
32000 - Lukio-opetus		-986 710	-961 913	0	-961 913	102,6%
	TOIMINTATUOTOT	47 087	16 303	0	16 303	288,8%
	TOIMINTAKULUT	-994 368	-938 787	0	-938 787	105,9%
	POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-39 429	-39 429	0	-39 429	100,0%
34000 - Kirjastotoimi		-397 095	-371 297	0	-371 297	106,9%
	TOIMINTATUOTOT	9 774	15 800	0	15 800	61,9%
	TOIMINTAKULUT	-406 869	-387 097	0	-387 097	105,1%

35000 - Kansalaisopisto	-188 536	-173 549	0	-173 549	108,6%
TOIMINTATUOTOT	19 627	25 200	0	25 200	77,9%
TOIMINTAKULUT	-208 164	-198 749	0	-198 749	104,7%
36000 - Vapaa-aikatoimi	-1 674 432	-1 672 891	0	-1 672 891	100,1%
TOIMINTATUOTOT	313 680	183 852	0	183 852	170,6%
TOIMINTAKULUT	-1 622 464	-1 495 297	0	-1 495 297	108,5%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-365 648	-361 446	0	-361 446	101,2%
42130 - Ympäristölautakunta	-292 183	-305 935	0	-305 935	95,5%
TOIMINTATUOTOT	119 067	123 464	0	123 464	96,4%
TOIMINTAKULUT	-411 249	-429 399	0	-429 399	95,8%
42150 - Joukkoliikenne	-280 288	-265 267	0	-265 267	105,7%
TOIMINTATUOTOT	170	0	0	0	
TOIMINTAKULUT	-280 458	-265 267	0	-265 267	105,7%
42200 - Yhdyskuntasuunnittelu	-91 992	-117 683	0	-117 683	78,2%
TOIMINTATUOTOT	3 986	3 385	0	3 385	117,8%
TOIMINTAKULUT	-95 979	-121 068	0	-121 068	79,3%
42400 - Kuntatekniikka	-836 353	-718 589	-25 000	-743 589	112,5%
TOIMINTATUOTOT	21 949	2 500	0	2 500	877,9%
TOIMINTAKULUT	-616 874	-491 922	-25 000	-516 922	119,3%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-241 428	-229 167	0	-229 167	105,4%
42511 - Kiinteistöpalvelut	-719 904	-569 785	0	-569 785	126,3%
TOIMINTATUOTOT	2 207 371	2 087 553	0	2 087 553	105,7%
TOIMINTAKULUT	-1 850 244	-1 688 990	0	-1 688 990	109,5%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-965 982	-968 348	0	-968 348	99,8%
VARAUSTEN JA RAHASTOJEN MUUTOKSET	-111 049	0	0	0	
42600 - Maa- ja metsätilat	265 381	285 412	0	285 412	93,0%
TOIMINTATUOTOT	358 316	355 000	0	355 000	100,9%
TOIMINTAKULUT	-91 985	-68 639	0	-68 639	134,0%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-949	-949	0	-949	100,0%
42700 - Palo- ja pelastustoimi	34 675	-1 366	0	-1 366	-2 538,5%
TOIMINTATUOTOT	35 828	0	0	0	
TOIMINTAKULUT	-1 152	-1 366	0	-1 366	84,4%

Juvan kunta (ulkoinen)	Tot	Bud orig	Bud muutos	Bud yht	Tot %
Tuloslaskelma 1.1.2023 - 31.12.2023	1-12/2023	2023	2023	2023	2023
TOIMINTATUOTOT	4 004 185	3 408 162	0	3 408 162	117,5%
MYYNSTITUOTOT	665 917	595 685	0	595 685	111,8%
MAKSUTUOTOT	443 031	466 000	0	466 000	95,1%
TUET JA AVUSTUKSET	578 695	366 836	0	366 836	157,8%
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 316 543	1 979 641	0	1 979 641	117,0%
TOIMINTAKULUT	-19 073 070	-17 574 010	-25 000	-17 599 010	108,4%
HENKILÖSTÖKULUT	-8 626 405	-8 184 048	0	-8 184 048	105,4%
PALVELUJEN OSTOT	-6 628 637	-6 245 855	-25 000	-6 270 855	105,7%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 793 635	-1 681 790	0	-1 681 790	106,7%
AVUSTUKSET	-644 870	-609 420	0	-609 420	105,8%
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 379 524	-852 897	0	-852 897	161,7%
TOIMINTAKATE	-15 068 885	-14 165 848	-25 000	-14 190 848	106,2%
VEROTULOT	11 975 757	11 629 000	0	11 629 000	103,0%
KUNNAN TUOVERO	8 299 723	7 753 000	0	7 753 000	107,1%
KIINTEISTÖVERO	1 682 232	1 615 000	0	1 615 000	104,2%
OSUUS YHTEISÖVERON TUOTOSTA	1 993 802	2 261 000	0	2 261 000	88,2%
VALTIONOSUDET	3 795 385	3 930 590	0	3 930 590	96,6%
KUNNAN PERUSPALV. VALTIONOSUUS	1 598 037	3 170 534	0	3 170 534	50,4%
VEROTUL. PERUSTUVA VO-TASAUS	1 592 729	0	0	0	
OPETUS- JA KULTT.TOIMEN VO	-747 604	-581 018	0	-581 018	128,7%
VEROTULOMENETYSTEN KOMPENSAATI	1 352 223	1 341 074	0	1 341 074	100,8%
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	615 467	550 000	0	550 000	111,9%
KORKOTUOTOT	20 443	0	0	0	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	996 158	700 000	0	700 000	142,3%
KORKOKULUT	-397 839	-150 000	0	-150 000	265,2%
MUUT RAHOITUSKULUT	-3 295	0	0	0	
VUOSIKATE	1 317 724	1 943 742	-25 000	1 918 742	68,7%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-2 026 806	-2 021 825	0	-2 021 825	100,2%
TILIKAUDEN TULOS	-709 082	-78 083	-25 000	-103 083	687,9%
VARAUSTEN JA RAHASTOJEN MUUTOKSE	65 259	0	0	0	
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-643 822	-78 083	-25 000	-103 083	624,6%

Juvan vesi- ja viemärilaitos (sisäinen/ulkoinen) Tuloslaskelma 1.1.2023 - 31.12.2023	Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud yht 2023	Tot % 2023
LIKEVAIHTO	849 313	918 327	0	918 327	92,5%
MYYNITUOTOT	849 313	918 327	0	918 327	92,5%
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	246	0	0	0	
Muut tuotot	246	0	0	0	
MATERIAALIT JA PALVELUT	-708 211	-609 500	0	-609 500	116,2%
PALVELUJEN OSTOT	-486 219	-418 000	0	-418 000	116,3%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-221 992	-191 500	0	-191 500	115,9%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-219 769	-220 141	0	-220 141	99,8%
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-32 377	-2 200	0	-2 200	1 471,7%
MAA- JA VESIALUEIDEN VUOKRAT	-378	0	0	0	
LUOTTOTAPPIOT TOIMINTATUOTOISTA	0	0	0	0	
MUUT KULUT	-31 999	-2 200	0	-2 200	1 454,5%
PYÖRISTYKSET	0	0	0	0	
LIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	-110 798	86 486	0	86 486	-128,1%
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-76 414	-85 394	0	-85 394	89,5%
KORKOTUOTOT	6 825	0	0	0	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	2 406	0	0	0	
MUUT RAHOITUSKULUT	-85 645	-85 394	0	-85 394	100,3%
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ	-187 212	1 092	0	1 092	-17 144,0%
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-187 212	1 092	0	1 092	-17 144,0%
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-187 212	1 092	0	1 092	-17 144,0%

Juvan vesi- ja viemärilaitos (sisäinen/ulkoinen) Käyttötalous kustannuspaikoittain	Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud yht 2023	Tot % 2023
Yhte Yhteensä	-110 798	86 486	0	86 486	-128,1%
1001 - Vesilaitos	21 346	102 916	0	102 916	20,7%
Liiketoiminnan muut kulut	-13 793	-1 500	0	-1 500	919,6%
Liiketoiminnan muut tuotot	246	0	0	0	
Liikevaihto	433 418	460 517	0	460 517	94,1%
Materiaalit ja palvelut	-235 158	-190 600	0	-190 600	123,4%
Poistot ja arvonalentumiset	-163 366	-165 501	0	-165 501	98,7%
1002 - Kaukalovuori	-55 296	-51 814	0	-51 814	106,7%
Liikevaihto	0	7 000	0	7 000	0,0%
Materiaalit ja palvelut	-53 882	-57 400	0	-57 400	93,9%
Poistot ja arvonalentumiset	-1 414	-1 414	0	-1 414	100,0%
2001 - Viemärilaitos	-76 848	35 384	0	35 384	-217,2%
Liiketoiminnan muut kulut	-18 584	-700	0	-700	2 654,9%
Liikevaihto	415 896	450 810	0	450 810	92,3%
Materiaalit ja palvelut	-419 170	-361 500	0	-361 500	116,0%
Poistot ja arvonalentumiset	-54 989	-53 226	0	-53 226	103,3%

Juvan vesi- ja viemärilaitos (ulkoinen)
Tuloslaskelma 1.1.2023 - 31.12.2023

	Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud yht 2023	Tot % 2023
LIKEVAIHTO	763 653	912 337	0	912 337	83,7%
MYYNITUOTOT	763 653	912 337	0	912 337	83,7%
LIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	246	0	0	0	
Muut tuotot	246	0	0	0	
MATERIAALIT JA PALVELUT	-708 211	-609 500	0	-609 500	116,2%
PALVELUJEN OSTOT	-486 219	-418 000	0	-418 000	116,3%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-221 992	-191 500	0	-191 500	115,9%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-219 769	-220 141	0	-220 141	99,8%
LIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-32 377	-2 200	0	-2 200	1 471,7%
MAA- JA VESIALUEIDEN VUOKRAT	-378	0	0	0	
LUOTTOTAPPIOT TOIMINTATUOTOISTA	0	0	0	0	
MUUT KULUT	-31 999	-2 200	0	-2 200	1 454,5%
PYÖRISTYKSET	0	0	0	0	
LIIEKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	-196 458	80 496	0	80 496	-244,1%
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	8 980	0	0	0	
KORKOTUOTOT	6 825	0	0	0	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	2 406	0	0	0	
MUUT RAHOITUSKULUT	-250	0	0	0	
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ	-187 478	80 496	0	80 496	-232,9%
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-187 478	80 496	0	80 496	-232,9%
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-187 478	80 496	0	80 496	-232,9%

Investointien toteumavertailut

Juvan kunta	Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud yht 2023	Tot %
Yhteensä	-1 044 052	-1 611 600	-22 000	-1 633 600	63,9 %
9101 - Osakekaupat (muut)	-167 000	-100 000	-70 000	-170 000	98,2 %
9031 - Käyttöomaisuuden osto	-167 000	-100 000	-70 000	-170 000	
9104 - Kuntayhtymäosuudet (1203)	-1 000	0	0	0	
9031 - Käyttöomaisuuden osto	-1 000	0	0	0	
9121 - Maa- ja vesialueet (tili 1100)	66 561	20 000	70 000	90 000	74,0 %
9031 - Käyttöomaisuuden osto	0	-80 000	70 000	-10 000	
9050 - Käyttöomaisuuden myynti	66 561	100 000	0	100 000	
9152 - Partalan peruskorjaus (tili 1194)	-79 322	-45 000	-22 000	-67 000	118,4 %
9041 - Hankepalkkiot	-3 777	0	0	0	
9042 - Rakennusurakka	-67 096	0	0	0	
9047 - Muut urakat	-8 000	0	0	0	
9048 - Suunnittelu	-450	0	0	0	
9049 - Muut menot	0	-45 000	-22 000	-67 000	
9161 - Kunnanvir. liiketil. muutostyöt (1196)	-176 308	0	0	0	
9041 - Hankepalkkiot	-8 659	0	0	0	
9042 - Rakennusurakka	-63 922	0	0	0	
9044 - Sähköurakka	-69 281	0	0	0	
9045 - LVI-urakka	-22 488	0	0	0	
9048 - Suunnittelu	-9 866	0	0	0	
9049 - Muut menot	-2 093	0	0	0	
9176 - Krunexin muutostyöt 2016 (1198)	-12 505	-120 000	0	-120 000	10,4 %
9031 - Käyttöomaisuuden osto	-7 700	0	0	0	
9049 - Muut menot	-4 805	-120 000	0	-120 000	
9188 - Campingin rakennusten peruskorjaukset	-20 924	-35 000	0	-35 000	59,8 %
9042 - Rakennusurakka	-11 240	0	0	0	
9049 - Muut menot	-9 684	-35 000	0	-35 000	
9189 - Valokuituhanke	0	-50 000	0	-50 000	0,0 %
9049 - Muut menot	0	-50 000	0	-50 000	
9241 - Palv.asuntopaikk. lisäämisen selvitys- ja suunn.	19 079	-375 000	0	-375 000	-5,1 %
9041 - Hankepalkkiot	909	0	0	0	
9048 - Suunnittelu	18 170	-500 000	0	-500 000	
9060 - Rahoitusosuudet valtiolta	0	125 000	0	125 000	
9338 - Urheilukentän peruskorjaus	-388 299	-272 600	-165 000	-437 600	88,7 %
9041 - Hankepalkkiot	-18 433	0	0	0	
9042 - Rakennusurakka	-409 630	0	-165 000	-165 000	
9048 - Suunnittelu	-135	0	0	0	
9049 - Muut menot	0	-310 000	0	-310 000	
9060 - Rahoitusosuudet valtiolta	39 900	37 400	0	37 400	
9355 - Sähköautojen latauspisteet Sampolaan	-39 900	0	-45 000	-45 000	88,7 %
9047 - Muut urakat	-39 900	0	-45 000	-45 000	
9357 - Öljylämmityksestä luopuminen kyläkouluilla	0	-64 000	0	-64 000	0,0 %
9049 - Muut menot	0	-80 000	0	-80 000	
9060 - Rahoitusosuudet valtiolta	0	16 000	0	16 000	
9362 - Museon korjaustoimenpiteet	-123 851	-150 000	0	-150 000	82,6 %
9031 - Käyttöomaisuuden osto	-2 109	0	0	0	
9041 - Hankepalkkiot	-5 758	0	0	0	
9042 - Rakennusurakka	-112 211	0	0	0	
9047 - Muut urakat	-1 937	0	0	0	
9049 - Muut menot	-8 835	-150 000	0	-150 000	
9060 - Rahoitusosuudet valtiolta	7 000	0	0	0	
9604 - Liikenneturvallisuushankkeet	-12 970	-15 000	0	-15 000	86,5 %
9041 - Hankepalkkiot	-618	0	0	0	
9048 - Suunnittelu	-12 353	0	0	0	
9049 - Muut menot	0	-15 000	0	-15 000	

9611 - Teiden / katujen peruskorjaukset	-44 230	-300 000	165 000	-135 000	32,8 %
9041 - Hankepalkkiot	-584	0	0	0	
9048 - Suunnittelu	-33 250	0	0	0	
9049 - Muut menot	-10 395	-300 000	165 000	-135 000	
9623 - Katuvalojen saneeraus	-29 529	-30 000	0	-30 000	98,4 %
9041 - Hankepalkkiot	-1 406	0	0	0	
9042 - Rakennusurakka	-2 586	0	0	0	
9047 - Muut urakat	-25 537	0	0	0	
9049 - Muut menot	0	-30 000	0	-30 000	
9646 - Retkisetamien ja retkelyp. kunnostam.	-33 854	-30 000	0	-30 000	112,8 %
9041 - Hankepalkkiot	-96	0	0	0	
9042 - Rakennusurakka	-33 758	0	0	0	
9046 - Sprinklaus	371	0	0	0	
9049 - Muut menot	-371	-30 000	0	-30 000	
9648 - Sampolan parkkialueen laajentaminen	0	-45 000	45 000	0	
9049 - Muut menot	0	-45 000	45 000	0	

Vesi- ja viemärilaitos	Tot 1-12/2023	Bud orig 2023	Bud muutos 2023	Bud yht 2023	Tot %
Yhteensä Yhteensä	-508 086	-779 000	0	-779 000	65,2 %
9008 - Jätevedenpumpaaajien uusinta (1197)	-93 003	-80 000	0	-80 000	116,3 %
9031 - INVE / Käyttöomaisuuden osto	-6 774	0	0	0	
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-4 569	0	0	0	
9042 - INVE / Rakennusurakka	-45 590	0	0	0	
9047 - INVE / Muut urakat	-34 920	0	0	0	
9049 - INVE / Muut menot	-1 150	-80 000	0	-80 000	
9009 - Vesi- ja viemärlaitoksen automaation parantaminen	-15 564	-14 000	0	-14 000	111,2 %
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-601	0	0	0	
9043 - INVE / Automaatiourakka	-10 028	0	0	0	
9048 - INVE / Suunnittelu	-4 936	0	0	0	
9049 - INVE / Muut menot	0	-14 000	0	-14 000	
9025 - Talousveden varajärjestelmä/Salajärvi-Kaukalovuori	-118 396	-120 000	0	-120 000	98,7 %
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-4 654	0	0	0	
9042 - INVE / Rakennusurakka	-12 609	0	0	0	
9043 - INVE / Automaatiourakka	-23 678	0	0	0	
9045 - INVE / LVI-urakka	-2 488	0	0	0	
9047 - INVE / Muut urakat	-17 208	0	0	0	
9049 - INVE / Muut menot	-57 758	-120 000	0	-120 000	
9026 - Taipaleen paineenkorotusasemien virtausmittaukset	-34 365	0	0	0	
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-1 636	0	0	0	
9043 - INVE / Automaatiourakka	-3 103	0	0	0	
9045 - INVE / LVI-urakka	-29 625	0	0	0	
9027 - Taipaleen paineenkorotusaseman saneeraus	0	-30 000	0	-30 000	0,0 %
9049 - INVE / Muut menot	0	-30 000	0	-30 000	
9036 - Murtosen tekopohjaveden pumpun uusim. ja putkisto	-11 934	-15 000	0	-15 000	79,6 %
9031 - INVE / Käyttöomaisuuden osto	-4 450	0	0	0	
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-568	0	0	0	
9045 - INVE / LVI-urakka	-2 544	0	0	0	
9049 - INVE / Muut menot	-4 372	-15 000	0	-15 000	
9090 - Varaus vanhojen linjojen uusimis. (1194)	-115 933	-300 000	0	-300 000	38,6 %
9031 - INVE / Käyttöomaisuuden osto	-11 424	0	0	0	
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-5 521	0	0	0	
9042 - INVE / Rakennusurakka	-57 579	0	0	0	
9043 - INVE / Automaatiourakka	-2 067	0	0	0	
9048 - INVE / Suunnittelu	-1 208	0	0	0	
9049 - INVE / Muut menot	-38 134	-300 000	0	-300 000	
9310 - Jätevedenpuhdistamon uusiminen (1196)	-118 892	-220 000	0	-220 000	54,0 %
9041 - INVE / Hankepalkkiot	-4 698	0	0	0	
9048 - INVE / Suunnittelu	-98 277	0	0	0	
9049 - INVE / Muut menot	-15 918	-220 000	0	-220 000	

2.4 KUNNAN LASKELMAT

Juvan kunta

Tuloslaskelma

(kunta + vesihuolto)

ulkoinen	2023	2022
TOIMINTATUOTOT		
MYYNITUOTOT	1 429 570,49	1 618 577,79
MAKSUTUOTOT	443 030,56	446 225,69
TUET JA AVUSTUKSET	578 694,53	1 796 553,79
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 316 788,25	1 995 575,19
TOIMINTATUOTOT	4 768 083,83	5 856 932,46
TOIMINTAKULUT		
HENKILÖSTÖKULUT		
PALKAT JA PALKKIOT	-6 891 737,23	-6 510 812,68
HENKILÖSIVUKULUT		
ELÄKEKULUT	-1 546 793,45	-1 982 009,76
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-187 873,95	-105 740,70
HENKILÖSIVUKULUT	-1 734 667,40	-2 087 750,46
HENKILÖSTÖKULUT	-8 626 404,63	-8 598 563,14
PALVELUJEN OSTOT	-7 114 856,44	-38 428 608,13
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-2 015 626,29	-1 932 640,96
AVUSTUKSET	-644 869,87	-1 117 023,28
MUUT TOIMINTAKULUT		
VUOKRAT	-1 129 673,32	-809 401,13
MUUT TOIMINTAKULUT	-282 228,17	-233 870,10
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 411 901,49	-1 043 271,23
TOIMINTAKULUT	-19 813 658,72	-51 120 106,74
TOIMINTAKATE	-15 045 574,89	-45 263 174,28
VEROTULOT	11 975 757,28	22 073 241,15
VALTIONOSUUDET	3 795 385,00	24 053 900,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
KORKOTUOTOT	27 267,91	2 563,55
MUUT RAHOITUSTUOTOT	998 563,95	788 107,65
KORKOKULUT	-397 838,87	-161 168,61
MUUT RAHOITUSKULUT	-3 545,44	-2 380,63
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	624 447,55	627 121,96
VUOSIKATE	1 350 014,94	1 491 088,83
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-2 246 574,55	-2 329 893,19
KERTALUONTOISET POISTOT	0,00	-3 269,14
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-2 246 574,55	-2 333 162,33
TILIKAUDEN TULOS	-896 559,61	-842 073,50
VARAUSTEN JA RAHASTOJEN MUUTOS		
POISTOERON MUUTOS	65 259,49	15 833,33
VARAUSTEN JA RAHASTOJEN MUUTOS	65 259,49	15 833,33
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-831 300,12	-826 240,17

Rahoituslaskelma

	2023	2022
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 350 014,94	1 491 088,83
Tulorahoituksen korjauserät	-367 341,16	36 799,70
Toiminnan rahavirta	982 673,78	1 527 888,53
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 665 599,10	-1 564 621,87
Rahoitusosuudet investointimenoihin	46 900,00	96 000,00
Pysyvien vastaavien hyöd.luovutustulot	137 742,00	63 664,09
Investointien rahavirta	-1 480 957,10	-1 404 957,78
Toiminnan ja investointien rahavirta	-498 283,32	122 930,75
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset yht.		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 032,38	307,95
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 735 067,32	-1 776 312,10
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 500 000,00	0,00
Lainakannan muutokset yht.	766 965,06	-1 776 004,15
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutokset	6 080,58	0,00
Saamisten muutos	269 911,25	1 129 372,00
Korottomien velkojen muutos	-1 778 509,31	544 474,68
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-1 502 517,48	1 673 846,68
Rahoituksen rahavirta	-735 552,42	-102 157,47
Rahavarojen muutos	-1 233 835,74	20 773,28
Rahavarat 31.12.	763 795,95	1 997 631,69
Rahavarat 1.1.	1 997 631,69	1 976 858,41
Rahavarojen muutos	-1 233 835,74	20 773,28

	2023	2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat hyödykkeet	14 915,74	1 666,41
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	9 253 252,94	9 319 813,78
Rakennukset	23 188 079,16	23 946 008,11
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 162 627,89	6 361 438,50
Koneet ja kalusto	501 960,88	951 819,91
Muut aineelliset hyödykkeet	79 524,10	79 524,10
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	277 871,93	680 398,12
Aineelliset hyödykkeet	40 463 316,90	41 339 002,52
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	21 832 961,84	23 686 071,28
Muut lainasaamiset	1 036 620,16	1 036 620,16
Muut saamiset	147 774,09	147 774,09
Sijoitukset	23 017 356,09	24 870 465,53
PYSYVÄT VASTAAVAT	63 495 588,73	66 211 134,46
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	194 224,73	189 668,24
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	194 224,73	189 668,24
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	7 500,00	22 500,00
Pitkäaikaiset saamiset	7 500,00	22 500,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	580 723,20	459 177,89
Lainasaamiset	15 000,00	15 000,00
Muut saamiset	260 219,41	310 348,53
Siirtosaamiset	276 968,45	428 470,05
Lyhytaikaiset saamiset	1 132 911,06	1 212 996,47
Saamiset	1 140 411,06	1 235 496,47
Rahat ja pankkisaamiset	763 795,95	1 997 631,69
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 904 207,01	3 233 128,16
VASTAAVAA	65 594 020,47	69 633 930,86

	2023	2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	22 044 634,57	24 065 744,01
Arvonkorotusrahasto	15 687 976,00	15 687 976,00
Ed.tilikausien yli/alijäämä	5 680 772,15	6 507 012,32
Tilikauden yli-/alijäämä	-831 300,12	-826 240,17
OMA PÄÄOMA	42 582 082,60	45 434 492,16
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	583 282,19	423 541,68
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	225 000,00
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	583 282,19	648 541,68
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	0,00	296 160,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	296 160,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	41 500,00	41 500,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	156 545,65	154 401,01
Muut toimeksiantojen pääoma	43 759,66	35 267,23
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	241 805,31	231 168,24
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 516 152,92	7 153 312,60
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	8 591,47
Muut pitkäaikaiset velat	1 170 682,77	1 159 273,97
Pitkäaikainen	6 686 835,69	8 321 178,04
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 130 922,68	10 674 685,68
Lainat julkisyhteisöiltä	10 623,85	54 144,64
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	1 243 854,78	2 038 389,89
Muut lyhytaikaiset velat	146 735,60	870 716,98
Siirtovelat	967 877,77	1 064 453,55
Lyhytaikainen	15 500 014,68	14 702 390,74
VIERAS PÄÄOMA	22 186 850,37	23 023 568,78
VASTATTAVAA	65 594 020,47	69 633 930,86

2.5 VESI- JA VIEMÄRILAITOKSEN LASKELMAT

Juvan vesi- ja viemärilaitos

Tuloslaskelma

ulkoinen	2023	2022
LIKEVAIHTO		
MYYNITITUOTOT	763 653,05	762 753,27
LIKEVAIHTO	763 653,05	762 753,27
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	245,70	0,00
MATERIAALIT JA PALVELUT		
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT		
OSTOT TILIKAUDEN AIKANA	-221 991,58	-175 381,12
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-221 991,58	-175 381,12
PALVELUJEN OSTOT	-486 219,29	-478 078,92
MATERIAALIT JA PALVELUT	-708 210,87	-653 460,04
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-219 768,69	-222 391,11
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-219 768,69	-222 391,11
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-32 377,44	-8 126,05
LIIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	-196 458,25	-121 223,93
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT		
KORKOTUOTOT	6 824,95	403,58
MUUT RAHOITUSTUOTOT	2 405,55	1 423,94
MUUT RAHOITUSKULUT	-250,33	0,00
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	8 980,17	1 827,52
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ	-187 478,08	-119 396,41
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-187 478,08	-119 396,41
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-187 478,08	-119 396,41

Rahoituslaskelma

ulkoinen	2023	2022
Toiminnan rahavirta		
Liikelyli-/alijäämä	-196 458,25	-121 223,93
Poistot ja arvonalentumiset	219 768,69	222 391,11
Rahoitustuotot ja -kulut	8 980,17	1 827,52
Toiminnan rahavirta	32 290,61	102 994,70
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-508 086,24	-151 307,13
Investointien rahavirta	-508 086,24	-151 307,13
Toiminnan ja investointien rahavirta	-475 795,63	-48 312,43
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos muilta	-30 125,70	111 764,65
Korottomien velkojen muutos muilta	-79 514,91	-32 449,74
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-109 640,61	79 314,91
Rahoituksen rahavirta	-109 640,61	79 314,91
Rahavarojen muutos	-585 436,24	31 002,48
Rahavarat 31.12.	122 827,65	708 263,89
Rahavarat 1.1.	708 263,89	677 261,41
Rahavarojen muutos	-585 436,24	31 002,48

Tase

ulkoinen	2023	2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	14 915,74	1 666,41
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	59 400,97	59 400,97
Rakennukset	647 178,91	673 211,46
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 862 179,82	2 598 118,90
Koneet ja kalusto	10 133,88	15 421,12
Ennakkomaks. Ja keskener.hankinnat	210 331,50	168 004,41
Aineelliset hyödykkeet	3 789 225,08	3 514 156,86
PYSYVÄT VASTAAVAT	3 804 140,82	3 515 823,27
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	262 696,50	246 362,39
Muut saamiset	31 973,97	18 182,38
Lyhytaikaiset saamiset	294 670,47	264 544,77
Saamiset	294 670,47	264 544,77
 Rahat ja pankkisaamiset	 122 827,65	 708 263,89
VAIHTUVAT VASTAAVAT	417 498,12	972 808,66
VASTAAVAA	4 221 638,94	4 488 631,93

Tase

ulkoinen	2023	2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	1 423 237,79	1 423 237,79
Ed. tilikauden yli-/alijäämä	1 513 741,68	1 633 138,09
Tilikauden yli-/alijäämä	-187 478,08	-119 396,41
OMA PÄÄOMA	2 749 501,39	2 936 979,47
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Muut pitkäaikaiset velat	1 170 682,77	1 159 273,97
Pitkäaikainen	1 170 682,77	1 159 273,97
Lyhytaikainen		
Ostovelat	247 669,22	154 816,37
Korottomat velat kunnalle	51 480,28	226 306,12
Muut lyhytaikaiset velat	2 305,28	11 256,00
Lyhytaikainen	301 454,78	392 378,49
VIERAS PÄÄOMA	1 472 137,55	1 551 652,46
VASTATTAVAA	4 221 638,94	4 488 631,93

Juvan konserni

Konsernituloslaskelma

ulkoinen	2023	2022
Toimintatuotot	8 171 823	39 608 772
Toimintakulut	-22 802 334	-82 894 805
Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta)	73 230	-14 933
Toimintakate	-14 557 281	-43 300 967
Verotulot	11 925 413	22 013 650
Valtionosuudet	3 901 140	24 053 900
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	49 021	9 164
Muut rahoitustuotot	1 000 357	759 421
Korkokulut	-519 559	-295 143
Muut rahoituskulut	-25 342	-66 208
Rahoitustuotot ja -kulut	504 477	407 234
Vuosikate	1 773 750	3 173 818
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 688 864	-3 525 308
Omistuksen eliminointierot	0	0
Arvonalentumiset	-5 085	0
Poistot ja arvonalentumiset	-2 693 948	-3 525 308
Satunnaiset erät	0	29 169
Tilikauden tulos	-920 198	-322 321
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden verot	-11 265	0
Laskennalliset verot	21 153	65 048
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	659	185
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-909 652	-257 088

ulkoinen	2023	2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	18 904	132 555
Muut pitkävaikutteiset menot	6 511	16 762
Aineettomat hyödykkeet	25 415	149 317
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	9 756 480	9 850 092
Rakennukset	28 557 697	40 464 270
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 324 877	6 847 071
Koneet ja kalusto	494 978	1 641 851
Muut aineelliset hyödykkeet	111 145	122 306
Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat	318 249	719 666
Aineelliset hyödykkeet	46 563 427	59 645 257
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	1 092 057	1 103 555
Muut osakkeet ja osuudet	18 127 247	18 025 603
Muut lainasaamiset	576 219	154 419
Sij./Muut saamiset	225 371	223 352
Sijoitukset	20 020 894	19 506 929
PYSYVÄT VASTAAVAT	66 609 737	79 301 503
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	584 828	358 367
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	2 540	179 324
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	40 363	59 632
Lyhytaikaiset saamiset	1 327 846	5 276 269
Saamiset	1 368 209	5 335 902
Rahoitusarvopaperit	0	0
Rahat ja pankkisaamiset	1 622 610	5 000 173
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 993 359	10 515 398
VASTAAVAA	70 187 924	90 175 269

ulkoinen	2023	2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	22 044 635	24 065 744
Arvonkorotusrahasto	15 687 976	15 687 976
Muut omat rahastot	1 008 495	975 008
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	3 596 329	4 660 212
Tilikauden yli-/alijäämä	-909 652	-257 088
OMA PÄÄOMA	41 427 783	45 131 853
VÄHEMMISTÖOSUUDET	2 765	3 424
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	99 900	499 287
PAKOLLISET VARAUKSET	99 900	499 287
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	632 408	424 146
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen korollinen vieras p-oma	8 714 495	19 872 484
Pitkäaikainen koroton vieras p-oma	1 229 556	1 092 653
Lyhytaikainen korollinen vieras p-oma	15 137 001	13 005 761
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 944 016	10 145 661
VIERAS PÄÄOMA	28 025 068	44 116 559
VASTATTAVAA	70 187 924	90 175 269

ulkoinen	2023	2022
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 773 750	3 173 818
Satunnaiset erät	0	29 169
Tilikauden verot	-11 265	0
Tulorahoituksen korjauserät	-144 412	-925 963
Toiminnnan rahavirta	1 618 073	2 277 024
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 796 309	-3 387 379
Rahoitusosuudet investointeihin	46 900	100 071
Pysyvien vast.hyöd.luovutustulot	216 340	528 829
Investointien rahavirta	-1 533 070	-2 758 479
Toiminnan ja rahoituksen rahavirta	85 004	-481 456
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-437 700	-18 514
Antolainasaamisten vähennykset	0	0
Antolainauksen muutokset	-437 700	-18 514
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	1 047 798
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 068 788	-2 709 317
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 238 038	82 574
Lainakannan muutokset	169 250	-1 578 944
Oman pääoman muutokset	12 825	-101 854
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutos	6 081	-1 004
Vaihto-omaisuuden muutos	689	-6 266
Saamisten muutos	125 682	-258 287
Korottomien velkojen muutos	-1 762 418	2 152 386
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 629 966	1 886 829
Rahoituksen rahavirta	-1 885 591	187 517
Rahavarojen muutos	-1 800 587	-293 938
Rahavarat 31.12.	1 622 610	5 000 173
Rahavarat 1.1.	3 423 198	5 294 111
Rahavarojen muutos	-1 800 587	-293 938

3. LIITETIEDOT

3. 1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

1) Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Tulot ja menot

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelmanmukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kunnanvaltuuston 14.12.2020 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on muiden pitkävaikutteisten menojen, asuinrakennusten, tehdas- ja tuotantorakennusten, muiden rakennusten sekä koneiden ja kaluston poistoaikojen tarkistettu 1.1.2020 alkaen. Poistosuunnitelman muutosten vaikutusta on jaksotettu tarvittaessa kolmen vuoden ajalle.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa 11. suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Pysyvien vastaavien hankintamenot ja muut pitkävaikutteiset menot on jaksotettu poistosuunnitelman mukaisesti.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa, tai sitä alempan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Kunnalla ei ole vaihto-omaisuutta.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon, tai sitä alempan todennäköiseen arvoon.

Johdannaisopimusten käsittely

Kunnalla on kymmenen (10) vuoden mittainen koronvaihtosopimus OP Yrityspankki Oyj:n kanssa. Koronvaihtosopimus on tehty suojaamistarkoituksessa. Sopimukset alkoivat 14.10.2020 (13.500.000 euroa) ja on voimassa 14.10.2030 saakka. Kts.liitetietojen kohta 41.

Muiden jaksotusten perusteet

Pitkäaikaisten lainojen v. 2023 lyhennykset on siirretty lyhytaikaisiin lainoihin, lainojen lyhennysten tileille. Lainojen korot on jaksotettu 31.12.2023 saakka.

Myyntireskontra on suljettu 14.2.2024.

Vesilaskutuksessa on tehty joulukuussa arviolaskutus 31.12.2023 saakka.

Vuodelle 2023 kuuluvat reskontran ulkopuoliset myyntisaatavat on kirjattu siirtosaamisiin.

Kunnan ja vesilaitoksen ostoreskontra on suljettu 14.2.2024.

Vuodelle 2023 kuuluvat reskontran ulkopuoliset ostovelat on kirjattu siirtovelkoihin.

Vakuutusmaksujen normaali kausi on 1.1. - 31.12.

Palkat on maksettu 31.12.2023 saakka. Poikkeuksena työvuorosuunnitteluohjelma Daisyn mukaiset erilliskorvaukset, jotka on maksettu 10.12.2023 saakka.

Lomapalkkavelan muutos on kirjattu tilinpäätöksessä jaksotettuihin palkkoihin ja jaksotettuihin sosiaalikuluihin menoksi ja taseen siirtovelkoihin lisäykseksi Populus- palkanlaskentaohjelmasta A-aulukon mukaisesti tuotettujen listausten perusteella.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Lomapalkka- ja lomarahavelka sivukuluineen	788 884,07	751 086,82
Muita jaksotettuja henkilöstömenoja	0,00	0,00
Jaksotetut henkilöstömenot yhteensä	788 884,07	751 086,82

2) Tuloslaskelman tai taseen esittämistavan muutos

Tuloslaskelman esittämistavassa ei ole muutoksia edellisvuoteen.

Taseen esittämistavassa ei ole muutoksia edellisvuoteen.

3) Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Ei ilmoitettavaa

4) Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Avaavaan taseeseen on 1.1.2023 tehty muutos johtuen sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen siirtyessä Etelä-Savon hyvinvointialueeseen.

Muutos tapahtui tase-erien Kuntayhtymäosuudet ja Peruspääoma välillä.

Muutos:

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen ky	1 962 435,06
Vaalijalan ky	58 674,38
	<u>2 021 109,44</u>

- 5) **Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset**
Ei ilmoitettavaa

3. 2. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kunnan kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Konsernitaseeseen yhdisteltyjen yhteisöjen tilinpäätökset on laadittu olennaisimmilta osiltaan samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita noudattaen kuin kunnan tilinpäätös.

Oman pääoman jatkuvuus

2023 tilinpäätöseen merkityt edellisten tilikausien sekä tilikauden tulos ovat muuttuneet Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän ja Vaalijalan kuntayhtymän siirryttyä Etelä-Savon hyvinvointialueeseen.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Tytäryhteisöjen ja kunnan keskinäiset velat ja saamiset sekä keskinäiset ostot ja myynnit ja tytäryhteisöjen maksamat kiinteistöverot on eliminoitu täysimääräisinä. Kuntayhtymien ja kunnan keskinäiset velat ja saamiset sekä keskinäiset ostot ja myynnit on eliminoitu omistussuhteiden suhteessa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistus on eliminoitu kokonaan. Hasamäki Oy:n ja kunnan omistuksen keskinäisessä eliminoinnissa peruspääomana on huomioitu vain osakepääoma. Kunnan ja sen jäsenkuntayhtymien keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty pariarvomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Tytäryhteisöjen vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta muiden kuin kunnan omistussuuden mukaisessa suhteessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Konserniyhteisöjen poistosuunnitelmat poikkeavat jonkin verran toisistaan. Kaikkien kuntayhtymien osalta sumu-poistot perustuvat kuitenkin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen suunnitelman mukaisista poistoista. Tytäryhteisöjen kirjanpidossa tehdyt poistot aikaisemmilta vuosilta on oikaistu kunnan sumupoistojen mukaisiksi.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on vuodesta 2015 alkaen jaettu uuden ohjeen mukaisesti konsernituloslaskelmassa laskennallisten verojen muutokseen ja tilikauden yli- tai alijäämään sekä konsernitaseessa omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Muutokset konsernin rakenteessa

RaJuPuSu-hallin omistussuus kasvoi v.2020 31,67%:in. Konserniin kuuluvan RaJuPuSu-hallin tilikausi päättyi aina 30.6.

Oy Avant-Niko Ab:n loput osakkeet on ostettu v.2021 ja näin ollen yhtiö muuttui osakkuusyhtiöstä tytäryhtiöksi kesken tilikauden.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n omistussuus laski v.2022 42,70%:in.

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä ja Vaalijalan kuntayhtymä siirtyivät Etelä-Savon hyvinvointialueeseen 1.1.2023 alkaen.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Poisto-oikaisuja ei ole kirjattu tilikauteen 2023.

Kaikki konserniin kuuluvat kiinteistöosakeyhtiöt tekevät vuosittain suunnitelman mukaiset poistot.

Konsernissa laskennalliset verot on aiemmin ilmoitettu lyhytaikaisessa vieraassa pääomassa, vuodesta 2023 alkaen ne ilmoitetaan pitkäaikaisessa vieraassa pääomassa.

4. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6) Kunnan toimintatuottojen erittely

Toimintatuotot toimialoittain *)
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Yleishallinto	755		468	430
Vaalitoiminta	12	14	12	14
Perusturva	0	30 068	0	1 196
Sivistystoimi	1 005	1 008	1 005	1 008
Yhdyskuntapalvelut	2 130	1 959	2 161	1 971
Muut palvelut	3 226	4 706	0	0
Muut palvelut				
Maa- ja metsätilat	358	475	358	475
Vesilaitos	686	763	764	763
Kunnan toimintatuotot yhteensä *)	8 172	38 992	4 768	5 857

*) toimintatuottojen erittely esitetään ulkoisista eristä

7) Verotulojen erittely

(1000 eur)

	2023	2022
Kunnan verotulo	8 300	16 735
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 994	3 667
Kiinteistövero	1 682	1 671
Verotulot yhteensä	11 976	22 073

8) Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

(1000 eur)

	2023	2022
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 191	20 093
<i>Siitä</i> : Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	1 593	4 589
<i>Siitä</i> : Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0	0
Opetus ja kulttuuritoimen valtionosuudet	-748	-510
Verotulomenetysten korvaus	1 352	4 471
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	3 795	24 054

9) Palvelujen ostojen erittely

(1000 eur)

	2023	2022
Asiakaspalvelujen ostot	675	32 312
Muiden palvelujen ostot	6 440	6 117
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	7 115	38 429

10) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukeminen

ei ilmoitettavaa

11) **Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä**

Suunnitelmapoistojen pohjana on pysyvien vastaavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintameno. Hyödykkeen hankintameno luetaan pääsääntöisesti sen hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuneet menot. Suunnitelmapohjassa käytettävään hankintameno ei lueta arvonalisäveroa. Hankintamenon vähennykseksi kirjataan valtionosuus, investointiavustus tai muu rahoitusosuus. Edellä mainitun poistonalaisten hankintamenon on oltava vähintään 10.000 euroa.

Poistoajat:

Pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot poistetaan vaikutusaikanaan. Vaikutusajalla tarkoitetaan hyödykkeen taloudellista pitoaikaa, aikaa jona siitä ennakkoidaan saatavan hyötyä kunnan palvelujen tuottamisessa. Poistomenetelmä on tasapoisto.

	Poisto- menetelmä	Poisto- aika / v
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot	Tasapoisto	2
Muut	Tasapoisto	2
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	Ei poistoa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	40
tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20
Muut rakennukset	Tasapoisto	25
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	Tasapoisto	20
Sillat, laiturit ja uimalat	Tasapoisto	10
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	15
Johtoverkostot	Tasapoisto	30
Muut kiinteät koneet ja laitteet	Tasapoisto	10
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	Tasapoisto	4
Muut koneet ja kalusto	Tasapoisto	3
Sairaala-, ja terveydenhuolto yms. Laitteet	Tasapoisto	5
Muut aineelliset hyödykkeet		
Taide- ja arvoesineet	Ei poistoa	
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa	

Poistosuunnitelma on tarkistettu viimeksi 14.12.2020.

Arvon alentumiset

Vuoden 2023 tilinpäätökseen ei sisälly arvonalentumisia.

12) **Pakollisten varausten muutokset**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Kaatopaikan jälkihoito 1.1.	100	100	0	0
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Kaatopaikan jälkihoito 31.12.	100	100	0	0
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.	400	394	0	0
Lisäykset	0	6	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu 31.12.	400	400	0	0
Harmonisoinnin palkkavaraus 1.1.	0	791	0	0
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	-791	0	0
Harmonisoinnin palkkavaraus 31.12.	0	0	0	0
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.	0	0	296	229
Lisäykset	0	0	0	67
Vähennykset	0	0	-296	0
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	0	0	0	296

13) **Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	73	37	73	37
Rakennusten myyntivoitot	0	0	0	0
Muut myyntivoitot	0	168	0	0
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>73</i>	<i>205</i>	<i>73</i>	<i>37</i>
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden myyntitappio	-2	-5	-2	-5
Rakennusten myyntitappio	0	0	0	0
Muut myyntitappiot	0	-1	0	-1
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	<i>-2</i>	<i>-6</i>	<i>-2</i>	<i>-6</i>

14) **Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Satunnaiset kulut				
Laajakaistan talokaapeli-alaskirjaus	0	29	0	3
<i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>29</i>	<i>0</i>	<i>3</i>

15) **Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely**
(1000 eur)

	2023	2022
Osinkotuotot		
Sähköyhtiöt	597	596
Muut yhtiöt	48	73
Sijoitetun pääoman korko	21	21
Ylijäämän palautus	0	0
Muut rahoitustuotot	327	92
<i>Yhteensä</i>	<i>993</i>	<i>783</i>

16) **Erittely poistoeron muutoksista**

Investointivaraukseen liittyvät poistoeron muutokset
(1000 eur)

	Kunta	
	2023	2022
Poistoero 1.1.	424	439
Lisäykset tilikaudella	176	0
Vähennykset tilikaudella	17	16
<i>Poistoero 31.12.</i>	<u>583</u>	<u>424</u>

Konsernin poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset 1.1.2015 lukien on siirretty taseeseen edellisten vuosien yli-/alijäämään ja laskennalliset verovelat taseen siirtovelkoihin. Vuoden 2019 muutokset on kirjattu tuloslaskelman tilinpäätössiirtoihin (ja laskennalliset verovelat taseen siirtovelkoihin).

5. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

5.1. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

- 17) **Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot**
ei ilmoitettavaa

- 18) **Arvonkorotusten periaatteet ja arvonnääritysmenetelmät**

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Osakkeet ja osuudet				
Arvo 1.1.	15 687 976	15 687 976	15 687 976	15 687 976
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten peruutus				
Arvo 31.12.	15 687 976	15 687 976	15 687 976	15 687 976
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	15 687 976	15 687 976	15 687 976	15 687 976

- 19) **Pysyvät vastaavat liitetieto erillisenä, kunta ja konserni tiedot eri taulukoilla**

Liitetieto nro 19 A, kunnan ja vesilaitoksen pysyvät vastaavat

Liitetieto nro 19 B, konsernin pysyvät vastaavat

Yhteismetsään liitettyjen tilojen maapohjat, lukuunottamatta Kertokangas 8:57 ja 5:9 tiloja, ovat edelleen maa-alueissa. Muiden yhteismetsään liitettyjen tilojen puuston osuus on kirjattu Yhteisyhteisöosakkeisiin ja -osuuksiin.
Yhteismetsään liitetyt Kertokangas 8:57 ja 5:9 -tilat ovat kunnan saamaa perintöä ja siten taseessa lahjoitusrahastojen pääomissa (eivät käyttöomaisuudessa).
Kunnan osuus yhteismetsästä on 23,48 %.

- 20-22) **Omistukset muissa yhteisöissä**
erillinen liite

- 23) **Saamisten erittely**
(1000 eur)

	2022		2022	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		30		17
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
<i>Yhteensä</i>	0	30	0	17
Saamiset jäsenkuntayhtymiltä				
Myyntisaamiset		0		23
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		0		203
<i>Yhteensä</i>	0	0	0	226
Saamiset osakkuusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset		12		30
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		0		4
<i>Yhteensä</i>	0	12	0	34
<i>Saamiset yhteensä</i>	0	42	0	277

24) **Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Saatavat kunnilta ja kuntayhtymiltä			26	203
Projektien rahoitus			43	21
Ennakkomenot			72	63
Hyvitykset ja palautukset			0	0
Kelan korvaukset	34	133	34	43
Tuet ja avustukset	79	173	21	77
Muut	189	2 284	79	20
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>302</i>	<i>2 589</i>	<i>275</i>	<i>428</i>

5.2. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

25) **Oman pääoman erittely**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Peruspääoma 1.1.	22 045	24 066	22 045	24 066
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	22 045	24 066	22 045	24 066
Arvonkorotusrahasto 1.1.	15 688	15 688	15 688	15 688
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	15 688	15 688	15 688	15 688
Muut omat rahastot				
Rahaston pääoma 1.1.	1 009	975		
Siirrot rahastoon				
Rahastopääomat yritysmyyntit				
Siirrot rahastosta				
Rahaston pääoma 31.12.	1 009	975	0	0
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	1 009	975	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	3 596	4 661	5 681	6 507
Oikaisut ja muutokset			0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	3 596	4 661	5 681	6 507
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-910	-257	-831	-826
Oma pääoma 31.12	41 428	45 133	42 582	45 435

26) **Erittely poistoerosta**
ei ilmoitettavaa

27) **Pitkäaikaiset velat**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
erääntyy > 5 vuotta				
Lainat rahoitus - ja vakuutuslaitoksilta	5 313	10 890	2 499	1 423
Lainat julkisyhteisöiltä				
<i>Yhteensä</i>	<i>5 313</i>	<i>10 890</i>	<i>2 499</i>	<i>1 423</i>

- 28) **Liikkeeseen lasketut joukkovelkakirjalainat**
ei ilmoitettavaa

- 29) **Pakolliset varaukset**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Eläkevaraus				
Muut pakolliset varaukset				
Potilasvahinkovakuutus/maksuvastuu	0	399	0	0
Harmonisoinnin palkkavaraukset	0	0	0	0
Essote/alijäämä v.2019	0	0	0	296
Kaatopaikan jälkihoito/varaus	100	100	0	0
Yhteensä	100	499	0	296

- 30) **Vieras pääoma**
(1000 eur)

	2023		2022	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	0	0	0
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		3		536
Muut velat		0		719
Siirtovelat				
Yhteensä	0	3	0	1 256
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		198	0	262
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	198	0	262
Vieras pääoma yhteensä	0	201	0	1 518

- 31) **Shekkitililimiitti**

Luotollisen shekkitilin limiitti 31.12.
- siitä käyttämättä oleva määrä

2023	2022
300 000	300 000
300 000	300 000

- 32) **Muiden velkojen erittely**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Liittymismaksut	1 098	1 093	1 171	1 159
Muut velat				
Muut velat yhteensä	1 098	1 093	1 171	1 159

33) **Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät**
(1000 eur)

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Saadut ennakot	0	0	0	0
Palkkojen ja henk.sivukulujen jaksotus	837	3 061	789	751
Korkojaksotukset	0	23	24	23
Eläkevakuutus- ym.maksut	0	0	0	0
Valtionosuusennakot	97	254	97	254
Laskennallinen verovelka	0	0	0	0
Muut siirtovelat	135	467	58	36
Yhteensä	1 070	3 805	968	1 064

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

34) **Velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuutta, eriteltyinä vakuuslajeittain kultakin kirjanpitolain 1:6 §:n mukaan taseen vastattavissa esitettävän vieraan pääoman erältä.**

Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 172 429	6 751 494		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	9 863 244	9 863 244		
Lainat julkisyhteisöiltä				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Lainat muilta luotonantajilta				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	9 863 244	9 863 244	0	0

35) **Vakuuksista, jotka kunta on muuten kuin edellä kohdassa 34 tarkoitetulla tavalla antanut puolestaan, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltyinä.**

-

36) **Vakuuksista, jotka kunta on antanut sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltyinä.**

-

37) **Yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin edellä 34-36 kohdissa tarkoitetuista vakuuksista lajeittain eriteltyinä.**

Vakuudet

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Muut				
Yhteensä	0	0	0	0
Kuntakonserniin kuuluvien yht.puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Muut	2 476 240	4 011 609		
Yhteensä	0	0	0	0
Muiden puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	0	0		
Pantatut arvopaperit				
Yhteensä	0	0	0	0
Vakuudet yhteensä	0	0	0	0

38) Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Vuokravastuut				
Vuokravastuut yhteensä, vastuut x.x.xxxx asti	18 821 418	14 806 999		
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	1 172 795	893 237		
-sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet				
Leasingvastuut yhteensä			18 775 274	14 667 955
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus			1 140 004	854 496
- siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingvastuut			1 045 275	769 753
Yhteensä	18 821 418	14 806 999	18 775 274	14 667 955

39) Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta.

40) Muut kunnan antamat vastuusitoumukset

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset	-	-		
Jäljellä oleva pääoma	-	-	4 118 296	4 517 039
Takaukset muiden puolesta	391 986	429 318	391 986	429 318
Kunnan antama erityis-/takaussitoumus lainoista				
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista				
			2023	2022
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.			47 858 639	44 568 230
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.				
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuustakauskeskuksen rahastosta 31.12.			38 097	25 773

41) Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Järjestelyn tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Hankevastuut				
Muut sopimusvastuut	0	926 710	0	926 710
Arvonlisäveron palautusvastuu	59 533	352 886		
Perusmishankkeiden vo:n palautusvastuu	0	391 214		
Osuus kuntayhtymän korona kertakorvauksesta	0	0	0	49 957

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt voivat olla sellaisia että niiden rahamääriä ei pystytä määrittämään Tällöin vähimmäisinformaationa ilmoitetaan vastuun olemassaolo

Järjestelyn tarkoitus

	Konserni		Kunta	
	2023	2022	2023	2022
Koronvaihtosopimukset				
Sopimus 17.10.2017-17.10.2020 (5188690)				
- nimellisarvo				
- käypä arvo				
Koronvaihtosopimus on tehty yksittäisen lainan kiinteän koron muuttamiseksi vaihtuvaan korkoon				
Sopimus 18.10.2020-18.10.2030 (JUVA1)				
- nimellisarvo				
- käypä arvo				
Koronvaihtosopimus on tehty tulevaisuuden korkoriskin suojaamiseksi vaihtamalla vaihtuva korko kiinteäksi				
Sopimus 14.10.2020-14.10.2030 (15452807)				
- nimellisarvo	12 026 000	12 562 000	12 026 000	12 562 000
- käypä arvo	0	27	0	27
Koronvaihtosopimus on tehty yksittäisen lainan kiinteän koron muuttamiseksi vaihtuvaan korkoon				
Sopimus 14.10.2020-14.10.2030 (15452768)				
- nimellisarvo	12 026 000	12 562 000	12 026 000	12 562 000
- käypä arvo	-1 154 456	1 831 007	-1 154 456	1 831 007
Koronvaihtosopimus on tehty tulevaisuuden korkoriskin suojaamiseksi vaihtamalla vaihtuva korko kiinteäksi				

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot42) **Henkilöstön lukumäärä 31.12.**

	2023	2022
Yleishallinto	16	13
Hankkeet	0	0
Tekniset	4	5
Sivistyspalvelut	142	143
Työllistetyt	5	4
<i>Yhteensä</i>	<u>167</u>	<u>165</u>

43) **Henkilöstökulut on esitetty tuloslaskelmassa**44) **Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut**

	2023	2022
Kokoomus, Juva	1 321	1 631
Kristillisdemokraatit, Juva	318,5	443
Keskusta, Juva	3 735	3 951
Sosiaalidemokraatit, Juva	0	-108
Perussuomalaiset	105	80
Vihreät, Mikkeli	539	553
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<u>6 018</u>	<u>6 550</u>

45) **Tilintarkastajan palkkiot**

	2023	2022
Tilintarkastus BDO Audiator Oy	9 732	11 250
Erityistilintarkastus		
Tarkastuslautakunnan avustaminen		
Muut palkkiot		
<i>Palkkiot yhteensä</i>	<u>9 732</u>	<u>11 250</u>

46) **Kunnan ja sen intressitahojen väliset liiketoimet**
ei ilmoitettavaa

Juvan kunta
Käyttömaisuuksien

liitetieto 19 A)

	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet						
	Aineetto- mat oikeu- det	Muut pit- kävaikut- teiset menot	Yhteensä	Maa- alueet	Raken- nukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut hyödykkeet	Kesken- eräiset	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 666,41	46 029,73	47 696,14	9 319 813,78	23 946 008,11	6 361 438,50	951 819,91	79 524,10	680 398,12	41 339 002,52
Lisäykset tilikauden aikana	15 564,25		15 564,25		407 405,06	917 617,06			176 091,92	1 501 114,04
Rahoitusosuudet tilikaudella			0,00		7 000,00	39 900,00				46 900,00
Vähennykset tilikauden aikana			0,00	66 560,84					19 079,19	85 640,03
Siirrot erien välillä			0,00		153 079,23	406 459,69			-559 538,92	0,00
Tilikauden poisto	2 314,92	46 029,73	48 344,65		1 311 413,24	482 987,36	449 859,03			2 244 259,63
Arvonmuutokset			0,00							0,00
Hankintameno 31.12.	14 915,74	0,00	14 915,74	9 253 252,94	23 188 079,16	7 162 627,89	501 960,88	79 524,10	277 871,93	40 463 316,90
Arvonkorotukset 1.1.			0,00							0,00
Muutokset tilikaudella			0,00							0,00
Arvonkorotukset 31.12.			0,00							0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	14 915,74	0,00	14 915,74	9 253 252,94	23 188 079,16	7 162 627,89	501 960,88	79 524,10	277 871,93	40 463 316,90
Olennaiset lisäpoistot					0,00	0,00				
										40 478 232,64

Pysyvien vastaavien sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset			
	Kunta- yhtymä- osuudet	Tytär- yhteisö- osakkeet	Osakkuus- yhteisö- osakkeet	Muut osakkeet	Yhteensä	Saamiset kunta- yhtymiltä	Saamiset tytär- yhteisöiltä	Liittymis- maksut	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	213 891,52	2 918 873,81	629 400,00	17 902 796,51	21 664 961,84		1 036 620,16	147 774,09	1 184 394,25
Lisäykset	1 000,00			167 000,00	168 000,00				0,00
Vähennykset					0,00				0,00
Siirrot erien välillä					0,00				0,00
Hankintameno 31.12.	214 891,52	2 918 873,81	629 400,00	18 069 796,51	21 832 961,84		1 036 620,16	147 774,09	1 184 394,25
Arvonlennukset tilikaudella									
Arvonkorotukset									
Kirjanpitoarvo 31.12.	214 891,52	2 918 873,81	629 400,00	18 069 796,51	21 832 961,84		1 036 620,16	147 774,09	1 184 394,25

5.1 MUISSA YHTEISÖISSÄ OLEVIA OMISTUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT 20) - 22)

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt ja yhteisyhteisöt

Nimi	Y-tunnus	Juvan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Konsernin osuus (1000 €)		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Hasamäki Oy	0164501-1	94,68 %	94,68 %	8	1	-1
Koy Lammentausta	0654820-2	100,00 %	100,00 %	654	5 806	125
Koy Juvan Puulaakso	1637675-8	100,00 %	100,00 %	274	259	-94
Koikkalan Vesihuolto Oy	0833077-6	91,91 %	91,91 %	32	3	-7
Avant-Niko Oy	0907534-0	100,00 %	100,00 %	379	596	108
				1 347	6 665	132
Kuntayhtymät						
E-S Maakuntaliitto	0215839-7	4,730 %	4,730 %	47	46	-5
Sateenkaaren koulu	3320660-3	11,11 %	11,11 %	82	28	68
Keski-Savon jätehuolto	2367681-2	11,10 %	11,10 %	1 195	108	110
				1 324	181	173
Yhdistellyt osakkuusyhteisöt						
Järvi-Saimaan Palvelut Oy	2567601-5	42,70 %	42,70 %	713	1 116	115
RaJuPuSu-halli	1586022-2	31,67 %	31,67 %	62	90	-9
Koy Juvan Tenhusentie 3	2786788-6	49,40 %	49,40 %	303	278	-14
				1 077	1 485	92
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						

6. MUUT ERIYTETTYT LASKELMAT

KILPAILULAIN 30 D §:N MUKAAN ERIYTETTYT TUOSLASKELMAT

Vuoden 2020 alusta voimaan tullut kilpailulain 30 d § edellyttää, että kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa harjoittavan kunnan tulee pitää tästä taloudellisesta toiminnastaan erillistä kirjanpitoa.

Kirjanpidon eriyttäminen on toteutettu siten, että kilpailuilla markkinoilla harjoitettavat palvelut on kirjattu omille kustannuspaikoilleen.

LIIKE- JA TEOLLISUUSTILOJEN VUOKRAUS		2023	2022
TOIMINTATUOTOT		606 543	423 974
	MYYNITUTUOTOT	22 529	21 688
	MUUT TOIMINTATUOTOT	584 014	402 286
TOIMINTAKULUT		-262 624	-157 119
	PALVELUJEN OSTOT	-107 525	-59 104
	AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-128 820	-75 645
	MUUT TOIMINTAKULUT	-26 279	-22 370
TOIMINTAKATE		343 919	266 855
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		-268 400	-230 246
	SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-268 400	-230 246
TILIKAUDEN TULOS		75 519	36 609
	POISTOERON MUUTOS	-17 477	2 091
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ		58 042	38 700

Tilat sisältävät Ammattikoulun, Katinhännän, kunnanviraston, asunto-osakkeiden, Krunex-hallin, eläinklinikan, JOA A-talon ja Partalan tilojen vuokrauksen yrityksille. Toimintakulut ja poistot on laskettu vuokratun pinta-alan suhteessa koko kiinteistön pinta-alaan.

ULKOISET ATERIAPALVELUT		2023	2022
TOIMINTATUOTOT		125 054	132 722
	MYYNITUTUOTOT	125 054	132 722
TOIMINTAKULUT		-124 727	-132 722
	PALVELUJEN OSTOT	-124 727	-132 722
TILIKAUDEN TULOS		327	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ		327	0

Ulkoiset ateriapalvelut sisältävät kotona asuvien vanhusten aterioiden myynnin sekä niiden kotiin kuljetuksen. Ateriat ostetaan Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ltä ostopalvelusopimuksen mukaisesti ja laskutetaan samaan hintaan asiakkailta. Näin ollen tuloja ja menoja on yhtä paljon. Ateriakokonaisuuden hinta v. 2023 oli 11,70 euroa (alv 0 %).

Liite tulevista merkittävimmistä vastuista ja velvoitteista

Kunta on solminut Martti Talvela -kampuksen kiinteistöstä kiinteistöleasing-sopimuksen Danske Finance Oy:n kanssa. Vuokra-aika on alkanut vuoden 2021 alusta. Vuokra-aika on 20 vuotta. Leasingvastuu tilinpäätöshetkellä oli 18,5 milj. euroa. Rahoitettavan kiinteistön jäännösarvo on noin 5,4 miljoonaa euroa vuokra-ajan lopussa. Leasingvastuu on osa kunnan lainasalkkua. Irtaimisto-leasingvastuut ovat noin 300.000 euroa.

Kunta on sitoutunut Leader-ohjelman rahoitusvastuuseen noin 45.000 euron summalla vuosittain vuoteen 2027 saakka.

Vaalijalan kuntayhtymän purkautumisesta tulevan pääoman palautuksen summa on tilinpäätöshetkellä vielä auki kahden osakaskunnan käynnistämän muutoksenhakuprosessin vuoksi. Kunta on antanut Itä-Suomen hallinto-oikeudelle vastaselityksen asiassa. Kunnalla ei ole vireillä riita-asioita eikä valitusprosesseja.

9. KUNNAN OMISTAMAT RAKENNUKSET 31.12.2023

Kohteiden nimi- ja osoitetiedot:

Ammattikoulu	Tirrolantie 7	51900	Juva
Eläinklinikka	Raviradantie 7a	51900	Juva
Hotellin rantasauna	Poikolanniementie	51900	Juva
Katinhätä	Katinhännäntie 4	51900	Juva
Ent. kehräämön rakennukset	Juvantie 69c	51900	Juva
Ent. Variksen talo, Virpelä, Sepänmäki	Virpelänniementie 20b	51900	Juva
Hatsolan koulu	Vanha-Juvantie 267	51820	Hatsola
Hilduri, käsityöneuvonta-asema	Juvantie 2	51900	Juva
JOA:n asuntola, A- ja C-talo	Tirrolantie 4	51900	Juva
Juvakoti	Sairaalatie 6	51900	Juva
Jätevedenpuhdistamo	Saariseläntie 95	51900	Juva
Kaarihalli	Harjutie 2	51900	Juva
Kehitysvamma-asuntola, B-talo, Pääskylinna	Tirrolantie 4	51900	Juva
Kirjasto	Yhdystie 3	51900	Juva
Kirkonkylän koulu	Koulutie 1	51900	Juva
Kiukkaan mökki	Virpelänniementie 20a	51900	Juva
Kunnan huoltotukikohta + varastorakennukset	Varastotie 2	51900	Juva
Kunnan virastotalo + autosuojarakennus	Juvantie 13	51900	Juva
Leirintäalueen rakennukset	Poikolanniementie 68	51900	Juva
Mesikämmen päiväkot	Kotitie 11a	51900	Juva
Myllyjoen saunarakennus	Kettutie 4	51900	Juva
Paatelan koulu	Mäntysentie 42	51930	Paatela
Paloasema	Yhdystie 3	51900	Juva
Palveluasunnot	Vaarinkuja 3	51900	Juva
Partalan Kuninkaankartano + Tryffelikeskus	Huttulantie 1b-c	51900	Juva
Partalan museo + piharakennukset	Huttulantie 1 A	51900	Juva
Pattoin rakennukset	Kettulantie 315	51900	Juva
Pav-asuntola	Tirrolantie 4	51900	Juva
Ruokatehdas	Tehtaantie 12	51900	Juva
Sampola, uimahalli-monitoimitalo	Hiihtäjätie 3	51900	Juva
Savoset-suojatyökeskus	Teollisuustie 4	51900	Juva
Terveysasema	Sairaalantie 3	51900	Juva
Tirrola	Kotitie 11b	51900	Juva
Urheilukentän huoltorakennus	Harjutie 2	51900	Juva
Uusi Esikko (ent. Kodinonni)	Juvantie 30	51900	Juva
Vesilaitos	Huttulantie 120	51900	Juva
Vesitorni	Tornitie 6	51900	Juva

10. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Juvalla ____/____ 2024

Juvan kunnanhallitus

Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä:

Tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Juvalla ____/____ 2024

BDO Audiator Oy
Joni Mäkitalo, JHT, HT

11. LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA 2023

Kunnan kirjanpidon pääkirja	atk-listaus
Kunnan kirjanpidon päiväkirja	atk-listaus
Kunnan kirjanpidon tasekirja	sidottu
Vesilaitoksen kirjanpidon pääkirja	atk-listaus
Vesilaitoksen kirjanpidon päiväkirja	atk-listaus
Konsernikirjanpidon pääkirja	atk-listaus
Konsernikirjanpidon päiväkirja	atk-listaus
Kunnan palkkakirjanpidon lista palkansaajista (palkkakortit)	atk-listaus
Kunnan palkkakirjanpidon palkkalista	atk-listaus
Kunnan palkkakirjanpidon lista perustietomuutoksista	sähköinen

KIRJANPIDON TOSITELAJIT 2023

Tilikausi 2023 (1.1. – 31.12.2023)

Ohjelmisto eFina:

Juvan kunta

Ei tositelajeja

Juvan vesi- ja viemärilaitos

Ei tositelajeja

Juvan kunnan konserni

Ei tositelajeja

12. KUNNAN STRATEGIAN TOTEUTUMINEN 2023

Toimenpide	Vastuu	Mittari	Toteuma 2023
1. Elinvoimaa omista lähtökohdista			
1.1. Maine ja Juva-henki			
Kunnan yleismarkkinoinnin kehittäminen, markkinointisuunnitelma	Yleishallinto	Mediaosumat, asukasmäärä, yritysten sijoittuminen, kiinteistö-kaupat	Mediaosumat verkkomediassa 2 661 kpl, some-osumia noin 4 500 kpl (3 600 kpl) Kiinteistönluovutuksia 170 kpl; uusia alueen ulkopuolelta tulleita yrityksiä 4 Markkinointisuunnitelma hyväksytty khall 4.12.2023
Työllisyydenhoidon uusi innovatiivinen malli	Yleishallinto	Toiminnan laatutase, työllistymispolkujen löytäminen	Juvan työttömyysaste on maakunnan alhaisimpia, ollen vuonna 2023 7,53 %. Nuorisotyöttömiä 18–24-vuotiaita oli keskimäärin 14 hlöä, vaikeasti työllistyvien määrä ka. 97 hlöä. Työttömyys on alentunut, samoin vaikeasti työllistyvien osuus. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilutyössä aloitettiin kokeilemaan yksilöllisempää asiakas-työskentelyn mallia koskien eritoten nuoria sekä vieraskielisiä työnhakijoita. Lisäksi työnhakija-asiakkuuden alkuvaiheessa olevia työnhakijoita alettiin sparraamaan omien vahvuuksien vahvempaa tunnistamista ja työnhakua kohden. Ko. toimilla saatiin työnhakijoiden tilanteita varhemmin eteenpäin.

Toimenpide	Vastuu	Mittari	Toteuma 2023
Yhteistyömalli järjestöjen kanssa juhluvuoden jälkeenkin	Sivistystoimi, yleishallinto	Yhteiset tapahtumat, tilaisuudet	Tapahtumia yhteensä 45 kpl: -> 50 kpl Kulttuuri 13, 990 osallistujaa Kirjasto 17, 100 osallistujaa Nuoriso 12, 374 osallistujaa Hyvinvointi 2, 83 osallistujaa Liikunta 6, 554 osallistujaa Antiikkipäivät-tapahtuma, 1 700 kävijää Karkelot, 1 500 kävijää -> Juvan kesämarkkinat, yhteensä päivän aikana noin 2 500 kävijää. Iltatorit, n. 1 000–1 200 kävijää, 4 toria. Kaikille avoin, opastettu retki Enkelinpesälle, 15 kävijää. Torikyyti Koikkalan kesätorille, 13 kävijää
Avustusperiaatteiden päivittäminen ja hakuprosessin uudistaminen	Sivistystoimi, yleishallinto	Hakijamäärä, avustusmäärät, uudet hakijat	Sivistystoimen avustusperiaatteet päivitettiin keväällä 2022: Hakijoita oli yhteensä 26 kpl: Liikunta 22 kpl, 9.372 € Nuoriso 1 kpl, 2.000 € kulttuuri 2 kpl, 900 € Musiikkiopisto, 38.909 € avustuksia myönnetty yht. 12.272 € + 38.909 € Kunnanhallituksen avustukset: 16 kpl, yhteensä 37.150 € / v. 2022
Kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien kehittäminen	Sivistystoimi, yleishallinto	Erilaiset kanavat ja niiden käyttäjät, tilaisuuksien määrä	6 kyselyä ja 3 kuulemistilaisuutta, joista sivistystoimessa: Harrastustoiminnan kysely, nuorten vaikuttajien kysely, järjestöpalaverit/kumppanuuspöydät (2 kpl), Sampolan toiminnan kehittäminen asiakaspalautteen pohjalta, Kirjastokoiran nimen äänestys, Valtuustostrategiaan 3 työpajaa, 1 kysely, Taste Saimaa -tilaisuus ja ideointityöpaja. Pyörämatkailutyöpaja. Meidän Juva -työpaja Partalassa.

Toimenpide	Vastuu	Mittari	Toteuma 2023
1.2 Sijainti			
Viitostien perusparannuksen hyödyntäminen kuntamarkkinoinnissa	Elinkeinotoimi, yleishallinto	Näkyvyys, yhteydenotot	Sujuvat yhteydet kampuksen lisäksi markkinoinnin kärkenä.
Työ- ja asiointimatkojen turvaaminen myös joukkoliikenteen avulla	Yleishallinto, sivistystoimi	Työmatkapalvelusetelin käyttäjämäärät, julkisen liikenteen vuorot	Palvelusetelin käyttäjiä 2023 113 kpl.
Aurinkolahden alueen kehittäminen	Elinkeinotoimi, tekninen toimi	Myydyt tontit, uudet rakennusluvut, asukasmäärä	Aurinkolahden alueelle valmistui omakotitalo talousrakennuksineen.
1.3 Toimialakärjet			
Geoparkin perustaminen	Yleishallinto, matkailu	Unescon myöntämä Geopark -status	Unesco Global Geopark -status myönnetty. Auditointi statukselle vuonna 2024 Geopark-teemaa tuotettiin näkyviin aiempaa laajemmin mm. eri esitteisiin ja reitistömarkkinointiin, teema näkyi myös mm. beach flagien kautta matkailuneuvonnassa ja Juvan torilla.
Reitistöjen kehittäminen	Matkailu, tekniikka	Kävijämäärät, reitistön pituus, mediaosumat, palaute	Oravareitin laavu- ja laiturirakenteet -> Riemiön uuden taukopaikan tuottaminen, vanhan jäätyä kaupassa Onnellisten kylälle. Reitistöjen kunnostaminen -> työt saatettu pääosin loppuun: jatkotoimia mm. luvitusten osalta toteutettu, uusia kulkuturvallisuutta ja käyttömukavuutta parantavia toimenpiteitä luvitettu Sarkaslamelle ja Pattoin luontopolulle pyöräilyreitistöjen perustaminen -> uusi reitti kesälle 2023, Rautjärven lenkki. Muista reiteistä tuotettu karttaesitteet ja markkinoitu eri yhteyksissä.

			Karihiekan kehittäminen. -> taukopaikkaa kehitetty, viety mm. uusi tulikori ja puupenkkejä alueelle. Sarkaslammen georeitin maastomerkinnät ja kartan tuottaminen -> maastomerkinnät kunnossa, kartan tuottaminen jäi odottamaan uuden linjauksen tarkistusta (Metsähallitus) ja mahdollisia muita lisätoimenpiteitä (toteutumassa osittain 2024). Hiidenmaan polkuverkoston maastomerkinnät ja karttapäivitys -> toteutettu Pattoin luontopolun maastomerkinnät ja kartan tuottaminen -> toteutettu
Uudet investoinnit	Elinkeinotoimi	Uudet työpaikat, uudet yritykset, kävijämäärät, liikevaihto	Perustetut yritykset 29 kpl (vuonna 2022 28 kpl) Lakanneet yritykset 15 kpl (vuonna 2021 19 kpl)
Toimenpide	Vastuu	Mittari	Toteuma 2023
2. Hyvinvoiva kuntalainen			
2.1. Peruspalvelut kunnossa ja lähellä			
Yhteistyömalli paikallisesti sote-palveluiden kehittämiseksi	Yleishallinto	Palveluiden laatu, asiakaspalaute, saavutettavuus	LAPE mukaan hyvinvointityöryhmään
Kouluverkkoselvitys	Sivistystoimi, yleishallinto		Uutta kouluverkkosuunnitelmaa tai -selvitystä ei ole tehty.
Lapsien ja perheiden palveluiden kehittäminen	Sivistystoimi		Lasten, nuorten ja perheiden alueellisen hyvinvointisuunnitelman sekä toimintaohjelman käyttöönotto. Koordinointi lisätty hyvinvointiryhmän tehtäviin. Lasten ja perheiden palveluita on kehitetty yhdessä Eloisa hyvinvointialueen kanssa sähköisen perhekeskuksen "Omaperhe" käyttöönnotolla.

Toimenpide	Vastuu	Mittari	Toteuma 2023
2.2. Harrastusmahdollisuudet			
Monipuolisten harrastusmahdollisuuksien turvaaminen (Sampola, kansalais- ja musiikkiopistot, museot)	Sivistystoimi, kirjasto	Sampolan kävijämäärät, uudet harrastusmahdollisuudet, toimivien järjestöjen ja jäsenten määrät, lainaus- ja aineistomäärät, Urheiluakatemian osallistujien määrät	Sampolan käyntimäärä 45 813 kpl, Kirjaston kävijämäärä 65 167 kpl, Kirjaston lainaukset 100 317 kpl, Kirjaston verkkokäynnit 26 714, Kirjaston aineisto 78 588 nimekettä, Toimivat järjestöt 157 kpl, Pattoin perintötalon kävijät 396 kpl, Partalan museon kävijät 940 kpl, Nuorisotilojen kävijämäärä 2 649, Kinon kävijämäärä 1 244, Urheiluakatemian opiskelijamäärä 12
Urheilukentän peruskorjaus	Sivistystoimi, tekninen toimi	Toteutus suunnitelman mukaan	Hanke päättyi kesällä 2023. Kentän avajaiset pidettiin 19.8.2023.
Uudet tapahtumat	Sivistystoimi	Uusien tapahtumien määrä, osallistujat	Nuoriso 5 kpl, 215 osallistujaa, Liikunta 2 kpl, 290 osallistujaa, Liikunnan superviikonloppu, 2700 osallistujaa Kulttuuri 9 kpl, 618 osallistujaa Kirjasto 31, 801 osallistujaa Hyvinvointi sekä vanhus- ja vammaisneuvosto 4 kpl, 169 osallistujaa osallistujamäärä yhteensä 4 793 henkilöä
2.3. Turvallinen ja terveellinen ympäristö			
Kiinteistöstrategian laatiminen	Tekninen toimi	Suunnitelma hyväksytty kunnan-hallituksessa ja huomioitu määrärahoissa	Kiinteistöstrategian mukaisia toimia tehtiin vuoden aikana, mm. Kuunsillan purkamisen.

Toimenpide	Vastuu	Mittari	Toteuma 2023
3. Elinympäristöstä elinvoimaa			
3.1. Keskustan kehittäminen			
Keskustan kehittämissuunnitelma	Tekninen toimi, elinkeinotoimi	Investoinnit, yritykset, asiakasmäärät, tapahtumat, näkyvyys	Laavun torin alue asfaltoitiin. Koska keskustan kehittämishanke loppui vasta syyskuussa 2022 ja ylätori kahvilarakennuksineen saatiin valmiiksi, niin keskustaa ei kehitetty sen enempää vuonna 2023.
Tori	Sivistystoimi (iltatorit)	Tapahtumat, kävijämäärät, näkyvyys	-> vuonna 2023 iltatoreja järjestettiin 4 kertaa -> Juvan kesämarkkinat järjestettiin Laavukylän tapahtumatorilla,
3.2. Kaavoitus ja maankäyttö			
Viitostiehen liittyvät investoinnit, Hatsolan kohdan linjaus	Kunnanhallitus, tekninen toimi	Investointien toteutuminen Vitostien valmistumisen aikataulussa	Kylmäpuron alueen asemakaava hyväksyttiin kunnanvaltuustossa kesäkuussa.
Kytöniemen kehittäminen	Tekninen toimi, elinkeinotoimi	Uudet investoinnit	Ei toimenpiteitä vuonna 2023. Kehittämispäätös päätettiin suunnata Sopenkumpukiinteistölle asemakaavoituksen osalta.
Vehmaan alueen kehittäminen	Tekninen toimi, elinkeinotoimi, yleishallinto	Uudet investoinnit	Kylmäpuron infran suunnittelu käynnistyi loppuvuonna 2023. Vehmaan aluetta markkinoitiin jalkautumalla 5 eri messuille, joissa esiteltiin aluetta 125 näytteilleasettajalle. 59 yritykselle soitettiin tiedustellen heidän tarvetta kylmä- ja pakkasvarastolle.
3.3. Ympäristöstä huolehtiminen			
Opaste- ja viitoitushanke	Tekninen toimi, elinkeinotoimi	Uudet rakenteet	Opasteita ja polkumerkintöjä tuotettu myös pyöräilyreitistön maasto-osuuksille, Gottlundin kierrokselle, Sarkaslammen georeitille, Pattoin luontopolulle ja Hiidenmaan polku-reitistölle + Gottlundin kierrokselle tuotettiin audiovisuaalista lisäsisältöä AIKU-hankkeen kautta.

13. JUVAN KUNNAN LUOTTAMUSTOIMET 1.1. - 31.12.2023

JUVAN KUNNANVALTUUSTO 1.8.2021 - 31.5.2025

Ahonen Anne	KD	
Asikainen Aila	KD	
Huhtinen Marjaana	KESK	
Häkkinen Markku	SDP	
Hänninen Elisa	KESK	Puheenjohtaja
Hänninen Jaakko	KESK	
Hänninen Ritva	KESK	
Immonen Viivi	KESK	
Jaatinen Frans	KESK	
Kaartinen Jukka	KOK	
Karila Markku	KESK	
Kietäväinen Aira	KESK	
Kivelä Maria	VIHR	
Kortekallio Elina	KOK	
Kuusisto Ville-Pekka	KOK	2. varapuheenjohtaja
Loikkanen Esko	KOK	
Maaranen Anna	KESK	
Pirinen Kaj	KESK	
Pulkkinen Antti	KESK	
Puranen Maire	SDP	
Rautio Ari	SDP	1. varapuheenjohtaja
Summanen Hannu	KOK	
Tarkiainen Jouni	KESK	
Teittinen Esa	SDP	
Teivainen Veijo	PS	
Tuovinen Katja	SDP	
Väänänen Leevi	KESK	

KUNNANHALLITUS 1.6.2023 - 31.5.2025**Jäsen:**

Hänninen Jaakko, pj.	KESK
Häkkinen Markku, 1. vpj.	SDP
Hänninen Ritva, 2. pj.	KESK
Kietäväinen Aira	KESK
Maaranen Anna	KESK
Summanen Hannu	KOK
Loikkanen Esko	KOK
Tuovinen Katja	SDP
Asikainen Aila (31.5.2023 saakka)	KD
Kivelä Maria (1.6.2023 alkaen)	VIHR

Henkilökohtainen varajäsen:

Svensk Mirva	KESK
Summanen Kari	SDP
Jaatinen Frans	KESK
Pirinen Kaj	KESK
Huhtinen Marjaana	KESK
Kaartinen Jukka	KOK
Savolainen Kalevi	KOK
Puranen Maire	SDP
Kivelä Maria (31.5.2023 saakka)	VIHR
Asikainen Aila (1.6.2023 alkaen)	KD

KUNNANVALTUUSTON VAALILAUTAKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Hänninen Jaakko, pj.	KESK
Häkkinen Markku, vpj.	SDP
Kuusisto Ville-Pekka	KOK

Henkilökohtainen varajäsen:

Asikainen Aila	KD
Kivelä Maria	VIHR
Teivainen Veijo	PS

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Karila Markku, pj.	KESK
Teittinen Esa, vpj.	SDP
Kääriäinen Tuula	KESK
Veentaus Mirja	KOK
Ahonen Paavo	KD

Henkilökohtainen varajäsen:

Huisko Johanna	KESK
Tullinen Kalle	SDP
Puurtinen Auvo	KESK
Tietäväinen Riitta	KOK
Viljanen Matti	KD

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Harmoinen Pekka, pj.	KESK
Tullinen Kalle, vpj.	SDP
Piiroinen Joni (12.6.2023 saakka)	KOK
Loikkanen Esko (12.6.2023 alkaen)	KOK
Laitinen Pirkko	KD
Kivelä Maria	VIHR

Varajäsen:

Kontinen Jaakko	PS
Heinonen Mervi	KESK
Airikainen Vladimir	SDP
Huurinainen Marja	KOK
Lehikoinen Pertti	KD
Häkkinen Piia	VIHR
Pasonen Timo	KESK

KÄRJÄJÄOIKEUDEN LAUTAMIEHET 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Roikonen Juha	KESK
Kähärä Hannu	SDP

KIINTEISTÖTOIMITUSTEN USKOTUT MIEHET 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Väänänen Mika	KESK
Teittinen Esa	SDP
Miettinen Petri	KOK
Ahonen Paavo	KD
Pärnänen Pekka	KESK

Jäsen:

Väänänen Veli-Pekka	KESK
Laitinen Vesa	KESK
Kietäväinen Jukka	KESK
Purhonen Jouni	PS

POLIISIN YHTEISTOIMINTA-ALUEEN NEUVOTTELUKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Kietäväinen Jukka	KESK
-------------------	------

Henkilökohtainen varajäsen:

Ahonen Paavo	KD
--------------	----

SIVISTYSLAUTAKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Kortekallio Elina, pj.	KOK
Immonen Viivi, vpj.	KESK
Teittinen Esa	SDP
Jaatinen Frans	KESK
Pirinen Kaj	KESK
Suonsalo Jarmo	KOK
Puranen Maire	SDP

Henkilökohtainen varajäsen:

Kaartinen Jukka	KOK
Kääriäinen Tuula	KESK
Summanen Kari	SDP
Kuha Tarvo	KESK
Svensk Mirva	KESK
Tietäväinen Riitta	KOK
Ahonen Anne	KD

TEKNINEN LAUTAKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Pulkkinen Antti, pj.	KESK
Summanen Kari, vpj.	SDP
Huisko Johanna	KESK
Huhtinen Marjaana	KESK
Kaartinen Jukka	KOK
Teivainen Veijo	PS
Häkkinen Piia	VIHR

Henkilökohtainen varajäsen:

Svensk Mirva	KESK
Puranen Maire	SDP
Piispa Pekka	KESK
Väänänen Leevi	KESK
Tietäväinen Riitta	KOK
Purhonen Jouni	PS
Hämäläinen Juho	VIHR

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Tarkiainen Jouni, pj.	KESK
Kivelä Maria, vpj. (31.5.2023 saakka)	VIHR
Asikainen Aila, vpj. (1.6.2023 alkaen)	KD
Tietäväinen Riitta	KOK
Väänänen Leevi	KESK
Myyryläinen Kalevi	KESK

Henkilökohtainen varajäsen:

Kyllönen Hans	KESK
Pajunen Silja	SDP
”	SDP
Veentaus Mirja	KOK
Vilenius Raimo	KESK
Kuha Tarvo	KESK

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO 1.8.2021 - 31.5.2025**Jäsen:**

Vuokko Esko
 Viljanen Vuokko
 Ojakaski Marja-Leena
 Horttana Jorma
 Luukkonen Eija
 Immonen Tapio
 Zahnd-Lampinen Gabi
 Karila Markku

Varajäsen:

Roikonen Reino
 -
 Reijonen Rauha
 -
 -
 Hyötyläinen Marjatta
 -
 -

KUNNAN EDUSTAJAT KUNTAYHTYMISSÄ:**ETELÄ-SAVON MAAKUNTALIITON KUNTAYHTYMÄN EDUSTAJAINKOKOUS
1.8.2021 - 31.5.2025****Jäsen:**

Hänninen Ritva

KESK

Henkilökohtainen varajäsen:

Huhtinen Marjaana

KESK

JÄRVI-SAIMAAN KANSALAIPOISTON NEUVOTTELUKUNTA 1.8.2021 - 31.5.2025**Edustaja:**

Paunonen Reijo
 Rautio Ari
 Ahonen Anne

KESK
 SDP
 KD

SATEENKAAREN KOULUN KUNTAYHTYMÄ 1.1.2023 - 31.5.2025**Hallituksen varajäsen:**

Hänninen Ritva

KESK

Tarkastuslautakunnan jäsen:

Hänninen Elisa

KESK

KESKI-SAVON JÄTEHUOLLON LIIKELAITOSKUNTAYHTYMÄ 1.8.2021 - 31.5.2025**Edustaja:**

Pirinen Kaj
 Paunonen Reijo

KESK
 KESK